OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

Številka: 900-80/2025-2
Datum: 11. 12. 2025

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 24. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 18. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25), 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18, 65/19 in 50/25)

SKLICUJEM
24. redno sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj
v ČETRTEK, 18. decembra 2025, ob 17. uri,
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj

DNEVNI RED

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov Občinskega sveta Občine Črnomelj in aktivnostih občine
3. Zapisnik 23. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
4. Predlog kandidatov za priznanja Občine Črnomelj za leto 2025
5. Potrditev Strategije za kulturo občine Črnomelj 2026-2035
6. Izvedba projekta regijske hiše hospic
7. Predlog Letnega programa športa v Občini Črnomelj za leto 2026
8. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj
9. Soglasje k predlogu Statuta javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina
10. Okvirni program dela Občinskega sveta Občine Črnomelj za leto 2026
11. Premoženjsko pravne zadeve
12. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
13. Vprašanja in pobude članov sveta

V prilogi gradiva vam v vednost posredujemo predvidene termine sej Občinskega sveta Občine Črnomelj v letu 2026 in Sklep o začasnem financiranju Občine Črnomelj v letu 2026.

Andrej Kavšek,
župan občine Črnomelj, l.r.

Vabljeni:

- Alojz Hudelja, predsednik Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj in Marko Grbić, predsednik Žirije za podelitev priznanj na področju športa (k točki 4)
- Občinska uprava Občine Črnomelj
- Predstavniki medijev

Obveščeni:

- Politične stranke in lista v Občinskem svetu Občine Črnomelj
- Predsedniki krajevnih skupnosti v občini Črnomelj

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 2

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE**

Sklepi 23. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj so realizirani in objavljeni na spletni strani občine Črnomelj, akti pa objavljeni v Uradnem listu RS.

Tabela, ki prikazuje projekte, investicije ter opisane postopke in aktivnosti le-teh, je priložena gradivu.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
PROMET					
Investicijski projekti na državnih cestah	DRSI			Investitor projektov je DRSI. Občina Črnomelj sodeluje in sugerira dele cest, kjer so nujne prenove in ali nove ureditve. Projekti o katerih se dogovarja z DRSI: - 3. razvojna os - Ureditev para BUS postajališč in prehoda za pešce pri Petrovi vasi - Prometna ureditev naselja Dobliče - Prometna ureditev v romskem naselju Kanižarica (od TRIS-a proti Vinici) - Sanacija mostu čez Kolpo na Vinici - Preplastitev ceste Rokan - Stari trg ob Kolpi - Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobličico. Razširitev ceste Kolnik skupaj s parkiriščem in VIM - Obnova mostu čez Kolpo v Žuničih - Obnova ceste Griblje - Fučkovci - Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - Prometna ureditev Grič - Preplastitev regionalne ceste od Purge do Adlešič - Protidrsna tankoslojna prevleka na cesti Finki - Vrh gora	~ Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - izdeluje se PZI ~ Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobličico - izbrana je varianta A1. PZI je izdelan in recenziran. V teku je izdelava cenitve in odkupa zemljišč in objekta. ~ Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - PZI je izdelan. Izvedena je recenzijska razprava. Čaka se potrdilo o recenziji. ~ na pobudo DRSI smo prijavili Prometno ureditev Drenovec in ureditev avtobusnih postajališč Petrova vas. Čaka se odločitev. ~ v izvajanju je projektiranje Prometne ureditve Griblje (naročila Občina). Projektna dokumentacija je izdelana (PZI). Recenzijska razprava je bila 17.12.2025. ~ naročena je izdelava projektne naloge in dokumentacije (PZI) za prometno ureditev Ločke ceste (R3-660 - od Gostilne Muller proti Adlešičem in sicer do konca Črnomlja).
Kolesarska pot do Kolpe skozi Kočevski rog in Gorjance - Državne kolesarske povezave	DRSI	še ni opredeljena	0,00%	Direkcija RS za ceste pripravlja projektno nalogo za pripravo Idejne zasnove in strokovnih podlag ter v nadaljevanju DGD in PZI za izvedbo kolesarskih povezav po občini Črnomelj. Občina je podala predlog trase, ki ustreza vsem zahtevam iz državnega pravilnika o državnih kolesarskih povezavah.	~ NI SPREMEMB - **Odsek Ručetna vas – Črnomelj**, kot del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot. Izdelan je PZI s pridobljenimi soglasji/mnenji. V teku je recenzija projekta. Čaka se dogovor ministrstva glede izvedbe - vezano na DRR in Proračun RS 2025-2026. ~ NI SPREMEMB - **Odsek Črnomelj – Vinica** - Podpisana je pogodba za izdelavo DGD/PZI dokumentacije. V teku je projektiranje. ~ **Odsek Črnomelj - Metlika**, ki je prav tako del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot. Izveden je bil ogled trase s predstavnikom DRI. Potrebna je projektna naloga za javno naročilo. Dne 27.8.2025 Lidija MArinšek (DRI) sporočila, da se DRSI še ni odločil o poteku trase D8 na odseku Črnomelj – Metlika. Vse aktivnosti so do nadaljnega ustavljene.
Izgradnja hodnika za pešce v naselju Vinica ob RT-1919/1466 (do gostilne Pavlič)	Proračun RS (DRSI)	461.504,00 €	83,71%	Za prometno ureditev Vinice so bili že v letu 2006 izdelani načrti, po katerih je izvedeno avtobusno obračališče pri OŠ Vinica, pločnik z javno razsvetljavo od centra naselja do B.S. Petrol in javna razsvetljava ob regionalni cesti v naselju Vinica v smeri proti Žuničem. V letu 2018 in 2019 je občina zagotovila recenzirano projektno dokumentacijo in odkupe zemljišč. Dogovor oz sporazum o sofinanciranju z investitorjem DRSI je bil podpisan, začetek del je predviden v letu 2025. Izgradilo se bo 250 m pločnika in obnovila regionalna cesta ter meteorna kanalizacija.	Dela so v teku. Zaključek bo v februarju 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO					
VINE - RES	INTERREG SI-HR	1.332.077,64 €	80,00%	Projekt VINE-RES odgovarja na izzive, ki jih podnebne spremembe prinašajo vinogradništvu na čezmejnem območju Slo in Hr. To območje, z dolgo tradicijo vinogradništva in edinstvenimi avtohtonimi sortami, se sooča z resnimi grožnjami, ki ogrožajo identiteto in ekonomsko trajnost vinske industrije. Glavni cilj projekta je povečati odpornost vinogradništva na podnebne spremembe v Sloveniji in na Hrvaškem z razvojem in implementacijo inovativnih digitalnih rešitev in pristopov, temelječih na ekosistemu. Glavni rezultati projekta vključujejo integrirano digitalno rešitev za spremljanje in napovedovanje podnebnih tveganj v vinogradih, pilotno akcijo za testiranje inovativnih ukrepov za povečanje odpornosti vinogradov, skupno strategijo in akcijski načrt za podnebno odporno vinogradništvo, izobraževalne programe za vinogradnike o uporabi digitalnih orodij in trajnostnih praks ter javno kampanjo za ozaveščanje o podnebnih spremembah in trajnostnem vinogradništvu. Uporabniki teh rezultatov bodo lokalni vinogradniki, kmetijske organizacije, raziskovalne institucije, lokalne oblasti in širša javnost v čezmejnem območju.	Na 7. seji, ki je potekala 2. in 3. 12. 2025 so člani Odbora za spremljanje potrdili 19 projektov, med njimi žal ni bilo projekta VINE-RES.
ZDRAVSTVO					
Laboratorij in urgenca v ZD Črnomelj - dozidava zdravstvenega doma Črnomelj	Ministrstvo za zdravje EKO SKLAD	3.761.600,00		V ZD Črnomelj je predviden Satelitski urgentni center – severni prizidek. Objekt bo zgrajen v treh etažah. V pritličju bodo prostori namenjeni urgenci, v drugem nadstropju bodo prostori namenjeni laboratorijski dejavnosti, tretja etaža pa je trenutno še opredeljena kot pomožni prostor, ki se ga bo dokončno uredilo v prihodnje in je predviden izključno iz razloga, ker se zahteve po dodatnih prostorih in uvajanju dodatnih programov konstantno povečujejo, gradbena parcela pa več nima možnosti dodanih širitev objekta. Vzporedno se bo na spodnjem delu ZD uredila tudi komunalna cestna/parkirna infrastruktura. Ugotovljeno je tudi, da je vhod v obstoječo urgentno ambulanto ZD Črnomelj neprimeren, saj je del glavnega vhoda v ZD, kar povzroča težave – mešanje nujnih pacientov in ostalih pacientov ter dovoz reševalnih avtomobilov ovira vhod v ZD. Nova lokacija bo tako omogočala hitrejše izvoze tudi na račun predvidenega krožnega prometa.	GOI dela so v teku in bodo zaključena v začetku leta 2026.
NAKUP VOZILA URGENTNEGA ZDRAVNIKA ZA POTREBE ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ	Ministrstvo za zdravje	85.400,00	82%	Izvede se investicija v nabavo motornega vozila za potrebe urgentnega zdravnika ZD Črnomelj oblike SUV izvede. V okviru nabave vozila pa se bo izvedla tudi nadgradnja VUZ, ki bo vključevala informacijsko in telekomunikacijsko opremo, označbe oz. nalepke na vozilu, dodatne opozorilne luči, vodila oz. nosila za bolnika in ostala potrebna oprema. V Pravilniku o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS 81/15, 93/15-popr.) je opredeljeno vozilo urgentnega zdravnika (VUZ) kot vozilo, ki se uporablja za prevoz zdravnika in zdravstvenega delavca ter mora imeti najmanj naslednjo dodatno medicinsko opremo: - defibrilator; pulzni oksimeter, glukometer, termometer; napravo za merjenje krvnega tlaka; reanimacijsko opremo z nujnimi zdravili, infuzijskimi tekočinami in kisikom; vratne opornice in sanitetno opremo za oskrbo poškodb.	Občina Črnomelj je izvedla ponovitev postopka javnega naročila. Vozilo pričakujemo v prvi polovici 2026.
IZOBRAŽEVANJE					
Dograditev OŠ Dragatuš - 2. faza - dokončanje gradbenih del	Min. za vzgojo in izobraževanje	750.000,00 €	100,00%	S projektom se bo dokončalo OŠ Dragatuš in sicer 2. fazo, brez zunanje ureditve in opreme.	Dela so v teku in zaključek investicije se pričakuje konec avgusta 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
HITRO 2	INTERREG SI-HR	1.179.994,80 €	80,00%	Splošni cilj projekta je vzpostaviti učinkovit sistem zaščite in reševanja za ravnanje v primeru nesreč zaradi podnebnih sprememb in drugih nesreč na čezmejnem območju Občine Črnomelj in Grada Vrbovsko za hitro in učinkovito ukrepanje za pomoč in oskrbo ogroženega prebivalstva in zaščito premoženja ter opolnomočenje lokalnega prebivalstva za pravilno ukrepanje ob nesreči.	NI SPREMEMB. V teku je izdelava Idejne zasnove za Skupna usposabljanja sil zaščite in reševanja na čezmenjem območju na Vražjem kamnu. Javno naročilo za nabavo postelj je bilo izvedeno in podpisana pogodba z dobaviteljem.
SPARK	INTERREG SI-HR	1.347.916,21 €	80%	Glavni cilj projekta SPARK je okrepiti kapacitete čezmejnega tima za zaščito in reševanje, omogočiti hitrejši odziv na požare, poplave in druge katastrofe. Projekt bo izboljšal usposabljanja, pridobil specializirano opremo in izboljšal operativno usklajevanje ekip iz Jastrebarskega in Črnomlja. Gasilske, civilno zaščitne ekipe in člani Rdečega križa z obeh strani meje bodo usposobljeni in opremljeni z naprednimi orodji za hitrejši in učinkovitejši odziv v kriznih situacijah. Uporabniki teh izidov bodo lokalne skupnosti občin Jastrebarsko in Črnomelj, katerih varnost in odpornost bodo neposredno izboljšane s krepitvijo služb za zaščito in reševanje. Občina bo nabavila naslednjo opremo, ki je nujna za krepitev zmogljivosti in odpornosti v primeru morebitnih katastrof zaradi podnebnih sprememb: - Napihljiv šotor z osvetlitvijo za triažo poškodovanih v primeru velike nesreče, - Reflektorji za osvetljevanje kraja nesreče, - Nosila z opremo za stabilizacijo in oskrbo večjega, števila poškodovanih oseb, - Defibrilator z omarico, - Šotori za nastanitev evakuiranih oseb, - Vreče za spanje za nastanitev evakuiranih oseb; - Naprave za polnjenje vreč proti poplavam.	Na 7. seji, ki je potekala 2. in 3. 12. 2025 so člani Odbora za spremljanje potrdili 19 projektov, med njimi tudi projekt SPARK.
ŠPORT					
Sanacija pomožnega nogometnega objekta na stadionu ŠRC Loka	Fundacija za šport in Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport	76.000,00 €	93,83%	Predmet projekta je obnova in posodobitev klubskih prostorov stavbe ob stadionu Loka.	Dela so v teku in bodo zaključena v začetku leta 2026.
STAREJŠI					
Gradnja bivalne enote doma starejših občanov Črnomelj - projekt vodi DSO Črnomelj	Načrt za okrevanje in odpornost Republika Slovenija Evropska unija – NextGenerationEU	ocenjena vrednost 6.700.000,00 €	100,00%	Projekt zajema izgradnjo nove bivalne enote, ureditev parka ter ureditev parkirišč. Projekt predvideva pritličje ter 2 etaži z 12 enoposteljnimi sobami, skupno torej za 24 uporabnikov. V pritličju se uredijo vsi prostori in spremljajoči prostori, ki so potrebni po sedaj veljavnih standardih in pravilnikih. Ti prostori bodo služili celotnemu domu in bodo namenjeni pomožnim in tehničnim prostorom, pisarnam, izvajanju skupnostnih storitev ter zagotavljanju sodelovanja z zunanjimi izvajalci preko večnamenskih prostorov. Zasnova stavbe je sodobna, z uporabo trajnostnih materialov, predvsem lesa. Zgornji 2 etaži bosta v celoti iz lesene konstrukcije, objekt bo imel posledično minimalen ogljični odtis. Bivanje v lesenih objektih ustvarja bolj zdrave mikroklimatske pogoje ne glede na starost uporabnikov in nudijo visoko stopnjo bivalnega ugodja, v notranjosti prostorov pa je ugodnejša mikroklima, saj les uravnava zračno vlažnost. Ob tem se preuredi obstoječi park DSO ob objektu, z ureditvijo naprav namenjenih tako rekreativni kot strokovno fizioterapevtski obravnavi - z gibanjem na njih je možno preprečiti in znatno upočasniti precejšen del upadanja funkcionalnih sposobnosti kot posledice staranja ali zdravstvenega stanja. Ureditev senzoričnega parka, kjer bodo lahko stanovalci in njihovi svojci odkrivali posamezna čutila. Urejene bodo zaznavne cone, ki so namenjene vsaka enemu čutu. V drugi fazi skupaj s senzoričnim parkom se uredijo tudi parkirišča in sončna elektrarna.	NI SPREMEMB. V sredini junija 2025 so se pričela dela za izgradnjo prizidka. Dela potekajo po terminskem planu. Zaključek del je predviden v prvi polovici leta 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
OKOLJE IN PROSTOR					
Barja in mokrotni travniki	ESRR; Proračun RS	1.526.555,99 € (Občina Črnomelj - 101.550,00 €; RIC BK - 511.501,49 €)	100,00 €	V sklopu prednostnega projekta Barja in mokrotni travniki se bodo obravnavala naslednja Natura 2000 območja: - Bled - Podhom (SI3000154), - Češeniške gmajne z Rovščico (SI3000079), - Grad Brdo – Preddvor (SI3000087), - Rašica (SI3000275), - **Lahinja (SI3000075)**, - Radensko polje - Viršnica (SI3000171). Na projektnem območju LAHINJE se bodo naslavljali tri habitatni tipi, dve vrsti in ena dodatna vrsta za katere bo projekt zasledoval cilje obnove in izboljšanja stanja ohranjenosti: • Bazična nizka barja (HT_7230), • Karbonatna nizka barja z navadno reziko (Cladium mariscus) in vrstami zveze Caricion davallianae (HT_7210), • Travniki s prevladujočo stožko (Molinia spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (Molinion caeruleae) (HT_6410), • travniški postavnež (Euphydryas aurinia) (SP_1065), • hribski urh (Bombina variegata) (SP_1193), • močvirska sklednica (Emys orbicularis) (SP 1220) - dodatna vrsta. Skozi projekt je predvideno strokovno opolnomočenje upravljalca KP Lahinja in prenos dobre projektne in upravljavske prakse iz primerljivega KP Radensko polje. Prav tako je predvideno nadaljevanje prizadevanj za doseganje ugodnega ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov skladno s PUN.	Vloga, ki je bila podana na Ministrstvo za naravne vire in prostor je bila odobrena. Projekt se bo začel izvajati s 1.1.2026. Občina Črnomelj bo kot partner v projektu izvedla nakup cca 10 ha zemljišč v KP Lahinja, ki so kot mokrišča pomembna iz vidika ohranjanja narave in prevzela ureditev informacijske točke za KP Lahinja s spremljajočo opremo in infrastrukturo na izbrani lokaciji (na lastniški parceli ob dostopni poti na začetku naselja Veliki Nerajec). RIC BK bo v sklopu projekta vzpostavil vstopno-informacijsko točko Veliki Nerajec; postavitev mobilne hiške s sončnimi paneli in baterijo ter ureditev samostojnega parkirišča, pitnik (urbana oprema), eko-wc, vzpostavitev učne/čutne poti in postavitev treh števcev za spremljanje števila obiskovalcev, interpretacijsko in animacijsko ureditev učne/ čutne poti in promocijo projekta. Iz projekta bo financirana tudi ena nova zaposlitev. Projekt bo trajal 3 leta.
VODOVOD					
Vodovod Špeharska dolina; Mavrlen in Črešnjevec	NE	1.006.757,53 €	do 50,00%	Izgradnja 2,8 km vodovoda za naselji Špeharji-Hrib. Na Maverlenu 650 m vodovoda in v naseljih Črešnjevc - Knežina 1.525 m vodovoda.	NI SPREMEMB. Projekt je pripravljen za morebitni ustrezen razpis.
Zmanjšanje vodnih izgub na VS Črnomelj	Kohezijski sklad; Proračun RS	2.155.392,54 €	75,00%	S projektom se zamenja dva neustrezna merilca pretoka na zajetjih, zgradi en nov merilni jašek v mestu Črnomelj, kjer se vgradi še 25 logerjev za ugotavljanje netesnosti vodovodov na podlagi šuma, dogradi se dva kraka sekundarnih vodovodov za boljšo oskrbo s pitno vodo 20 prebivalcev naselja Mavrlen in Stražnji Vrh v dolžini okoli 560 m in zamenja dva, z defekti najbolj obremenjena vodovoda skupne dolžine okoli 3,5 km.	NI SPREMEMB. Občina pripravlja potrebno dokumentacijo in vlogo za neposredno potrditev operacije na MNVP in MKRR. Pridobljeno je gradbeno dovoljenje za vodovod Vojna vas - Dolenja vas in za kraka 10 in 12 (Mavrlen, Stražnji vrh). Izvedba je predvidena v letih 2026-2028.
OPN in OPPN-ji					
Sprememba OPPN TRIS - Romski del	NE	stroški še niso v celoti opredeljeni	0,00%	Sprememba območja na levi strani ceste Kanižarica - Vinica iz CD v stanovanjsko območje (del kjer je romsko naselje). Razlog - možnost legalizacije objektov v lasti Romov.	NI SPREMEMB. V pripravi je projektna naloga za izločitev romskega dela iz OPPN TRIS. Strokovne podlage bodo osnova za izločitev romskega dela v Kanižarici ob spremembi SD 4 OPN.
Spremembe SD 4 OPN ČRNOMELJ	NE	čakamo ocenjeno vrednost	0,00 €		NI SPREMEMB-. Faza evidentiranja pobud je zaključena. V zadnjem pregledu je izdelana obvezna strokovna podlaga - poročilo prostorskega razvoja. V izdelavi je projektna naloga za izvedbo javnega naročila.
Evidenca stavbnih zemljišč	Sklad za podnebne spremembe	45.998,16 €	100,00 €	Projekt zajema vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč za celotno občino Črnomelj, skladno z 323. in 324. členom ZUreP-3. Namen je oblikovati celovite in usklajene podatke o pozidanih in nepozidanih stavbnih zemljiščih ter določiti njihove razvojne stopnje v okviru uradne evidence.	Izvedba je v teku. Dela se bodo zaključila v letu 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
FEKALNA KANALIZACIJA					
Dograditev kanalizacije v aglomeraciji Črnomelj	Kohezijski sklad; Proračun RS	2.348.445,88 €	75,00%	V naselju Svibnik se zgradi novo kanalizacijsko omrežje, ki preko črpališča in tlačnega voda zagotovi priključitev odplak na obstoječo kanalizacijsko omrežje mesta Črnomelj, ki se zaključuje s CČN Črnomelj. Predvidena je izgradnja 1.420 m gravitacijske kanalizacije, dveh črpališč in 870 m tlačnih vodov. S tem se zagotovo priključitev 42 objektov z 111 prebivalci, skupaj z dejavnostmi se priključi 120 PE. Del Ul. Kočevje in delu naselja Blatnik, ki gravitira proti ČN Kanižarica, prav tako v samem naselju Kanižarica, vsi objekti še nimajo možnosti priključitve na ČN Kanižarica. V Ul. Kočevje se zgradi 723 m fekalne kanalizacije, ki se pod konzolno ploščo kolesarske povezave tik ob reki Dobličici priključi na obstoječa fekalno kanalizacijo. Ker sta objekta Ul. Kočevje 26 in 28 nižje in na drugi strani reke Dobličice (sicer izven aglomeracije), se zgradi črpališče in 140 m tlačnega voda za priključitev na obstoječi kanal ob regionalni cesti R1-218 Črnomelj - Kanižarica. Skupaj se v tej ulici zagotovi priključitev 14 objektov z 38 prebivalci, v aglomeraciji je 12 objektov z 27 prebivalci. V delu naselja Blatnik se za 4 objekte dogradi fekalna kanalizacije dolžine okoli 118 m, ki se priključi na obstoječi fekalni kanal ob regionalni cesti R1-217/1209 Brezovica - Kanižarica. V samem naselju Kanižarica se dogradi 4 kanale dolžine 249 m in z njimi zagotovi priključitev še preostalih 10 objektov na ČN Kanižarica.	NI SPREMEMB. Občina pripravlja potrebno dokumentacijo in vlogo za neposredno potrditev operacije na MNVP in MKRR. V teku je urejanje služnosti. Izvedba je predvidena v letih 2026-2028.
Kanalizacija Ogulin	NE	374.000,40 €	0,00%	Projekt zajema izgradnjo 526 m kanalov v Ogulinu (izvedba v l. 2025 in 2026).	Dela potekajo po zastavljeni časovnici.
TURIZEM					
Zeleni kilometer	CLLD - EKSRP	200.860,58 €	gradnja - 65 % oz oprema - 80 %	Namen projekta ureditev bregov Dobličice in Lahinje, ki obliva staro mestno jedro Črnomlja in sta pod varstvom Nature 2000. Projekt Zeleni km bo uredil 4 vstopno-izstopna mesta (VIM) za interpretacijo naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami, ter prispeval k razvoju zelenega in trajnostnega turizma. Omogočal bo novo doživetje dediščine iz vodne gladine ter izboljšal kakovost življenja lokalnega prebivalstva. S čistilnimi akcijami in izobraževanji bodo vključene ciljne skupine, ki bodo pomagale pri ohranjanju ogroženih vrst in njihovih habitatov. Projekt bo imel pozitiven vpliv tudi na občini Metlika in Semič, kjer bo promoviral trajnostno rabo rek, povezano z varstvom narave, ohranjanjem biodiverzitete in razvojem turizma.	NI SPREMEMB. Občina Črnomelj je bila uspešna na 1. javni poziv za izbor projekta za uresničevanje ciljev SLR na območju LAS DBK iz sredstev EKSRP. S projektnimi aktivnostmi bomo pričeli v letu 2026.
MISTERION 2 - zalagamo sredstva za RIC BK	DA - INTERREG SI-HR, RS	1.567.110,40 €	80,00%	Splošni cilj projekta je spodbujanje gospodarskega razvoja in socialne vključenosti na čezmejnem območju Bele krajine in Ozaljskega pokolpja z ohranjanjem in valorizacijo edinstvene vodne dediščine ter razvojem trajnostnega turizma, ki temelji na naravnih in kulturnih vrednotah tega območja. V sklopu projekta se bo uredila učna pot v KP Lahinja - Skrivnostni svet vode v KP Lahinja, uredil izvir Krnica, nabavila oprema za razgledno točko v kamnolomu Veliki Nerajec in izdelale 3D animacije gibanja podzemnih voda. RIC BK bo sodeloval tudi pri izobraževalnih in ozaveščevalnih vsebinah projekta.	Na 7. seji, ki je potekala 2. in 3. 12. 2025 so člani Odbora za spremljanje potrdili 19 projektov, med njimi žal ni bilo projekta MISTERION 2.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
KULTURNA DEDIŠČINA					
Obnova Kulturnega doma Črnomelj - projekt vodi Ministrstvo za kulturo	NOO, MK	5.768.582,65 €	4.690.861,16 €	Predmet projekta je celovita obnova Kulturnega doma Črnomelj. Predvidena sanacija nosilne konstrukcije, izboljšanje požarne varnosti in varne uporabe objekta, energetska sanacija stavbnega ovoja, izboljšanje sistema ogrevanja in razsvetljave, vgradnja sistema prezračevanja prostorov, prenova vodovodnih in električnih napeljav ter napeljav centralnega ogrevanja in tehničnega varovanja, prenova sistema strelovodne zaščite objekta, popravilo ali zamenjava notranjega stavbnega pohištva, talnih, stenskih in stropnih oblog, prenova ali zamenjava fiksne in pomične opreme prostorov, prenova zelenih površin zunanje ureditve in zagotavljanje neoviranega dostopa. Na podstrešju bodo uredili nov prostor, primeren za razstave. Dvorano bodo opremili z novo scensko razsvetljavo in ozvočenjem. Za dostop do novih prostorov v mansardi in za zagotavljanje neoviranega dostopa v vse etaže je predvidena umestitev novih vertikalnih komunikacij (stopnic in dvigala), ki bodo povezovale vse etaže (klet, pritličje, nadstropje, mansarda/podstrešje). Poleg celovite obnove objekta je predvidena tudi ureditev zelenice za objektom za namene prireditev na prostem ter umestitev lope oziroma zunanje shrambe.	V teku so dela na zunanji ureditvi pri Kulturnem domu Črnomelj. Izvajalec za dobavo opreme za celovito obnovo Kulturnega doma Črnomelj je bil izbran. Dela v objektu bodo predvidoma končana v letu začetku leta 2026.
Branilci krone in meja	Ministrstvo za kulturo	1.982.459,15 €	79,50%	V sklopu oživitve starega mestnega jedra, je namen projekta celostno prenoviti in oživiti pritlične prostore gradu Črnomelj, razviti tri atraktivne turistične produkte ter z implementacijo sodobnih informacijsko komunikacijskih tehnologij oblikovati moderno okolje za izvedbo prenovljene kulturno turistične ponudbe. Izboljšana bo javna dostopnost kulturnega spomenika in prireditvenega prostora, enega izmed najpomembnejših objektov kulturne dediščine tega območja kar bo pomembno prispevalo k atraktivnosti turistične destinacije Bela krajina. rezultati projekta: Obnovljen objekt kulturne dediščine, pritličje gradu Črnomelj; Opremljeni prenovljeni prostori objekta za izvajanje dejavnosti povezane z novimi vsebinami in turističnimi produkti; Razviti produkti in digitalizirana kulturna dediščina in oživljeno pritličje gradu Črnomelj; Izvedene promocijske in ozaveščevalne aktivnosti projektnih rezultatov in kulturno-izobraževalne in turistične ponudbe.	Projekt je bil uspešno zaključen in uradno odprtje obnovljene kleti in pritličja je bilo izvedeno 2. in 3. 12. 2025.
Urejanje prireditvenega prostora - Jurjevanjska draga	NE	Ocenjena vrednost dokumentacije: 51.700 € Ocenjena vrednost izvedbe: 1.600.000 €	0,00%	Glavni namen investicije je ureditev Jurjevanjske drage, s katero se izboljša kakovost urejenega, privlačnega in z vso potrebno infrastrukturo opremljenega prireditvenega prostora in s tem prispevati h kakovosti izvedbe kulturnih in drugih prireditev in dogodkov za vse skupine prebivalstva in ostale uporabnike. Urejen prireditveni večnamenski prostor bo omogočal izvedbo raznih prireditev in dogodkov, ki bodo zanimivi za Črnomaljce in druge obiskovalce. Zaradi urbanih parkovnih ureditev bo Jurjevanjska draga za Črnomaljce postala tudi mesto za kvalitetno preživljanje prostega časa izven prireditev in dogodkov. Prostor ne bo deloval samo kot prostor za prireditvene namene kot je osrednja kulturna in turistična prireditev Jurjevanje, pač pa bo čez leto služil tudi kot park za druženje, rekreacijo in manjše športne aktivnosti na prostem (letni kino, razstave na prostem, v zimskem času tudi kot drsališče…). V letu 2021 se je pristopilo k izdelavi potrebne projektne dokumentacije. Projekt za izvedbo se bo razdelil na več faz.	NI SPREMEMEB. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. PZI dokumentacija je zaključena. Čaka se na primeren razpis za sofinanciranje. Za leto 2026 so v proračunu predvidena sredstva za izdelavo projektne dokumentacije za glavni oderski objekt.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta
Obnova Spominske hiše Otona Župančiča: Župančičev svet	Evropski sklad za regionalni razvoj, Ministrstvo za kulturo	1.215.347,45 €	100,00%	Projekt obnove in revitalizacije Spominske hiše Otona Župančiča na Vinici bo izveden s ciljem ohranitve in nadgradnje pomembnega kulturnega spomenika. Z obnovo objekta, ohranitvijo njegovih avtentičnih arhitekturnih elementov ter z vzpostavitvijo novih kulturnih vsebin, projekt utrjuje lokalno identiteto in bogati turistično ponudbo regije. Spominska hiša, ki predstavlja pomemben del literarne in zgodovinske dediščine, bo po obnovi postala osrednje kulturno stičišče, ki bo spodbujalo zanimanje za literarno zapuščino Otona Župančiča. Z izvedbo projekta bo izboljšana dostopnost objekta in njegova funkcionalnost, zlasti za gibalno ovirane osebe. Obnova bo vključevala sanacijo kletnih prostorov, preureditev pritličja, vzpostavitev digitalno interaktivnih vsebin v nadstropju ter sanacijo strehe in oken. Ključni poudarek je na restavratorskih in rekonstrukcijskih delih, ki bodo zagotovila ohranjanje zgodovinske vrednosti spomenika. Projekt vključuje tudi prenovo okolice hiše, kjer bo urejena prireditvena ploščad za izvedbo dogodkov ter nov dostop za gibalno ovirane. Poseben poudarek bo v projektu namenjen implementaciji atraktivnih digitalnih in IKT rešitev za digitalno interpretacijo kulturne dediščine, s katerimi želimo preseči trenutne prakse, ki so v mnogočem tehnološko podhranjene in nekaterim ciljnim skupinam (predvsem mladim) manj zanimive. Digitalizacija in modernizacija vsebin omogočata vzpostavitev novih turističnih produktov, kot sta »Župančičev svet skozi pesnikova očala« in »Čaša opojnosti«, ki bosta obiskovalcem ponudila poglobljeno doživetje pesnikovega življenja in dela.	NI SPREMEMB. Izdelana je celostna komunikacijska in promocijska strategija za celotno obdobje izvajanja projekta. V hiši Otona Župančiča se je v 1. nadstropju odstarnila razstava Zasluženi belokranjci (Belokranjski muzej Metlika). Hiša se za obiskovalce zapre 24.1.2026 vse do začetka leta 2028.
STRATEŠKI PROJEKTI					
Regionalna celostna prometna strategija	MOPE, občine JV SLO - Dogovor za razvoj regij	Ocenjena vrednost: 105.719,25 EUR	80,00%	Regijski CPS bo vzpostavil koordinacijsko strukturo ravni (ki vključuje občine okoliških ozemelj, podjetja za javni prevoz, ponudnike trajnostnih rešitev itd.) z namenom doseganja trajnostnega načrtovanja na tej zahtevni ravni, hkrati pa bo spodbujal boljše notranje usklajevanje. Priprava RCPS bo vključevala naslednje sklope aktivnosti: ureditev pogojev za delo, vzpostavitev procesa, oris želenega stanja, analiza obstoječega stanja, opredelitev smeri ukrepanja, priprava in potrditev strategije.	NI SPREMEMB. V teku je priprava projektne naloge za izbor izdelovalca. Naročnik je RC Novo mesto za občine JV SLO.
Regionalno prostorsko planiranje (RPP)	MOPE, občine JV SLO	Ocenjena vrednost projekta za JV SLO: 416.784,00 €	60,00%	Namen urejanja prostora je doseganje trajnostnega prostorskega razvoja s celovito obravnavo, usklajevanjem in upravljanjem njegovih družbenih, okoljskih in ekonomskih vidikov. Regionalni prostorski plan je prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenega akcijskega programa, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti. Regionalni prostorski plan vsebuje usmeritve za prostorski razvoj regije, predvsem usmeritve za razvoj poselitve, za razvoj gospodarske javne infrastrukture in za urejanje krajine s poudarkom na ohranjanju krajinske identitete. Usmeritve se prednostno podajo glede na pomembne razvojne možnosti ali probleme v regiji. Občine te usmeritve upoštevajo pri pripravi svojih prostorskih aktov.	NI SPREMEMB. Izdelan je osnutek RPP in osnutek okoljskega poročila. Sledijo dopolnitve, ki jih ACER uskladi in pripravi skupaj z občinami.
Postavitev sončnih elektrarn na javnih objektih in zemljiščih v lasti občine Črnomelj	Načrt za okrevanje in odpornost Republika Slovenija Evropska unija – NextGenerationEU in MOPE	858.239,00 €	53,29%	Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbeništva po principu pogodbenega zagotavljanja prihranka energije v javnih objektih v lasti Občine Črnomelj. Objekti, ki so vključeni v naložbo: OŠ Dragatuš, Oš Loka-podružnica Adlešiči, OŠ Milke Šobar Nataše, OŠ Mirana Jarca - šola in telovadnica, OŠ Vinica, OŠ Loka, Vrtec Vinica, Vrtec Loka, Vrtec Čardak, ZD Črnomelj, ZP Vinica, "Bela hiša", DSO Črnomelj, NPPV Grič, PCRO Vranoviči.	NI SPREMEMB. Dela se bodo pričela v decembru 2025. Projekt bo zaključen v prvi četrtini leta 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU december 2025 Opis za 24. sejo Občinskega sveta

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 3

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **ZAPISNIK 23. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18, 65/19 in 50/25) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____ redni seji, dne _____ 2025 sprejel

ZAPISNIK
23. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj, ki je bila 26. 11. 2025
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, s pričetkom ob 17. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je sklical in vodil župan Andrej Kavšek.

Na seji je bilo prisotnih 22 članov občinskega sveta. Opravičeno odsoten je bil Ivo Ivičić. Božo Rozman je dne 10. 11. 2025 županu podal odstopno izjavo, v kateri ga je obvestil, da odstopa s funkcije člana občinskega sveta - predstavnika romske skupnosti.

Ostali prisotni: Občinska uprava Občine Črnomelj: Danijela Nedič Orešič, direktorica OU, Tamara Potočar, Slavica Novak Janžekovič, Antonija Hiti in Erika Popit, Vladka Kostelec Peteh ter Mojca Črnič.

Božo Rozman je bil navzoč v uvodnem delu seje, kjer je pojasnil, da je odstopil iz osebnih razlogov. Ob tem je izrazil željo po ohranitvi dobrih odnosov ter svojemu nasledniku in vsem prisotnim zaželel veliko uspeha pri nadaljnjem delu.

Župan je izpostavil zelo dobro sodelovanje z romsko skupnostjo ter poudaril, da je bil tako v preteklem kot v sedanjem mandatu z njenim predstavnikom v občinskem svetu vzpostavljen korekten, odprt in učinkovit odnos. Prepričan je, da je Občina Črnomelj tudi po zaslugi njegovega prispevka in skupnega sodelovanja na tem področju v boljšem položaju kot številne druge občine, kar bo dosledno poudarjal in zagovarjal tudi v prihodnje.

K točki 1:
UGOTOVITEV PRISOTNOSTI IN SPREJEM DNEVNEGA REDA

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena na začetku seje (22 prisotnih članov sveta).

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov Občinskega sveta Občine Črnomelj in aktivnostih občine
3. Zapisnik 22. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj

4. Zapisnik 10. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
5. Predlog za izdajo Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2026
6. Predlog Sklepa o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Črnomelj
7. Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj
8. Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina
9. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj
10. Kadrovske zadeve
11. Spremembe in dopolnitve Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2025
12. Premoženjsko pravne zadeve
13. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
14. Vprašanja in pobude članov sveta

K točki 2:
POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE

Župan je pojasnil, da so sklepi 22. redne in 10. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj realizirani ter objavljeni na spletni strani občine, sprejeti akti pa v Uradnem listu RS. Priložena tabela prikazuje potek projektov, investicij ter spremljajoče aktivnosti. Investicija Zdravstvenega doma Črnomelj poteka skladno z načrti, medtem ko se je odprtje Kulturnega doma Črnomelj zaradi tehničnih težav nekoliko zamaknilo in je predvideno za februar, objekt je sicer skoraj v celoti dokončan in opremljen. Svetnice in svetniki ste povabljeni na odprtje Gradu Črnomelj 2. decembra in v petek, 28. novembra na okroglo mizo z naslovom »Sodelovanje med vojaškim in lokalnim civilnim okoljem za zagotovitev odpornosti države«, ki ga organizira Ministrstvo za obrambo v prostorih Podjetniškega inkubatorja Bela krajina.

K točki 3:
ZAPISNIK 22. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 22. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 4:
ZAPISNIK 10. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 10. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 5:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2026

Župan je predstavil glavne usmeritve proračuna za leto 2026: Za romsko infrastrukturo je predvidenih 550.000 EUR, pri čemer se po prejemu sklepa pričakuje dodatno povečanje sredstev. Dokončanje izgradnje urgence in laboratorija v Zdravstvenem domu Črnomelj je načrtovano v začetku leta 2026. Za obnovo prostorov v nekdanjem dijaškem domu za potrebe Osnovne šole Milke Šobar – Nataše je namenjenih 750.000 EUR, kar bo omogočilo ureditev drugega in tretjega nadstropja. Za Osnovno šolo Loka je predviden odkup sončne elektrarne v višini 180.000 EUR z namenom povečanja energetske učinkovitosti. Obnova spominske hiše Otona Župančiča bo vključena v projekt Župančičevo leto. Nadaljuje se tudi projekt vstopno-izstopne točke na Lahinji. Proračun vključuje še nakup električnega vozila za potrebe mestnega javnega prevoza starejših občanov ter povečanje sredstev za krajevne skupnosti,

investicije na področju cest in za razpise s področij športa, kulture in gospodarstva. Ker so nekateri projekti še v fazi usklajevanja in se pričakujejo dodatna sredstva, bo proračun v drugem branju obravnavan januarja 2026, da se zagotovi čim večja natančnost in prepreči morebitni rebalans v začetku leta.

Mojca Čemas Stjepanovič: Predlog proračuna za leto 2026 ocenjujem kot dober. Spremembe so pozitivne, cilji in kazalniki pa jasno zastavljeni. Glede vozila za DSO Črnomelj me zanima ali bo novo ali rabljeno. Predlagam, da se v okviru projekta Senior zagotovi nakup novega vozila, saj bi to izboljšalo varnost, udobje in dostopnost za uporabnike, povečalo zadovoljstvo ter olajšalo delo voznikov, hkrati pa dolgoročno zmanjšalo stroške vzdrževanja. V proračunski postavki na področju RIC-a je predvidenih 4.021 EUR za materialne stroške delovanja DMO. Kaj to pomeni? Kakšni stroški za obratovanje Gradu Črnomelj so predvideni v proračunu? Katera dela so zajeta v postavki za investicijsko vzdrževanje pokopališč v višini 40.000 EUR? Glede težav s tablicami, s katerimi se nekateri člani občinskega sveta soočamo pri dostopu do gradiv za seje, upam, da je v proračunu predvidena tudi ustrezna nova računalniška oprema. Zanima me, koliko oseb bo dejansko vključenih v javna dela, za katera je v proračunu predvidenih 106.000 EUR oziroma kako bodo ta sredstva porabljena? Na koncu želim poudariti, da so cilji, ki ste si jih zastavili, zelo dobro in jasno zapisani. Upam, da bodo čim več v praksi realizirani in da bodo predvideni kazalniki doseženi.

Danijela Nedič Orešič: Vozilo za potrebe projekta Senior bo predvidoma nabavljeno januarja 2026. Gre za rabljeno vozilo, pri čemer je bila izbira usklajena s šoferji, ki izvajajo prevoze. S 1. 1. 2026 bo pritličje Gradu Črnomelj prešlo v upravljanje RIC Bela krajina. V proračunu 2026 so predvidena sredstva za nakup novih tablic za potrebe gradiva OS.

Jaka Birkelbach: Iz proračuna za leto 2026 je razvidno, da je za stroške obratovanja Gradu Črnomelj, vključno z Zakladnico, predvidenih 55.000 EUR.

Samo Kavčič: Za investicijsko vzdrževanje pokopališča Vojna vas je v proračunu občine za leto 2026 predvidenih 40.000 EUR, namenjenih ureditvi servisne poti na pokopališču ter drugim potrebnim posegom.
V zadnjih treh oz. štirih letih imamo pri izvajanju javnih del v Komunali Črnomelj pozitivne izkušnje. V letošnjem in lanskem letu je bilo v javna dela vključenih po pet oseb, od tega bodo tri nadaljevale z delom. Tako se postopoma oblikuje stabilno jedro sodelavcev, ki že izpolnjujejo pogoje za nadaljevanje vključenosti v program javnih del.

Renata Butala: Predlagam, da se na oglasne deske po krajevnih skupnostih posreduje obvestilo o prevozih Senior, ki jih izvaja DSO Črnomelj, skupaj s kontaktnimi podatki ter dodatnimi informacijami glede izvajanja prevozov, da bodo občani čim bolje obveščeni in seznanjeni z možnostjo koriščenja prevozov.

Marko Mravinec: Postavki na področju kmetijstva (Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu ter Ukrepi za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje) že dolgo ostajata nespremenjeni, zato bi bilo smiselno razmisliti o njihovem povečanju, saj gre za področja z največjimi potrebami v kmetijstvu. V proračunu je za projekte CLLD predvidenih več postavk, za kaj gre? Zanima me tudi razlog za povečanje sredstev za preprečevanje okužb pri živalih (iz 6.000 na 30.000 EUR). Že več let izpostavljam pomembnost manjših cestnih projektov, vrednih le nekaj tisoč evrov, na primer izgradnjo gozdne ceste, ki bi v primeru poplav povezala Novo Lipo in Drežnik. Dogovor je bil, da se bo ta cesta gradila iz postavke za gozdne poti. Zanima me, ali je za te manjše projekte v proračunu kaj predvideno, saj iz trenutnega predloga to ni razvidno. V proračunu ni razvidnih sredstev za ograjo pri vodnem viru Novolipski breg.

Mojca Črnič, OU: V proračunu je za projekte CLLD predvidenih več postavk. Del sredstev je namenjen pogodbi z RC Novo mesto, ki v sodelovanju z RIC Bela krajina izvaja aktivnosti razvoja podeželja na območju Bele krajine, drugi del sredstev pa je namenjen pripravi projektne dokumentacije za te projekte. V letu 2026 je na novo uvrščen projekt Zeleni KM, za katerega je predvideno sofinanciranje s strani AKTRP ter iz sredstev proračuna EU za izvajanje kmetijske in ribiške politike. Projekt se bo izvajal v času med julijem 2025 in septembrom 2027. Povečanje sredstev za oskrbo živali je posledica nove zakonodaje, ki občinam nalaga zagotavljanje 60-dnevne oskrbe. Postavka v višini 7.000 EUR je namenjena sofinanciranju sterilizacije in kastracije mačk in psov.

Župan: Za rekonstrukcijo in adaptacijo občinskih cest je v proračunu za leto 2026 predvidenih 850.000 EUR. Pri določanju prioritet upoštevamo predloge krajevnih skupnosti.

Mojca Črnič, OU: Glede gradnje gozdne ceste je potrebno najprej pripraviti ustrezno projektno dokumentacijo ter pridobiti vsa potrebna soglasja lastnikov zemljišč, saj cesta večinoma poteka preko različnih parcel. Glede postavitve ograje pri vodnem viru Novolipski breg bomo predlog proučili.

Jaka Birkelbach: Za nabavo opreme Kulturnega doma Črnomelj je predvidenih 65.000 EUR, vendar predlog ne vsebuje podrobnejšega opisa, zato me zanima, za kaj bodo ta sredstva namenjena.

Danijela Nedič Orešič: Del sredstev bo namenjen dodatnemu ozvočenju ali drugim manjšim potrebam, če bo to potrebno, večji del pa za opremo pisarn.

Jože Veselič: Rad bi izpostavil pobudo po zgledu Mestne občine Novo mesto. Občina Črnomelj si prizadeva postati prijazna do starejših občanov in obenem upravlja več stanovanjskih stavb. Smiselno bi bilo preučiti možnost vključitve postavke v proračun za sofinanciranje dvigal v teh stavbah. Gre za sofinanciranje določenega deleža stroškov, saj so stroški dvigal visoki. Vsak prispevek bi pripomogel k postopni izvedbi, npr. eno dvigalo letno. Naj se pobuda prouči.

Župan: Pobudo bomo proučili. Občina ima veliko stanovanjskih blokov brez dvigal, kar ni prijazno ne starejšim ne mlajšim, zato je potrebno poiskati trajnostno rešitev, ne le začasno.

Vesna Fabjan: Kot vemo je občina zadnji dve leti namenila nekaj sredstev, s katerimi je Društvo Proteus izvedlo monitoringe izvirov. Menim, da je sredstva za ta namen predvideti tudi za leto 2026 vsaj v enakem obsegu, saj so rezultati, ki jih pridobimo zelo relavantni, o njih se redno poroča. V proračunu 2026 ni zaslediti direktne postavke za ta namen, zato me zanima ali bodo sredstva zagotovljena? V obrazložitvi proračuna na strani 45 pod naslovom: »15029003 Izboljšanje stanja okolja, OHRANJANJE PODTALNICE IN VODNIH VIROV-OHR.ČRNEGA MOČERILA je netočnost v tem, da je razumeti, kot da projekt »Raziskave za opredelitev in preprečevanje obremenjevanja vodozbirnega zaledja Jelševniščice in Otovca, s posebnim ozirom na habitat črne človeške ribice (HaČloRi)« še vedno traja, kar ni točno. Projekt je bil zaključen že jeseni 2023. Zaključno poročilo projekta predstavlja zadostno znanstveno in strokovno podlago za sprejem varstvenih ukrepov na območju habitata človeške ribice. Usmeritev, zapisana v istem odstavku obrazložitve: »Predvideno je nadaljevanje <u>manjših</u> aktivnosti za ohranjanje podtalnice in vodnih virov v ožjem in širšem vplivnem območju življenjskega prostora črne človeške ribice« je glede na problematiko preskromno. Predlagam, da se za tem stavkom doda stavek: »pristopi se k izdelavi strokovnih smernic za način odvajanja odpadnih voda za posamezna naselja (javna kanalizacija, vaške, skupinske ali individualne male čistilne naprave).« Besedico »manjših« v prvi vrstici tega odstavka se naj zato črta.

Danijela Nedič Orešič: V proračunu 2026 so predvidena sredstva za izvedbo monitoringov izvirov.

Župan: Trenutno raziskujemo možnosti, kako bi država za zaščito vodnih virov zagotovila določena sredstva izven tradicionalnih razpisov, saj se pri slednjih pogosto ne uvrstimo med prejemnike. Gre za zahtevno nalogo, aktivno preučujemo ustrezne modele in pristop k izvedbi. Poudarjam, da procesi niso ostali v začetni fazi, temveč se sistematično razvijajo in napredujejo.

Bernarda Kump: Eden od nujnih projektov je čimprejšnja zaščita vodnega vira Dobliče. Zanima me, kakšen je trenutni status projekta. Ali so se pojavile kakšne težave ali zapleti? Sredstva za izvedbo so bila že odobrena, vendar trenutno na terenu ni vidnih premikov. Prav tako me zanima napredek pri načrtovani kolesarski poti, o kateri smo govorili že leta 2021. Takrat je bilo navedeno, da je vse pripravljeno za izvedbo, a kljub letom čakanja še vedno ni opaziti nobenih aktivnosti. Kje trenutno stoji projekt? Na igrišču v naselju Drage se zadržuje veliko otrok in mladih. Igrišče že dolgo ni bilo posodobljeno, reflektorji ne delujejo, tribune in omarice so poškodovane. Predlagam, da se v proračunu predvidi investicija za razsvetljavo igrišča in ureditev pripadajočih objektov.

Župan: Razpis za zaščito vodnih virov in habitatov redkih vrst je trenutno financiran le delno (800.000 EUR za projekt v vrednosti 4–5 milijonov EUR), zato njegova izvedba ni mogoča brez celovite državne ali evropske podpore. Projekt zaščite vodnega vira Dobliče je vsebinsko pripravljen, trasa je določena, pogodba za projektiranje podpisana, vendar je izvedba odvisna od države in pristojnega ministrstva. Občina redno opozarja na projekt, premiki pa so trenutno na državni ravni. Projekt kolesarske poti je državna investicija. Čeprav je bil pred leti predstavljen kot skoraj pripravljen, se je strateška usmeritev države spremenila, trenutno prednost dajejo večjim razvojno pomembnim infrastrukturnim projektom, kot so ceste in železnice. Odločitev o izvedbi ni v pristojnosti občine, ki projekt sicer redno izpostavlja, a brez zagotovljenih državnih sredstev realizacija ni mogoča. Zavedamo se pomena kolesarske infrastrukture za turizem in kakovost bivanja, vendar brez ustrezne državne podpore projekta ni mogoče izpeljati.

Leopold Perko: Nejasne sta mi proračunski postavki: 1500765 Subvenc. malih čistilnih naprav -subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom (40.000 eur) in 1500766 Subvencije omrežnin - čistilne naprave - 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom (100.000 eur).

Danijela Nedič Orešič: Podrobnejšo obrazložitev bomo pripravili za naslednjo sejo OS.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Predlog za izdajo Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.
2. Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.
3. Letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 6:
PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V VRTCIH NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ

Mojca Čemas Stjepanovič: V zvezi z višjimi cenami programov v vrtcih me zanima ali so bili dodatni stroški v celoti preneseni na starše ali pa je del teh stroškov krit tudi iz proračuna občine?

Vladka Kostelec Peteh, OU: Občina krije razliko med polno ceno vrtca in subvencionirano ceno, ki jo plačujejo starši. Zaradi razlik v cenah med posameznimi vrtci se za starše določi najnižja izračunana cena posameznega programa, ki velja enotno za vse starše, ne glede na lokacijo vrtca (Črnomelj, Dragatuš, Vinica, Stari trg). Morebitne razlike med najnižjo ceno in višjimi cenami posameznih enot krije občina.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o določitvi cen programov v vrtcih na območju občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 7:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA LJUDSKA UNIVERZA ČRNOMELJ

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

Župan je predlagal, da se Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 8:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA

Sejo je trenutno zapustila Mojca Čemas Stjepanovič, kar je pomenilo, da je na seji prisotnih 21 članov sveta.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina se sprejme v predlagani vsebini.

Župan je predlagal, da se Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina spremeni v Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina se spremeni v Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 9:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZAVETIŠČA ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ

Uvodno obrazložitev je podala Mojca Črnič, OU.

Na sejo se je vrnila Mojca Čemas Stjepanovič, kar je pomenilo, da je na seji prisotnih 22 članov sveta.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

Župan je predlagal, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj spremeni se spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 10:
KADROVSKE ZADEVE

Sejo je trenutno zapustila Renata Butala, kar je pomenilo, da je na seji prisotnih 21 članov sveta.

I. Odstop člana občinskega sveta, predstavnika romske skupnosti

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Ugotovi se, da je članu Občinskega sveta Občine Črnomelj, Božu Rozmanu – predstavniku romske skupnosti v občinskem svetu, na podlagi pisne odstopne izjave, z dne 10. 11. 2025, predčasno prenehal mandat člana Občinskega sveta Občine Črnomelj.
2. S prenehanjem mandata člana občinskega sveta – predstavnika romske skupnosti, Božu Rozmanu posledično preneha tudi članstvo v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti.

II. Odstopna izjava predstavnika ustanovitelja v svetu javnega zavoda RIC Bela krajina

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Ugotovi se, da je zaradi podane odstopne izjave, Igorju Plutu, 8340 Črnomelj, prenehala funkcija člana v svetu javnega zavoda RIC Bela krajina, kjer je bil imenovan kot predstavnik ustanoviteljice Občine Črnomelj.

III. Imenovanje namestnice predsednika Posebne občinske volilne komisije

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V Posebno občinsko volilno komisijo Občine Črnomelj se do izteka mandata Posebne občinske volilne komisije v obstoječi sestavi kot namestnica predsednika imenuje Jasna Brus Rožman, 8340 Črnomelj.

Na sejo se je vrnila Renata Butala, kar je pomenilo, da je na seji prisotnih 22 članov sveta.

K točki 11:
SPREMEMBE IN DOPOLNITVE LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2025

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o spremembah in dopolnitvah Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2025 se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 12:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

I. Ukinitev statusa javnega dobra in odtujitev nepremičnine

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Nepremičnini katastrska občina katastrska občina 1561 Damelj parcela 29/325 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičnini katastrska občina 1561-Damelj parcela 29/325, se to nepremičnino odtuji.

II. Ukinitev statusa javnega dobra in odtujitev nepremičnin

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Nepremičnini katastrska občina katastrska občina 1562 Učakovci parcela 2694/239 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičnini katastrska občina 1562 Učakovci parcela 2694/239, se to nepremičnino odtuji.

III. Neodplačen prenos nepremičnine v last Občine Črnomelj

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last nepremičnino katastrska občina 1534 Petrova vas parcela 923, pri čemer Občina Črnomelj prevzema stroške v zvezi z izvedbo pravnega posla.

IV. Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnine

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Pri nepremičnini parc. št. 2784/6 k.o. 2676 Cerkvišče se ukine status javnega grajenega javnega dobra lokalnega pomena (ID omejitve: 23748278) in izbriše zaznamba slednjega iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu zaznambe javnega dobra in izbrisu slednjega iz zemljiške knjige se nepremičnina parc. št. 2784/6 k.o. 2676 Cerkvišče z neposredno pogodbo odproda za namen funkcionalne zaokrožitve nepremičnin parc. št. 1814/1, parc. št. 1814/2, parc. št. 1636 in parc. št. 2935, vse k.o. 2676 Cerkvišče.

V. Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnine

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Pri nepremičnini parc. št. 4544/9 k.o. 1534 Petrova vas se ukine status javnega grajenega javnega dobra lokalnega pomena (ID omejitve: 18902711) in izbriše zaznamba slednjega iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu zaznambe javnega dobra in izbrisu slednjega iz zemljiške knjige se nepremičnina parc. št. 4544/9 k.o. 1534 Petrova vas odproda za namen funkcionalne zaokrožitve zemljišča s parc. št. 1540/2 k.o. 1534 Petrova vas.

VI. Premik ne-kategorizirane poti in izvedba geodetske izmere

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu parc. št. 5308 k.o. Talčji Vrh v izmeri cca 70 m2 se izvede geodetska izmera; in sicer v delu, ki je označen na orto –foto posnetku, ki je sestavni del tega gradiva.
Po pravnomočnosti geodetskega postopka se na novo nastali parc. št. ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, o čemer bo ponovno odločal občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske izmere na zemljiščih krije interesent za premik ne-kategorizirane poti.

K točki 13:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Samo Kavčič: Glede zaščite zabojnikov pred medvedi smo preučili prakso drugih občin. Občine Ribnica in Kočevje uporabljata velike kovinske kontejnerje prostornine 5 m³ z zapahi proti medvedom, medtem ko Občina Osilnica uporablja manjše 1.100 l kontejnerje v okviru posebnega projekta. Na našem območju imamo EKO otoke in skupne prostore za odpadke, vendar ne po sistemu "od vrat do vrat". Kritična območja so Stari trg pod cerkvijo in Močile. Zaradi omejenega prostora na obstoječih lokacijah namestitev velikih kontejnerjev ni izvedljiva. Realna rešitev je pridobitev primernih kontejnerjev prek razpisov, pri čemer naj bi bila prednostna prijava preko KP Kolpa. Strošek enega kontejnerja je ocenjen na približno 2.000 EUR. Pomembno je, da se vse prijave poškodb ali težav z odpadki evidentirajo preko aplikacije Pametno mesto, kar omogoča sledljivost: kdo je prijavil, kdaj je bilo reagirano in kdaj je bilo območje očiščeno.

Bernarda Kump:
Po upokojitvi dolgoletnega delavca JP Komunala Črnomelj, ki je skrbel za čistočo našega mesta, sem bila prepričana, da se bo njegovo delovno mesto ukinilo. Z velikim zadovoljstvom opažam, da je njegovo delo prevzel mlajši delavec, ki vestno pobira smetje po mestnem jedru.

Vedno ga je mogoče videti s palčko za pobiranje, njegovo prizadevno delo pa pomembno prispeva k urejenemu videzu mesta, zato si zasluži vse pohvale.

Samo Kavčič: Razmišljamo tudi o tem, da bi ga malo podprli pri delu in mu kupili električni tricikel, da bi mu olajšali delo. Prejšnji ga ni želel voziti, z mladim pa lahko ta del nadgradimo.

Vesna Fabjan:
Od podjetja Livar še vedno nismo prejeli odgovora. Ker se zima hitro približuje, me zelo zanima, kakšna je trenutno kakovost zraka in kaj lahko pričakujemo v prihodnjih mesecih. V Črnomlju namreč dobro vemo, kako izrazito je zimsko onesnaženje. Zato prosim, da na to temo ne pozabimo in da o njej pravočasno spregovorimo.

K točki 14:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Renata Butala:
1. Prosim za podatke o vseh projektih, ki jih je Vlada Republike Slovenije od junija 2022 dalje financirala ali sofinancirala – bodisi preko programov za razvoj regij, različnih skladov, iz evropskih sredstev ali neposredno iz državnega proračuna. Za vsak projekt vas prosimo za navedbo višine financiranja oziroma sofinanciranja ter kratkega opisnega povzetka vsebine projekta. Podatke potrebujemo zaradi zagotavljanja preglednosti in ocenitve učinkovitosti črpanja tako evropskih kot državnih sredstev na ravni naše občine.

Župan: V tabeli »Poročilo župana o izvrševanju sklepov Občinskega sveta Občine Črnomelj in aktivnostih občine« so zbrani in sproti posodobljeni vsi podatki, tudi za leto 2022. Predlagam, da se tabele pregledajo in da se morebitni manjkajoči podatki naknadno posredujejo.

2. Uniorjeva stavba – leto od zaprtja Uniorja bo mimo. Zanima me, če je kaj novega?

Župan: Postopek prodaje stavbe se nadaljuje.

Mojca Čemas Stjepanovič:
1. Pri obravnavi proračuna sem prejela obrazložitev, da naj bi se januarja kupilo rabljeno vozilo Berlingo. Ne glede na to, da smo bili šele pri prvem branju proračuna in so mogoče še določene prerazporeditve, predlagam, da se v okviru projekta Senior zagotovijo sredstva za nakup novega, ustreznega vozila. Takšna odločitev bi pomembno izboljšala varnost, udobje in dostopnost prevozov za uporabnike. Zmanjšalo bi se tveganje poškodb pri vstopu in izstopu, omogočila bi se vgradnja dodatne opreme, ki jo vse več uporabnikov potrebuje, hkrati pa bi se povečalo splošno zadovoljstvo uporabnikov. Tudi vozniki bi lahko svoje delo opravljali hitreje in varneje. Poudariti želim še, da bi z novim vozilom dolgoročno zmanjšali stroške vzdrževanja.
2. Za javna dela je v proračunu predvidenih 106.000 EUR, kar je vsekakor pohvalno. Predlagam, da se v januarju oziroma marcu 2026 pripravi samostojno gradivo o javnih delih. Gradivo naj bo pripravljeno ločeno za leto 2025 ter posebej kot predlog za leto 2026. Ob tem predlagam tudi razdelitev po posameznih področjih: komunala, družbene dejavnosti in ciljne skupine, saj se mi zdi takšna razmejitev v tem trenutku izredno pomembna.
3. Tretja pobuda se nanaša na pokopališče v Vojni vasi. Za to je v proračunu trenutno predvidenih 40.000 EUR. Ne gre za novo pobudo, vendar pa – glede na to, da je direktor Komunale že opozoril, da bo ta znesek verjetno prenizek predlagam, da se na to proračunsko postavko prerazporedi dodatna sredstva. Cilj je, da se pokopališče ustrezno in celovito uredi. Potrebna je nova ograja in verjetno bo potrebno izvesti še nekaj dodatnih posegov. Pokopališče je, hočeš nočeš, ogledalo našega mesta. Z dodatnimi sredstvi bi pokazali, da želimo, da je ta prostor urejen – v spoštovanje tistim, ki tam počivajo, zaradi nas, ki ga obiskujemo, in nenazadnje zaradi turistov.

Anja Luznar:
Mislim, da je minilo približno eno leto, odkar sem podala vprašanje glede odstranjene ograje ter glede vzdrževanja oziroma vzpostavitve zemljišča v prvotno stanje na območju Zilj. Do danes na to nisem prejela nobenega odgovora. Takrat je bilo omenjeno, da se bo zadeva uredila, vendar do tega ni prišlo, zdaj pa je območje še dodatno razrito, del brežine pa je že začelo odnašati. Zato prosim, da se zadevo ponovno preveri in da se odgovorne ponovno opozori, saj bi bilo res čas, da se premaknemo naprej pri reševanju tega problema.

Mojca Črnič, OU: Vsaj štirikrat smo urgirali glede tega, vendar nismo prejeli nobenega odgovora. Na žalost ne moremo storiti veliko, saj gre za zadevo, ki ni v naši pristojnosti. Projekt izvaja zunanji izvajalec, ki ga je najela policija oziroma Ministrstvo za notranje zadeve, zato težko pospešimo postopek.

Vesna Fabjan:
Kot veste, je bila takrat, ko je bil minister za okolje in prostor pri nas, podana tudi pobuda, da bi občina skupaj z državo podpisala pogodbo, s katero bi tudi država prispevala sredstva za sofinanciranje nadstandardnih komunalnih storitev. Zanima me, ali je bil v tej smeri že narejen kakšen korak. Takrat je bil izražen interes, zdaj pa je pomembno, da se zadeva spelje naprej in ne pusti, da zamre.

Župan: Aktivno iščemo rešitve in se s pristojnimi deležniki usklajujemo glede posameznih projektov. Ugotavljamo, da so postopki pri nekaterih projektih zaradi veljavne zakonodaje in številnih zahtevanih soglasij zelo zapleteni. Smiselno bi bilo, da vlada razmisli o poenostavitvi postopkov, saj obstoječi bistveno otežujejo pravočasno in učinkovito izvedbo projektov.

Romana Husič:
Imam vprašanje, ki sem ga že izpostavila na eni izmed prejšnjih sej OS. Zanima me, kdaj se bo glede na sredstva, predvidena v proračunu na postavkah za cestno infrastrukturo, začela obnova ceste Črnomelj–Griblje. To vprašanje ne izpostavljam toliko zaradi vaščanov Gribelj, saj imamo drugo, boljšo povezavo, temveč zaradi vaščanov iz Cerkvišč, Desinca in Pavičičev. Moram pohvaliti, da se cesta sproti kar dobro vzdržuje – redno jo "flikajo", in to precej uspešno. Ko se pelješ po njej, je občutek skoraj kot na makadamu, saj več večjih lukenj ni. Res pa je, da se kolesarji še vedno pritožujejo, ker je površina nekoliko neenakomerna.

Župan: Iskreno povedano, o tem razmišljamo že dolgo. Dejstvo je, da bo projekt obnove navedene ceste potrebno začeti etapno. Naslednje leto verjetno še ni v planu, nato pa bi začeli z najslabšim odsekom ceste proti Čudnem selu in uredili približno 500 metrov.

Janez Perušič:
Prebivalci Drag so že pred časom podali pobudo za postavitev ogledala. Pobuda je bila že obravnavana na komisiji, ogledalo so si ogledali, a še vedno ostaja vprašanje, zakaj naj bi to predstavljalo težavo. Stroški namreč niso previsoki, gre pa predvsem za varnost. Ko se pelješ po tem odseku, je skoraj neverjetno, da lahko ogledalo predstavlja oviro. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu odloča o zadevi, vendar to še ne pomeni, da so njegove odločitve povsem dokončne.

Župan: Ponovno bomo proučili možnost postavitve ogledala.

Alojz Puhek:
1. Izrekam pohvalo javnemu podjetju Komunala Črnomelj ter pogrebni službi in njenemu vodstvu. Podjetje res deluje profesionalno – zaposleni so urejeni, enako oblečeni, vse poteka gladko. Imel sem možnost primerjati z drugimi kraji – Domžale, Ljubljana, Vrhnika, Bled – in lahko rečem, da je pogrebna služba Črnomlju prav tako profesionalna. Njihov pristop do

svojcev v najtežjih trenutkih je sočuten in res pohvale vreden. Na pogrebu v Dragatušu smo opazovali, kako vse poteka brez zapletov – zaposleni se ne lovijo, delujejo usklajeno in vse teče, kot mora.
2. Druga stvar je urejanje pokopališč. V naši krajevni skupnosti imamo pet pokopališč, in ni nam žal, da so v upravljanju JP Komunale Črnomelj, ljudje so zadovoljni in pohvalijo, kako so pokopališča urejena in vzdrževana.

Leopold Perko:
Prosim za obrazložitev proračunskih postavk: 1500765 Subvenc.malih čistilnih naprav - subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom (40.000 eur) in 1500766 Subvencije omrežnin - čistilne naprave - 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom (100.000 eur).

Jože Veselič:
Tudi sam želim izreči iskreno pohvalo pogrebni službi JP Komunala Črnomelj, ki deluje izjemno profesionalno. Vse, kar je povedal gospod Puhek, drži. Resnično imate ekipo, ki ji je mogoče zaupati do zadnjega trenutka. Govorim iz prve roke – zelo težko zadevo opravijo brez napak. Zato se želim zahvaliti pred vsemi občinskimi svetniki, hkrati pa tudi občinski upravi, ki mi je bila v veliko oporo.

Maja Kocjan:
V Tribučah jih zanima, kdaj bodo dobili optično povezavo. Povedala sem, da so naslednji na vrsti, vendar je potrebno določiti tudi časovni okvir, da bo to jasno zabeleženo v zapisniku.

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 19.10.

Zapisala:
Antonija Hiti

Andrej Kavšek,
župan

Številka: 900-68/2025

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 4

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **PREDLOG KANDIDATOV ZA PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2025**

I. PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ za leto 2025

Priznanja Občine Črnomelj se podeljuje kot listine-diplome in kot plakete na osnovi določil Odloka o priznanjih Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 8/95, 36/02 in 99/12) vsako leto ob prazniku Občine Črnomelj. Dobitniki so pravne in fizične osebe za izredno uspešno delo, ki je prispevalo k napredku in ugledu Občine Črnomelj na vseh področjih. Žirija za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj je izvedla razpis in na svoji seji dne 3. 12. 2025 opravila presojo prejetih predlogov ter Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da prejmejo:

A/ PLAKETO OBČINE ČRNOMELJ

Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi

Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi (ustanovljeno v začetku leta 1961) s 65-letno tradicijo ne predstavlja zgolj najuspešnejšega šahovskega kluba v Beli krajini, temveč enega najuspešnejših in najbolj inovativnih šahovskih društev v celotni Sloveniji. Društvo je skozi desetletja doseglo izjemne mednarodne uspehe in s svojim pedagoškim delom vzgojilo generacije šahistov, s čimer je bistveno prispevalo k ugledu Občine Črnomelj in Bele krajine.

Dosežki društva v obdobju več kot šestih desetletij so neprimerljivi, zlasti pri delu z mladimi:

- **Dominacija v Sloveniji in mednarodni uspeh:**
  - Šahovska sekcija OŠ Stari trg ob Kolpi je bila v šahovski dejavnosti uspešna pol stoletja in je v Sloveniji dominirala kar **25 let**.
  - Člani kluba so se kot zmagovalci Slovenije kar **17-krat** uvrstili na evropsko ali svetovno prvenstvo.
  - Na svetovnih prvenstvih (npr. v Braziliji in na Slovaškem) je kar **polovica slovenske reprezentance** prihajala iz vrst Starotržanov.
- **Vzgoja vrhunskih igralcev:**
  - Iz društva je izšlo preko **petsto šahistov in šahistk**, med njimi izjemna mednarodna imena, kot so **Vlado Jakovljević** (velemojster), **Darja Kapš** (prva slovenska velemojstrica), **Hrvoje Jurković** (mednarodni mojster in trener) in **Špela Kolarič** (mojstrica FIDE).
- **Mednarodna priznanja in pokali:** Društvo je osvojilo **preko sto državnih naslovov**, **dva jugoslovanska naslova**, **dva naslova EU**, **dve srebrni evropski medalji** (Darja Kapš) ter **štiri pokale** za zmage na mednarodnih tekmovanjih ALPE-ADRIA.

Društvo je z izjemno predanostjo, ki jo že 65 let pedagoško vodi **Vincenc Kobe**, ustvarilo idealen model dela:

- **Inovacija šaha v šoli:** Z ustvarjanjem kombinacije šahovskega krožka in registracije učencev v društvu je nastala idealna sinergija, ki je izboljšala šolske rezultate in omogočila prehod OŠ Stari trg na **enoizmenski pouk**.
- **Organizacija in promocija šaha:** Društvo je uvedlo tekmovanja šahovskih krožkov za **SUPER POKAL** ter tekmovanja z »uličnimi šahi« in »trim šahi«.
- **Šahovski center:** S prostovoljnim delom so si šahisti uredili klubske prostore (ki so bili med najlepšimi v državi) in kasneje opremili šahovsko učilnico za 32 igralcev.

Visoka raven organizacije je prinesla ugled tako v Sloveniji kot širše:

- **Bloudkova plaketa:** Šahovska sekcija mladih je prejela **BLOUDKOVO PLAKETO**, najvišje športno priznanje v Sloveniji.
- **Številna priznanja:** Društvo je prejelo bronasto in srebrno plaketo ŠZS, jugoslovansko »ŠAH U ŠKOLE«, priznanje ŠZS za razvoj šaha v Beli krajini in zlato plaketo Centra ŠŠD Slovenije.
- **Organizacijski rekordi:** Društvo je izvedlo na stotine mednarodnih tekmovanj, pri čemer je krona bil **enodnevni ženski turnir za pokal revije Jana**, na katerem je igralo 132 igralk iz petih držav, kar je **svetovni rekord**. Gostili so delegacijo Evropske šahovske unije (ECU) in delegacijo Svetovne šahovske federacije (FIDE).
- **Muzej in donacije:** Društvo se ponaša s šahovskim muzejem in je pred dvema letoma **podarilo 332 šahovskih učbenikov FIDE** vsem belokranjskim tretješolcem.

Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi s svojo dolgoletno zavezanostjo h kakovosti, izjemnimi dosežki na mednarodni ravni, prebojnim pedagoškim delom in močno organizacijsko žilico že 65 let dokazuje neprecenljivo vrednost za lokalno skupnost in slovenski šah. Zaradi teh izjemnih dosežkov in trajnega prispevka k razvoju športa in ugleda Občine Črnomelj, Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi s ponosom predlagamo za prejemnika Občinske plakete.

Predlog sta podala: KS Stari trg ob Kolpi in Polansko društvo Stari trg ob Kolpi.

PREDLOG SKLEPA: Plaketo Občine Črnomelj za leto 2025 prejme Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi.

B/ DIPLOMO OBČINE ČRNOMELJ

Bernarda Kump

Bernarda Kump je v desetih letih, od kar ima v starem mestnem jedru poslovni prostor Belokranjsko izročilo, postala sinonim in vzorčni primer uspešnega oživljanja starega mestnega jedra. Njeni prostori, v katerih je uredila tudi manjši etnološki muzej predelave lanu, volne in konoplje, so prostor učenja, druženja, kulinaričnega razvajanja, raziskovanja in še česa.
Kot mojstrica peke prest, pogače, proste in drugih potic, medenjakov in drugih jedi, svoje znanje praktično prenaša na vedoželjne Belokranjke in Belokranjce ter turiste, ki z veseljem zaidejo v njene tople prostore. Posebno skrb namenja najmlajšim, ki jim v okviru dneva turizma in drugih prireditev prostovoljno in na njim primeren način predstavlja in prikaže postopke peke tipično črnomaljskih/belokranjskih jedi. Tako otroci kot odrasli odhajajo iz Belokranjskega izročila več kot zadovoljni, z novimi znanji in izkušnjami ter na poseben način še bolj povezani z belokranjsko tradicijo in izročilom. Bernarda Kump vse to predaja predvsem kot srčna in zvesta Belokranjka.

Bernarda Kump se uspešno povezuje z ostalimi ponudniki turističnih in kulturnih storitev, kot so RIC Bela krajina, JSKD OI Črnomelj, Knjižnica Črnomelj idr. Redno sodeluje pri organizaciji dogodkov v starem mestnem jedru Črnomlja. V okviru Jurjevanja v Beli krajini je tako kot članica organizacijskega odbora vrsto let vodila rokodelski sejem in tržnico dobrot in rokodelstva. Ob svetovnem dnevu turizma se v program vključuje z brezplačnimi delavnicami za otroke iz črnomaljskega vrtca ter s priložnostnimi izdelki, ki jih peče z otroki, pa tudi sama za osrednji dogodek tega praznika; pri tem večkrat preseneti z izvirnostjo: pred leti je npr. ob obletnici muzeja rudnika Kanižarica spekla mini perkmandeljce (rudniške škrate), letos pa ob odprtju produkta »Po sledeh skrivnostnega obiskovalca« ajdove piškote v obliki netopirjev. Njeni majhni prostori so ob teh tradicionalnih dogodkih pogosto tudi razstavni prostori, kjer razstavljajo likovniki, rokodelci in drugi (Bogomir Jakša, Dominik Lozar, likovna skupina DU Ivanjščice, izdelovalci lončenih posod …).

Bernarda Kump je tudi uspešna podjetnica (Medeni butik Bibi), predvsem pa uspešna promotorka belokranjske dediščine. Njen »lokal« Belokranjsko izročilo v starem mestnem jedru Črnomlja že 10 let privablja vse generacije, jim ponuja vedenje o Beli krajini, njeni oblačilni in kulinarični dediščini, Bernarda Kump pa poskrbi, da so vse njene razlage ponazorjene s praktičnim delom, kulinariko in pristnim doživetjem. Odlikujejo jo neumorna delavnost in vztrajnost, natančne in poglobljene interpretacije belokranjskega izročila, srčne pripovedi o belokranjskem človeku nekoč in danes ter iskrena gostoljubnost. Prepričani smo, da si ob 10-letnici odličnega dela v starem mestnem jedru zasluži diplomo Občine Črnomelj za leto 2025.

Predlog je podalo: Turistično društvo Črnomelj.

PREDLOG SKLEPA: Diplomo Občine Črnomelj za leto 2025 prejme Bernarda Kump.

Predlagatelj:
Žirija za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj

II. ŽUPANČIČEVA PRIZNANJA za leto 2025

Župančičeva priznanja se podeljujejo ob kulturnem prazniku, in sicer se podeljuje listine – diplome za pomembne enkratne dosežke in uspehe na področju kulture v preteklem letu ali za večletno udejstvovanje na področju kulture v lokalni skupnosti, plaketa pa se podeli za dolgoletno življenjsko uspešno in predano delovanje na področju kulturnih dejavnosti.

Žirija za podeljevanje Župančičevih priznanj je na podlagi Odloka o Župančičevih priznanjih (Ur. l. RS, št. 8/95, 21/02 in 168/20) izvedla razpis in na svoji seji dne 3. 12. 2025 opravila presojo prejetih predlogov ter Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da prejmejo:

A./ ŽUPANČIČEVO PLAKETO

Kulturno društvo Vodomec

Kulturno društvo Vodomec že tri desetletja pomembno soustvarja tamburaško glasbeno tradicijo v Beli krajini. Jedro društva predstavlja Tamburaška skupina Vodomec, ki neprekinjeno deluje že 30 let. Njeni začetki segajo v leto 1994, ko je iz kroga članov Folklorne skupine Dragatuš nastala ideja o samostojni tamburaški zasedbi, že leto pozneje pa je skupina začela nastopati pod imenom Vodomec.

Vodomci so v obdobju treh desetletij ohranili in razvijali tamburaško tradicijo Bele krajine, razširili repertoar od ljudske do zabavne, avtorske in popularne glasbe, ustvarili prepoznaven glasbeni izraz, ki povezuje **belokranjsko ljudsko izročilo** in sodobnejše glasbene sloge.

Skupina je nastopala na številnih **koncertih po Sloveniji in v tujini**, na prireditvah v lokalni skupnosti ter na odrih državnega pomena. Pojavljala se je tudi v televizijskih oddajah (med drugim na TV Slovenija), izdala pa je **dve zgoščenki**: *Prvi let* (1998) in *Vonj privlačnosti* (2003), na katerih je zbran del avtorske in prirejene glasbene ustvarjalnosti skupine.

Njihova prepoznavna avtorska pesem **»Lokalni pilot«** je postala zaščitni znak skupine in pomemben del lokalne glasbene identitete, med pogosto izvajanimi skladbami pa so tudi druge avtorske skladbe ter priredbe belokranjskih ljudskih pesmi.

Skozi leta so sodelovali z vrsto uveljavljenih glasbenikov in zasedb (npr. Magnifico, Zlati muzikanti, Katice, Mejaši), gostovali na različnih festivalih ter nastopali na dogodkih, ki so pomembno prispevali k **prepoznavnosti občine Črnomelj** in Bele krajine v širšem slovenskem in mednarodnem prostoru.

Kulturno društvo Vodomec je v letu **2025** ob 30-letnici neprekinjenega delovanja pripravilo **jubilejni celovečerni koncert z gosti**, ki je bil 29. novembra 2025 v Kulturnem centru Semič. S tem dogodkom zaokrožujejo tri desetletja delovanja, ki jih zaznamujejo glasbeno ustvarjanje, zvestoba tamburici in predanost lokalni skupnosti.

Ob tem društvo redno sodeluje pri prireditvah v občini Črnomelj in okolici, sooblikuje kulturni program raznovrstnih dogodkov (proslave, prireditve društev, turistične in etnološke prireditve, dobrodelni dogodki ipd.) ter se vključuje v projekte, ki spodbujajo **kulturno udejstvovanje in povezovanje generacij**.

Kulturno društvo Vodomec izpolnjuje vse pogoje in merila za podelitev **Župančičeve plakete** kot priznanja za dolgoletno življenjsko uspešno in predano delovanje na področju kulturnih dejavnosti, kot to določa razpis in Odlok o Župančičevih priznanjih.

a) Dolgoletno, kontinuirano delovanje (30 let)

Tamburaška skupina Vodomec neprekinjeno deluje od sredine devetdesetih let, kar pomeni **trideset let aktivnega kulturnega delovanja**. V tem času je društvo:

- redno nastopalo doma in v tujini,
- pripravljalo samostojne koncerte in sodelovalo na številnih prireditvah,
- vztrajalo pri ohranjanju tamburice kot tradicionalnega glasbila.

b) Ohranjanje in razvoj kulturne dediščine Bele krajine

Društvo je z delovanjem tamburaške skupine pomembno pripomoglo k **ohranjanju belokranjskega glasbenega izročila** in tamburaške tradicije. Ljudskim pesmim in plesnim spremljavam so dodali nove aranžmaje in avtorske skladbe ter jih približali sodobnemu poslušalcu. Tako ne le varujejo izročilo, temveč ga tudi **ustvarjalno nadgrajujejo** in mu dajejo novo življenje.

c) Avtorsko ustvarjanje in umetniška kakovost

Vodomci niso zgolj poustvarjalci, temveč tudi avtorji lastnih skladb, kar potrjujeta obe izdani zgoščenki in bogat koncertni program. V svojih skladbah kombinirajo elemente ljudske,

zabavne in popularne glasbe, s čimer ustvarjajo **prepoznaven glasbeni podpis**. Mediji so skupino večkrat izpostavili kot zasedbo, ki se ne boji glasbenega raziskovanja in eksperimentiranja, kar dodatno potrjuje njihovo umetniško vrednost.

d) Prepoznavnost občine Črnomelj in Bele krajine

Z nastopi po Sloveniji in v tujini, z udeležbo na festivalih, koncertih ter medijskimi nastopi so Vodomci pomembno prispevali k **promociji občine Črnomelj** in Bele krajine. Njihov nastop na 90. rojstnem dnevu ustanoviteljice enega izmed mednarodnih podjetij, pa tudi nastopi na različnih odrih po državi in zunaj nje, predstavljajo pomemben doprinos k prepoznavnosti lokalnega okolja.

e) Povezovanje skupnosti in prispevek k kulturni ozaveščenosti

Kulturno društvo Vodomec je s svojimi nastopi stalni in zaželeni del kulturnega dogajanja v občini Črnomelj. Sodeluje na občinskih in krajevnih prireditvah, proslavah in kulturnih programih, prireditvah drugih društev in organizacij, dogodkih z dobrodelno ali družabno noto.

S tem **obogati kulturno življenje lokalne skupnosti**, spodbuja obisk kulturnih prireditev in prispeva k višji kulturni ozaveščenosti občanov vseh generacij. Tudi v zadnjih letih so aktivni udeleženci dogodkov, kar dokazuje, da delovanje ni le zgodovinsko, temveč tudi živo in aktualno.

f) Jubilejno leto – 30 let delovanja kot pomemben mejnik

Leto 2025, v katerem Kulturno društvo Vodomec obeležuje **30-letnico delovanja Tamburaške skupine Vodomec**, je pomemben mejnik, ki dodatno utrjuje utemeljenost predloga. Jubilejni koncert v Kulturnem centru Semič z gosti je krona njihovega dolgoletnega dela, obenem pa jasno sporočilo, da je skupina še vedno ustvarjalna, kakovostna in naprej usmerjena.

Na podlagi navedenega **predlagamo, da Žirija za podeljevanje Župančičevih priznanj Občine Črnomelj Kulturnemu društvu Vodomec podeli Župančičevo plaketo** za dolgoletno, uspešno in predano delovanje na področju kulturnih dejavnosti, za izjemen prispevek k ohranjanju in razvoju tamburaške tradicije ter za pomembno obogatitev kulturnega življenja v občini Črnomelj in izven njenih meja.

Predlog so podali: Leopold Perko in podporniki predloga.

PREDLOG SKLEPA: Župančičevo plaketo za leto 2025 prejme Kulturno društvo Vodomec.

B./ ŽUPANČIČEVO DIPLOMO

1. Jurij Matkovič

Jurij Matkovič je že več kot tri desetletja med najdejavnejšimi in najbolj predanimi člani Folklorne skupine Dragatuš. S svojim neomajnim entuziazmom, ustvarjalnostjo in prepričljivim občutkom za belokranjsko kulturno dediščino pomembno prispeva k ohranjanju in razvoju ljudske umetnosti. Za dolgoletno, požrtvovalno delo je že prejemnik zlate Maroltove značke**,** a njegov prispevek še naprej presega okvirje običajnega članstva v skupini.

Jurijeva pot v FS Dragatuš se je začela leta 1991, ko je kot mlad fantič z igranjem berde v tamburaškem sestavu nadaljeval bogato družinsko tradicijo – tradicijo očeta, starega očeta

in stricev, ki so soustvarjali tamburaško podobo Bele krajine. Poleg glasbenega udejstvovanja je Jurij nepogrešljiv kot inštrumentalist, pevec, igralec in animator, ki z izjemnim občutkom za pristnost in humor poustvarja belokranjski značaj v številnih nastopih in predstavitvah. Posebno vrednost ima njegovo poustvarjanje ljudske glasbe na tradicionalnih instrumentih, med katerimi izstopa igranje na drumljice po belokranjsko brundice – star, skoraj pozabljen instrument, na katerega danes igra le še peščica glasbenikov v Sloveniji. Z njegovim igranjem se to redko izročilo ne le ohranja, temveč bogati umetniški izraz skupine.

Dragoceno je njegovo sodelovanje in osebni pristop pri izvajanju številnih folklornih delavnic, animacij in seveda glasbenih spremljav tamburašev, godcev na raznovrstnih nastopih in prireditvah. Jurij je vedno tam, kjer ga skupina potrebuje – ustvarjalen, zanesljiv in pripravljen pomagati pri iskanju rešitev. Njegove inovativne zamisli, občutek za folklorno produkcijo in estetsko dovršenost se kažejo v domiselnih programih skupine ter v likovni in scenografski podobi društvenih prireditev. Kot avtor umetniškega oblikovanja večine plakatov za kar 34 celovečernih koncertov FS Dragatuš ter kot sooblikovalec scenskih podob je pomembno prispeval k prepoznavni vizualni identiteti skupine. Njegov ustvarjalni duh je še posebej zasijal pri zasnovi maskote Vodnega velikana, ki je z izvirnostjo in simboliko obogatila zadnji letni koncert.

Jurijevo bogato znanje in izkušnje so bile neprecenljive tudi ob udeležbi skupine na mednarodnem folklornem festivalu v Južni Koreji, kjer je FS Dragatuš – po izboru CIOFF-a Slovenije – z njegovim sodelovanjem in organizacijsko podporo izjemno uspešno predstavljala belokranjsko in slovensko kulturno dediščino.

Kot aktivni član upravnega odbora soustvarja vizijo skupine ter pomembno prispeva k njenemu razvoju in kakovostnemu delovanju. Njegova pripadnost, vsestranskost in ljubezen do domače kulture so navdih celotni skupnosti ter neprecenljiv prispevek k ohranjanju belokranjske identitete. S svojim zavzetim delom, umetniško širino in predanostjo skupnosti dokazuje, da folklora ni le ohranjanje tradicije, temveč tudi živ prostor ustvarjalnosti, sodobnosti in povezovanja ljudi.

Zaradi svojega izjemnega umetniškega prispevka, dolgoletne predanosti in inovativnega pristopa pri ohranjanju belokranjske kulturne dediščine predlagamo, da se Juriju Matkoviču, članu Folklorne skupine Dragatuš, podeli Župančičeva diploma.

Predlog je podala: Folklorna skupina Dragatuš.

2. Jani Pavlin

Fotograf **Jani Pavlin** se že vrsto let profesionalno ukvarja s fotografiranjem, ob tem pa v sodelovanju s kulturnimi društvi dela tudi pro bono in tako prispeva k dostojnemu dokumentiranju in ohranjanju belokranjske kulture. Svoje znanje in izkušnje gradi z delom v studiu ter z dokumentiranjem raznih dogodkov, narave, ambientov. Posebno mesto v njegovem ustvarjanju ima ohranjanje belokranjske kulturne dediščine, ki jo s svojo umetniško senzibilnostjo in tehnično domišljenostjo zrcali v prestižne fotografske podobe brezčasne vrednosti.

Pred štirimi leti je pričel sodelovanje s Folklorno skupino Dragatuš v okviru dolgoletnega, večfaznega projekta eksperimentalnega art fotografiranja v belokranjskih pražnjih folklornih kostumih – rekonstrukcijah oblačilne kulture s konca 19. in začetka 20. stoletja. Cilji projekta

so bili: eksperimentiranje z različnimi tehnikami fotografiranja in obdelave, ujeti lepoto obraza, giba in mističnost zgodb dragatuških folklornikov, umetniška interpretacija lepote belokranjske oblačilne kulture, rekvizitov, arhitekture in glasbil, promocija belokranjskih pražnjih folklornih kostumov kot del dragocene kulturne dediščine, ustvarjanje prestižnih umetniških fotografij za potrebe turizma, izobraževanja in promocije regije.

Izbrane fotografije prve faze so bile predstavljene na razstavi »1920«, ki je bila avgusta 2023 odprta v Kulturnem centru Semič v sodelovanju z JSKD OI Črnomelj, nato pa je oktobra 2023 gostovala še v Galeriji »Štala« v Krajinskem parku Lahinja. Nadaljevanje fotografskega cikla je sledilo junija 2025 v okviru festivala Jurjevanje v Črnomlju, kjer je bila v sodelovanju z JSKD OI Črnomelj na Petrovem trgu postavljena razstava »1920 II«, kot rezultat druge faze projektnega sodelovanja.

V letu 2024 je Jani Pavlin izdal svojo prvo fotoknjigo *»1920«*, v kateri so predstavljene fotografije prve faze projekta. V načrtu ima še dve fotoknjigi, ki bosta zajeli obsežen opus druge in tretje faze eksperimentalnega folklornega fotografiranja, s čimer bo nastala celovita umetniška trilogija.

V svojem ustvarjanju Pavlin presega zgolj dokumentarnost – išče nove fotografske izzive v različnih ambientih, s folklornimi rekviziti in avtentičnimi prizorišči, s čimer folklornike in oblačilno dediščino predstavi v povsem novi luči. Njegove fotografije niso le vizualni zapisi, temveč umetniške pripovedi, kjer se prepletajo spomini preteklosti, igra svetlobe, dramatičnost trenutka in energija folklornikov. Pražnji kostumi, v katerih so se Belokranjci oblačili za posebne, »zakmašne« priložnosti (ohceti, žegnanja, veselice), postanejo v njegovem objektivu simbol pričevanja preteklega časa, lepote in kulturne identitete Bele krajine.

Fotografske razstave pod skupnim naslovom »1920« so več kot umetniški projekt – so vizualna kronika belokranjske preteklosti, ki jo Jani Pavlin spoštljivo in inovativno oživlja skozi sodoben fotografski izraz. Njegove fotografije navdihujejo, dajejo občutek brezčasnosti ter povezujejo preteklost in sedanjost v enotno pripoved o kulturnem bogastvu Bele krajine.

Belokranjski folklorniki, skupine in društva kulturno dediščino poustvarjajo za publiko in obiskovalce prireditev, medtem ko Pavlinove fotografije temu poustvarjanju dajejo trajno umetniško vrednost in puščajo neizbrisne sledi za sedanje in prihodnje rodove.

Zaradi svojega umetniškega prispevka, predanosti in inovativnega pristopa pri ohranjanju belokranjske kulturne dediščine **predlagamo, da se fotografu Janiju Pavlinu podeli Župančičeva diploma.**

Predlog je podala: Folklorna skupina Dragatuš.

3. Sašo Žepuhar

KUD Oton Župančič Vinica predlaga, da se Župančičeva diploma za leto 2025 podeli Sašu Žepuharju, dolgoletnemu ustvarjalcu, umetniškemu vodji, organizatorju in izjemno predanemu soustvarjalcu kulturnega življenja v občini Črnomelj in širše.

Sašo Žepuhar je že vrsto let aktiven član KUD Oton Župančič Vinica, hkrati pa kot dolgoletni član Akademske folklorne skupine France Marolt Ljubljana ter Športno–turističnega društva Vinica pomemben del slovenske ljubiteljske kulture. V okviru delovanja društev je odgovorno

opravljal različne funkcije v upravnem in nadzornem odboru ter tako pomembno prispeval k njihovi stabilnosti in razvoju.

Kot nosilec opravljenega tečaja za vodenje odrasle folklorne skupine je od leta 2013 vodil mladinsko folklorno skupino, od leta 2018 pa opravlja prostovoljno delo umetniškega vodje odrasle folklorne skupine KUD Oton Župančič Vinica. V tem času je razvil prepoznaven umetniški izraz ter ustvaril številne izvirne koreografije za domače društvo, AFS France Marolt in tekmovanja parov v ljudskih plesih, na katerem je leta 2016 tudi zmagal. Njegove postavitve so strokovno utemeljene, sveže in visoko pripovedne.

Kot plesalec vodilne zasedbe AFS France Marolt je v štirinajstih letih z izstopajočimi solističnimi nastopi, sodelovanjem v organizacijskem vodstvu ter promocijskimi aktivnostmi pomembno prispeval k podobi skupine ter hkrati sooblikoval razvoj slovenske folklorne dejavnosti in njene mednarodni prepoznavnosti.

Kot umetniški vodja in koreograf je prejel že številne pohvale strokovnjakov mednarodne organizacije CIOFF, ki cenijo njegovo doslednost pri interpretaciji nesnovne kulturne dediščine, inovativne uprizoritvene pristope ter jasno avtorsko vizijo.

Sašo Žepuhar pomembno prispeva tudi k promociji literarne in kulturne dediščine Bele krajine. Na različnih prireditvah ga pogosto srečamo v vlogi upodobitelja velikega slovenskega pesnika Otona Župančiča, s čimer na dostopen, interpretativno bogat in domiseln način javnosti približuje pesnikovo osebnost in ustvarjanje.

Aktivno je sodeloval pri organizaciji pomembnih lokalnih in regionalnih prireditev, med drugim obeležitev 90-, 95- in 100-letnice Viniške republike, deset izvedb cikla Poletje v Vinici ter številnih Pohodov po Župančičevi poti ter kulinarične prireditve Mala južina. Aktivno je sodeloval tudi pri snemanju dokumentarnega filma “Viniška republika”, scenarista in režiserja Primoža Meška. S svojim znanjem in izkušnjami je ključno prispeval h kakovosti izvedbe in vsebinski prepoznavnosti vseh projektov.

Profesionalne izkušnje je sprva pridobival v podjetju Mamart kot asistent scenografije in scenograf, kjer je strokovno sodeloval s številnimi svetovno priznanimi ustvarjalci, kasneje pa kot koordinator in organizator kulturnih programov na Zavodu za izobraževanje in kulturo Črnomelj. Sašo je med drugim tudi član Sveta območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti OI Črnomelj, kjer s svojim razumevanjem ljubiteljske kulture aktivno sooblikuje razvoj področja.

V zadnjih letih je kot scenarist in umetniški vodja oblikoval več odmevnih folklornih predstav KUD Oton Župančič Vinica, med njimi: *Pri Mlinarjevih*, *1914 – viniška narodna čitalnica*, *Legende Vinice* (ob 60-letnici folklorne skupine) ter najnovejšo celovečerno folklorno predstavo *Časovni stroj – Vinica skozi zgodovino*. Njegove predstave združujejo ples, pripoved, glasbo in dediščino v celostne uprizoritve, ki pomembno bogatijo kulturno dogajanje v občini.

S svojo ustvarjalnostjo, strokovnostjo, sodelovalnim duhom in neomajno predanostjo kulturnemu delu Sašo Žepuhar nedvomno bogati naš kulturni prostor ter pomembno prispeva k ohranjanju, promociji in razvoju nesnovne kulturne dediščine v občini Črnomelj. Prepričani smo, da si za svoje dolgoletno delo, širino delovanja in izjemne umetniške dosežke zasluži prejeti Župančičevo priznanje za leto 2025.

Predlog je podal: KUD Oton Župančič Vinica s podporo KS Vinica, Športno-turističnim društvom Vinica in JSKD OI Črnomelj.

PREDLOG SKLEPA: Župančičevo diplomo za leto 2025 prejmejo Jurij Matkovič, Jani Pavlin in Sašo Žepuhar.

Predlagatelj:
Žirija za podeljevanje Župančičevih priznanj Občine Črnomelj

III. PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA DOSEŽKE NA PODROČJU ŠPORTA za leto 2025

Občina Črnomelj podeljuje priznanja za najboljše dosežke in uspehe na področju športa, ki jih je v letu 2025 dosegel posameznik ali ekipa (dva ali več športnikov) in so pomembno prispevali k razvoju in ugledu športa v občini Črnomelj. Podeljujejo se naslednja priznanja: športnik leta, športnica leta, športna ekipa leta, mladi perspektivni športnik in športni dosežek leta.

Žirija za podelitev priznanj na področju športa je na podlagi Odloka o priznanjih Občine Črnomelj za dosežke na področju športa (Ur. l. RS, št. 79/19) izvedla javni razpis in na svoji redni seji dne 4. 12. 2025 opravila presojo prejetih predlogov ter Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da prejmejo priznanje:

A./ ŠPORTNIK LETA 2025

Luka Žafran

Luka Žafran je danes študent prvega letnika Ekonomske fakultete in je aktiven in zelo uspešen član Kegljaškega kluba Bela krajina že od leta 2016. Luka se je dokazal že v mlajših kategorijah za dečke in večkrat osvojil naziv državnega prvaka, zaradi česar je stalni član slovenske kadetske reprezentance (U-19) od leta 2024, ki je na Evropskem prvenstvu v Slovaškem Breznu ekipno zasedla 7. mesto. Luka je kot najboljši posameznik ekipe nastopil tudi v finalu posameznikov in pri tem zasedel odlično 6. mesto, v kombinaciji pa 7. mesto, med vsemi 32 najboljšimi posamezniki.

Luka sodeluje in nastopa tudi za moško člansko ekipo Kegljaškega kluba Bela krajina in je trenutno najboljši posameznik v ekipi. Zelo je prispeval k največjemu uspehu belokranjskega kegljanja, ko se je moška članska ekipa v začetku leta z osvojenim 3. mestom na tekmovanju za Pokal Slovenije uvrstila na NBC pokal v nemškem Münchnu.

Predlog je podala: Športna zveza Črnomelj.

Predlog sklepa: Priznanje športnik leta 2025 prejme Luka Žafran.

B./ ŠPORTNICA leta 2025

Loti Čufer

Loti Čufer obiskuje 3. letnik Fakultete za šport. Ju-jitsu je začela trenirati v 2. razredu osnovne sole, zanj pa jo je navdušil njen oče. Po osvojenih medaljah v prikazu tehnik je začela tekmovati v športnih borbah. Prvo tekmo v borbah je imela leta 2016 v Celju. Kmalu se je začela udeleževati reprezentančnih treningov v Ljubljani. Rezultati so se pokazali tudi na mednarodnih tekmovanjih, saj je osvojila prvo mesto na Dunaju in tudi v Genovi. S tekmami je dobila nove izkušnje in se vsakič znova preizkusila v novih situacijah. Vsakič je ciljala na višnji rang tekmovanja, razmišljati je začela tudi o evropskem in svetovnem prvenstvu. Med

kadetinjami je v letu 2021 postala evropska prvakinja, na svetovnem prvenstvu pa je bila tretja. V letu 2022 je bila na SP med mladinkami v Abu Dhabiju tretja. Leta 2023 je na EP v Franciji zasedla prvo mesto, na SP v Kazahstanu pa tretje. V letu 2024 je na Kreti dosegla 3. mesto na EP, v Romuniji pa sem bila 2. med mladinkami.

V letošnjem letu se je udeležila članskega EP v Belgiji in SP na Tajskem. V pripravljalni fazi se je udeležila nekaj tekem v tujini ter redno trenirala z reprezentanco v Ljubljani. Vseskozi sem sodelovala s kondicijskem trenerjem Zoranom Šutejem ter trenerjem za borbe Markom Šikonjo.

Predlog je podalo: Športno društvo Ninja.

PREDLOG SKLEPA: Priznanje športnica leta 2025 prejme Loti Čufer.

C./ ŠPORTNA EKIPA leta 2025

Kegljaški klub Bela krajina

Moška članska ekipa Kegljaškega kluba Bela krajina je v tekmovalni sezoni 2024/25 dosegla izjemne uspehe. V 1. B slovenski ligi – zahod (moški) je osvojila četrto mesto. V slovenskem pokalnem tekmovanju je dosegla vrhunski rezultat z osvojitvijo tretjega mesta in uvrstitve v elitni evropski NBC pokal, kar je zgodovinski uspeh kluba. Za uvrstitev na evropski pokal je ekipa potrebovala številne zmage, med katerimi velja posebej izpostaviti zmage v izločilnih bojih proti trem ekipam iz 1.A slovenske lige: KK Ljubelj, KK Litija in KK Calcit.

Omenjenega prvoligaša KK Calcit je ekipa premagala v borbi za 3. mesto, kjer je zmagovalec dobil karto za uvrstitev v evropski pokal. Na evropskem NBC pokalu, ki je potekal od 14. do 18. 10. 2025 v Münchnu, je ekipa je nastopila odlično, saj je z ekipnim rezultatom 3539 kegljev končala na 18. mestu med 27 ekipami.

Predlog je podala: Športna zveza Črnomelj.

PREDLOG SKLEPA: Priznanje športna ekipa leta 2025 prejme Kegljaški klub Bela krajina.

D./ MLADI PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK leta 2025

Tinkara Kmetič

Tinkara Kmetič je mlada športnica, ki v srcu nosi ljubezen do gibanja in športa. Že vrsto let je aktivna članica Twirling kluba Bela krajina, pod imenom katerega ne le tekmuje, temveč tudi pomembno prispeva k delovanju in soustvarjanju klubskih dejavnosti. Njena predanost, energija in vztrajnost jo odlikujeta tako na treningih kot tudi na tekmovanjih.

Posebno mesto v njenem življenju ima twirling – šport, ki zahteva eleganco, moč, natančnost, spretnost in usklajenost telesa z glasbo. Želja po rasti in nenehnem napredovanju jo spodbuja, da odločno sledi zastavljenim ciljem.

Tinkara se je s twirling športom prvič spoznala leta 2015, ko je twirling prišel tudi v Belo krajino. Sprva je z radovednostjo spoznavala osnove baleta, gimnastike in prvih elementov s twirling palico. Twirling ji je hitro prirasel k srcu, zato je že naslednje leto pogumno stopila v tekmovalni svet. Leta 2016 se je udeležila svojega prvega državnega tekmovanja, od takrat pa se redno dokazuje na tekmovanjih državnega in mednarodnega nivoja. Z vsakim letom je bolj predana in zagnana, kar potrjujejo tudi njeni dosežki.

V tekmovalni sezoni 2024/2025 se je Tinkara udeležila kar šestih tekmovanj, na katerih je z izjemno energijo predstavljala klub ter barve Slovenije. Decembra 2024 je v kategoriji *Two baton junior A* tekmovanju v Novi gorici osvojila 1. mesto. Januarja 2025 je na kvalifikacijah za državno tekmovanje zbrala dovolj točk, se uvrstila med 8 najboljših tekmovalk in si tako zagotovila nastop v aprilskem finalu. Na podlagi sodniških ocen in strokovnega mnenja je bila hkrati izbrana tudi v slovensko reprezentanco, ki bo Slovenijo predstavljala na svetovnem pokalu. Aprila se je Tinkara na državnem tekmovanju predstavila v kategorijama *Two baton A senior women* in *freestyle A senior women* ter v obeh kategorijah zasedla končno 3. mesto. Mesec kasneje se je pod okriljem kluba odpravila v Barcelono, kjer je ponovno zasijala v že omenjenih kategorijah ter tekmovanje končala na 1. in 5. mestu. V juniju je v Samoborju na Hrvaškem potekalo mednarodno tekmovanje, kjer je Tinkara osvojila izjemne rezultate. Tako v kategoriji *Two baton senior Advance* kot *freestyle senior Advance* je osvojila zlato medaljo. Vrhunec sezone je sledil avgusta, ko se je Tinkara kot članica slovenske reprezentance udeležila svetovnega pokala v Torinu. V močni svetovni konkurenci je zasedla končno 15. mesto, kar predstavlja izjemen uspeh in potrditev njenega trdega dela in predanosti.

Njeno znanje in tehnično dovršenost pa so prepoznali tudi drugi trenerji in jo povabili med izbrane tekmovalce slovenske reprezentance. Skupaj s športniki iz Logatca, Cerknice, Prvačine, Bele krajine in Lenarta je doprinesli k izjemni točki, ki je celotno ekipo popeljala vse do evropskega prvenstva. Kot članica Artistic groupa Slovenije je tako na evropskem prvenstvu v španski Lleidi osvojila odlično 4. mesto.

Tinkara pa ni dejavna le na tekmovalnem področju. V klubu pomembno prispeva k ustvarjalnemu utripu in si prizadeva, da bi twirling kot šport postal prepoznaven širši javnosti. Ob 10. obletnici delovanja je klub na oder postavil prvo celovito plesno zgodbo, pri kateri je Tinkara sodelovala kot ena ključnih soustvarjalk. S svojo inovativnostjo, strokovnostjo in neomajnostjo predstavlja nepogrešljiv del Twirling kluba Bela krajina.

Zaradi njenih izjemnih dosežkov tako na državni kot mednarodni ravni, dolgoletnem delovanju v klubu in inovativnem ter kakovostnem soustvarjanju v klubu predlagamo, da se članici Twirling kluba Bela krajina Tinkari Kmetič podeli priznanje za mlado perspektivno športnico.

V tekmovalni sezoni 2024/2025 se je Tinkara udeležila:

- December 2024, v kategoriji *Two baton junior A*, tekmovanju v Novi gorici; 1. mesto.
- Januar 2025, kvalifikacije za finalno državno tekmovanje; zadostno število točk za uvrstitev med 8 najboljših tekmovalk
- Na podlagi sodniških ocen in strokovnega mnenja je bila hkrati izbrana tudi v slovensko reprezentanco, ki je Slovenijo predstavljala na avgusta v Italiji na svetovnem pokalu.
- April 2025, Finale državnega prvenstva:
    - v kategoriji *Two baton A senior women* 3. mesto
    - V kategoriji *freestyle A senior women* 3. mesto.
- Maj 2025, Odprto mednarodno prvenstvo v Barceloni, Španija:
    - v kategoriji *Two baton A senior women* 1. mesto
    - V kategoriji *freestyle A senior women* 5. mesto.
- Junij 2025, Odprto mednarodno prvenstvo Hrvaška, Samobor:
    - v kategoriji *Two baton A senior women* 1. mesto
    - V kategoriji *freestyle A senior women* 1. mesto.

- Julij 2025; Evropsko prvenstvo Llieda Španija (kot članica Aristic groupa Slovenije) 4. mesto (*)
- Avgust 2025, Svetovni pokal Torino Italija, kot članica slovenske reprezentance. V močni svetovni konkurenci je zasedla končno (za Slo odlično) 15. mesto

(*) Twirling klub Bela krajina je imel v t. i. Artistic Groupu Slovenija (21 tekmovalk v eni točki) 4 predstavnice, med katerimi je bila s strani strokovnega odbora izbrana tudi Tinkara.

Predlog je podal: Twirling klub Bela krajina.

PREDLOG SKLEPA: Priznanje mlada perspektivna športnica leta 2025 prejme Tinkara Kmetič.

E./ ŠPORTNI DOSEŽEK LETA 2025

Dominik Strusa in Matic Štukelj

Dominik Strusa in Matic Štukelj, oba rojena 15. 4. 2011, plešeta hip hop že sedmo leto. Tekmujeta v disciplinah hip hop solo in **hip hop dvojice**. **Slednjo disciplino, ki vključuje oba, predlagamo za dosežke na področju športa.**

Svoje prve plesne korake sta naredila v **PS NM v Novem mestu**, letos februarja pa sta se zaradi želje po več treningih in napredku pridružila **Impulz Dance Studiu** v Kranju, kjer so ju sprejeli odprtih rok, saj sta že leta v samem vrhu uspešnih plesalcev-tekmovalcev in na plesni sceni močna konkurenta.

Njuni največji dosežki v letu 2025 v disciplini dvojic, mlajši mladinci:

- **1. mesto** na **svetovnem prvenstvu** (Ljubljana, oktober 2025)
- **4. mesto** na **evropskem prvenstvu** (Švedska, junij 2025)
- **2. mesto** na **državnem prvenstvu** (julij 2025)

Ostali športni dosežki:

- 4. mesto na svetovnem prvenstvu (Makedonija, oktober 2024)
- 7. mesto na evropskem prvenstvu (Poljska, junij 2024)
- 5. mesto na svetovnem prvenstvu (Makedonija, oktober 2023)
- 10.mesto na svetovnem prvenstvu (Avstrija, oktober 2022)
- 3. mesto na evropskem prvenstvu (Makedonija, julij 2022)
- 1. mesto na državnem prvenstvu (junij 2022)

Prav tako v kategoriji **hip hop solo** dosegata vrhunske rezultate, in sicer je Dominik 3x zaporedni državni prvak in prvak v skupnem seštevku točk, Matic pa podprvak. Tudi v evropskem in svetovnem prostoru dosegata vrhunske rezultate. Glede na vse dosežke imata tudi status vrhunskih športnikov.

Trenirata vsaj 4x tedensko v Kranju, kar pomeni, da gresta od doma po 15.uri, domov se vračata v poznih večerih urah (med 21.00 in 22.00). Kljub temu sta učenca s prav dobrim in odličnim učnim uspehom.

Kadar je le mogoče, se udeležita še dodatnih plesnih izobraževanj. Eno izmed nepozabnih je bilo za njiju letos septembra, in sicer **klas svetovne plesalke in koreografinje Nike Kljun,** ki ju je po nastopu celo **povabila v Los Angeles**, v skupino 10. plesalcev iz celotnega sveta, na *Summer Dance Stay* julija 2026 – kar je za njiju izjemna potrditev, da sta na pravi poti in da lahko svoje sanje živita tudi na svetovnih odrih Hollywooda.

Hip hop kot tekmovalna plesna panoga je v Sloveniji in po svetu izjemno aktualen, še posebej med mladimi. V Sloveniji se po podatkih Plesne zveze Slovenije tekmovalno ukvarja več kot **3.500 plesalk in plesalcev**, razporejenih v več kot 60 klubih po vsej državi.

Na letošnjem svetovnem prvenstvu, kjer sta osvojila 1.mesto, je nastopilo več kot **4.500 plesalcev iz najmanj 36 držav** iz štirih celin. To kaže, da je konkurenca neverjetno visoka in da se na svetovni ravni združujejo vrhunski plesalci iz celega sveta. V svoji disciplini sta tokrat premagala 115 dvojic/parov.

Ob tem je treba poudariti, da tekmovanja potekajo v različnih starostnih kategorijah (od otrok, mladincev do članov), kar pomeni, da je pot do vrha izredno zahtevna.

Tak športni dosežek prispeva k promociji hip hop plesa kot legitimne in visoko konkurenčne športne panoge, ter motivira številne mlade, da se aktivno vključijo v tekmovalni ples.

Verjamemo, da je tak dosežek nedvomno vreden javnega priznanja, saj odraža izjemno tehnično znanje, psihično trdnost, predanost ter številna odrekanja, ki jih v najstniških letih zmorejo le redki. Ples ju uči spoštovanja, odgovornosti in zdrave tekmovalnosti; naučil ju je sprejemati padce, vztrajati kljub oviram in verjeti, da se resnični uspehi ne zgodijo čez noč, temveč so rezultat neštetih ur trdega dela, znoja, discipline in srčnosti. Njuna zmaga je zato več kot športni rezultat – je dokaz zrelosti, značaja in neomajne predanosti, ki si zasluži najvišje priznanje.

Predlog je podala: Jožica Mišica.

PREDLOG SKLEPA: Priznanje športni dosežek leta 2025 prejmeta Dominik Strusa in Matic Štukelj.

Predlagatelj:
Žirija za podelitev priznanj na področju športa

IV. POHVALE IN GRAJE PRI UREJANJU IN VAROVANJU OKOLJA V OBČINI ČRNOMELJ za leto 2025

Pohvale in graje pri urejanju in varovanju okolja se podeljujejo v obliki listine in skulpture »Breza« za dejanja, ki so prispevala k uspehu pri varovanju okolja in si zaslužijo javno pohvalo, in »Kopina« za opustitev dejanj, ki so vplivala na neurejenost oz. na onesnaženost okolja in zaslužijo javno grajo v skladu z določbami Odloka o pohvalah in grajah pri urejanju in varovanju okolja (Ur. l. RS, št. 8/95 in 54/05). Žirija za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja je izvedla razpis in se sestala na redni seji dne 4. 1. 2025, na kateri je ugotovila, da ni predlogov za podelitev Breze in Kopine, zato je sprejela sklep, da je Breza in Kopina za leto 2025 ne podelita.

PREDLOG SKLEPA: Ekološka pohvala Breza in ekološka graja Kopina za leto 2025 se ne podelita.

Predlagatelj:
Žirija za podelitev pohval in graj
pri urejanju in varovanju okolja Občine Črnomelj

Pripravila:
Mateja Babič, vodja kabineta župana Občine Črnomelj

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 5

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **POTRDITEV STRATEGIJE ZA KULTURO OBČINE ČRNOMELJ 2026-2035**

1. Namen dokumenta

Občina Črnomelj je v letu 2025 pristopila k pripravi Strategije za kulturo, ki za obdobje 2026–2035 določa razvojno usmeritev kulturnega področja.

Glavni namen strategije je:

- zagotoviti celovit razvoj kulturnega področja ter okrepiti njegovo vlogo v lokalni skupnosti,
- vzpostaviti jasne razvojne cilje, kazalnike in prioritete za prihodnje desetletje,
- izboljšati infrastrukturo, organizacijske pogoje in podporne mehanizme za delovanje kulturnih akterjev,
- okrepiti dostopnost in vključujočo kulturo v vseh krajevnih skupnostih,
- povezati kulturo z izobraževanjem, turizmom, gospodarstvom in trajnostnim razvojem,
- zagotoviti strateško podlago za načrtovanje proračunov, investicij in evropskih projektov.

Strategija je zasnovana kot razvojni dokument, ki presega letno načrtovanje ter omogoča sistematičen, usklajen in finančno stabilen razvoj kulture.

2. Priprava dokumenta

Proces priprave strategije je potekal med majem in decembrom 2025. Občina je pri pripravi sodelovala z vsemi ključnimi javnimi zavodi, kulturnimi društvi, JSKD OI Črnomelj, strokovnjaki ter širšo javnostjo. Uporabljene so bile naslednje metode**:**

- pregled nacionalnih in evropskih strateških smernic,
- analiza podatkov o kulturnem dogajanju 2015–2024,
- analiza vlaganj v kulturo v zadnjih desetih letih,
- vzpostavitev ožje in širše delovne skupine,
- intervjuji s predstavniki kulturnega sektorja in odločevalci,
- anketa med prebivalci,
- tematske delavnice, vključno z delavnicami za mlade.

3. Vizija

Vizija, zapisana v strategiji, izhaja iz lokalnih posebnosti, bogate kulturne dediščine in sodobnih razvojnih potreb:

»**Občina Črnomelj bo prepoznana kot povezano in živo kulturno okolje, ki bogato dediščino razvija skozi sodobno ustvarjalnost ter povezuje kulturo z različnimi področji za kakovostno življenje v skupnosti. Tako bo soustvarjena kultura, v kateri se lahko vsak prepozna – kot ustvarjalec, uporabnik ali podpornik.**«

Vizija poudarja vključujočo, trajnostno in ustvarjalno kulturo kot temelj identitete občine.

4. Ključni rezultati in vsebinski poudarki strategije

Strategija prinaša jasne cilje, prioritete in merljive kazalnike. Struktura je razdeljena na tri ključne razvojne stebre:

STEBER 1: Kultura kot javno dobro
- izboljšanje in obnova kulturne infrastrukture,
- vzpostavitev strokovnega podpornega okolja (kulturni koordinator, digitalna platforma, usklajeni koledar),
- stabilno financiranje in učinkovito upravljanje javnih zavodov.

STEBER 2: Kultura za povezano družbo
- ohranjanje snovne in nesnovne,
- krepitev mreženja in čezmejnega sodelovanja,
- decentralizacija kulturne ponudbe,
- spodbujanje vključevanja mladih in ranljivih skupin.

STEBER 3: Kultura za trajnostno prihodnost
- povezovanje kulture s turizmom, izobraževanjem, gospodarstvom in okoljem,
- razvoj kulturno-turističnih produktov,
- izvajanje zelenih in trajnostnih pristopov v kulturi.

Občina je v strategiji opredelila tudi finančni načrt, ki vključuje investicije in programska sredstva za obdobje 2026–2035 ter predvideva intenzivno črpanje evropskih sredstev.

5. Sklepne ugotovitve

Strategija za kulturo 2026–2035 predstavlja:
- prvi celovito pripravljen strateški dokument za kulturni razvoj Občine Črnomelj,
- podlago za dolgoročno načrtovanje programov, investicij in proračunov,
- temelj za razvoj kakovostne kulturne ponudbe in krepitev identitete občine,
- usklajen načrt, ki je nastal v sodelovanju širokega kroga deležnikov.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da se seznani z dokumentom »Strategija za kulturo občine Črnomelj 2026-2035« in ga potrdi.

Pripravila:
mag. Anita Jamšek, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Številka: 620-4/2025

Priloga:
- Dokument Strategija za kulturo občine Črnomelj 2026-2035

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 18. redni seji, dne 9. 12. 2025, obravnaval gradivo »Potrditev Strategije za kulturo občine Črnomelj 2026-2035«. Člani odbora se s predlagano strategijo strinjajo in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagajo, da sprejme sledeči sklep: Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da se seznani z dokumentom »Strategija za kulturo občine Črnomelj 2026-2035« in ga potrdi.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

OBČINA ČRNOMELJ

STRATEGIJA ZA KULTURO OBČINA ČRNOMELJ 2026-2035

Predmet: Strategija za kulturo, Občina Črnomelj, 2026-2035

Izdala in založila: Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj
T +386 (0)7 306 11 00
e-naslov: obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

Avtorji: Mag. Anita Jamšek, Občina Črnomelj
Ana Marija Blažič, Občina Črnomelj
Barbara Lavrič Papež, Razvojno informacijski center Bela krajina
Dr. Janez Weiss, Razvojno informacijski center Bela krajina
Klaudija Jaketič, Razvojno informacijski center Bela krajina
Maja Mihelič, Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj
Nastasja Schweiger, Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj
Anja Panjan, Knjižnica Črnomelj
Helena Vukšinič, Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj

Fotografije: Arhiv Občina Črnomelj, arhiv ZIK Črnomelj, arhiv Knjižnica Črnomelj, arhiv Klub belokranjskih študentov, arhiv RIC Bela krajina, arhiv JSKD OI Črnomelj, arhiv KUD Godba Črnomelj, Innovatif d. o. o., ArtRebel9 d. o. o.

Lektoriranje: Helena Vukšinič

Oblikovanje in priprava na tisk: Tomaž Čurk

Obdobje priprave: maj 2025–december 2025

Potrditev na občinskem svetu: 23. seja, 18. 12. 2025

Črnomelj, december 2025

KAZALO

Nagovor župana **1**

1. Uvod **2**

2. Prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti (SWOT analiza) **4**

3. Vizija in poslanstvo **7**

3.1. Vizija 8

3.2. Poslanstvo 8

4. Strateški in operativni cilji **9**

5. Akcijski načrt **13**

STEBER 1: Kultura kot javno dobro 14

STEBER 2: Kultura za povezano družbo 15

STEBER 3: Kultura za trajnostno prihodnost 16

6. Izvajanje strategije **18**

7. Zaključek **19**

Priloge **20**

1. Zakonodajni okvir **20**

1.1. Nova evropska agenda za kulturo 20

1.2. Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 (ReNPK 24–31) 20

1.3. Ostala zakonodaja in strateški dokumenti, ki pokrivajo posamezna kulturna in umetniška področja 22

1.4. Javni interes na področju kulture in naloge Občine Črnomelj 22

2. Proces in analiza stanja **23**

2.1. Proces priprave Strategije 23

2.2. Analiza stanja za obdobje od 2015 do 2024 24

2.3. Analiza anket in intervjujev 27

3. Seznam dogodkov, projektov in turističnih produktov **28**

3.1 Večji in stalni dogodki v občini Črnomelj 28

3.2. Projekti 29

3.3. Kulturno turistični produkti 29

4. Seznam javnokulturne infrastrukture **30**

5. Seznam kulturnih društev **30**

6. Seznam kulturne dediščine **32**

Viri **32**

NAGOVOR ŽUPANA

Drage občanke, dragi občani,

z velikim zadovoljstvom vam predstavljam *Strategijo za kulturo Občine Črnomelj,* dokument, ki je nastajal premišljeno, sodelovalno in strokovno. V proces so bili vključeni kulturni ustvarjalci, zavodi, društva in širša javnost, ki so s svojimi pogledi in idejami pomembno oblikovali zastavljeno strategijo. Čas, vložen trud in dialog so razlog, da danes pred seboj nimamo le strateškega papirja, temveč zrel, realen in hkrati ambiciozen načrt, ki odraža resnične potrebe in možnosti naše občine.

Naša lokalna skupnost ima bogato, raznoliko in živo kulturno tradicijo – od dediščine, ki jo skrbno ohranjamo, do sodobnih ustvarjalnih pobud, ki naš prostor bogatijo z novimi idejami. Prav zato je bil čas, da vse te potenciale povežemo, uskladimo in začrtamo jasno smer razvoja. Strategija za kulturo je prvi dokument, ki celostno opredeljuje vizijo, cilje in korake za prihodnjih deset let, in predstavlja pomemben premik v razumevanju, načrtovanju ter upravljanju kulture v naši občini.

Ta strategija nam prinaša več kot le pregled stanja in smernice. Prinaša zavezo, da bo kultura v občini Črnomelj še naprej prostor dialoga, ustvarjalnosti, sodelovanja in skupne identitete. Njeni pozitivni učinki se bodo pokazali v boljši podpori kulturnim ustvarjalcem, tako društvom kot posameznikom, učinkovitejšem upravljanju kulturne infrastrukture, spodbujanju novih programov in kreativnih industrij, močni povezavi med kulturo, turizmom in izobraževanjem ter v večji vključenosti občank in občanov v kulturno dogajanje.

Trdno sem prepričan, da bomo tudi s pomočjo jasno opredeljene strategije na še višjo raven dvignili bogato kulturno ponudbo ter kakovostno kulturno ustvarjalnost, kar bo našo lokalno skupnost še trdneje umeščalo kot prepoznavno, živahno in sodobno kulturno središče. Strategija nam bo nedvomno omogočila ustvarjati pogoje, v katerih se bodo kulturni programi razvijali celoviteje in z večjo dodano vrednostjo za vse generacije.

Prepričan sem, da bomo s to strategijo utrdili kulturno podobo občine in ustvarili pogoje, v katerih bo kultura še naprej živela – kot sila, ki povezuje, navdihuje in ustvarja priložnosti za vse generacije.

Naj bo Strategija za kulturo dokument, na katerega smo ponosni, ter hkrati vodilo, da skupaj gradimo še bolj odprto, ustvarjalno in kulturno bogato skupnost.

Andrej Kavšek, župan Občine Črnomelj

Uvod

> Kultura ni le umetnost – je način življenja, dediščina, ki nas povezuje, in potencial za trajnostni razvoj.

Občina Črnomelj je pristopila k pripravi strategije za kulturo, da bi zagotovila bolj učinkovito, celostno in strateško upravljanje kulturne dejavnosti. S tem želi odgovoriti na razpršenost obstoječih kadrovskih, upravljavskih in finančnih virov ter okrepiti povezovanje kulture s turizmom in lokalnim razvojem. Strategija bo služila kot podlaga za dolgoročno načrtovanje, financiranje in vsebinsko usmerjanje kulturnega razvoja v občini.

Kultura ni le umetnost – je način življenja, dediščina, ki nas povezuje, in potencial za trajnostni razvoj. Strategija razvoja kulture v Občini Črnomelj (v nadaljevanju Strategija) postavlja temelje za sodelovanje, ustvarjalnost in odprtost naše skupnosti, ki želi ohraniti korenine in obenem odpreti vrata svetu. Je temeljni strateški dokument, ki za obdobje 2026–2035 določa glavne usmeritve, cilje in prednostne naloge na področju kulture z oblikovanjem dolgoročne in izvedljive vizije razvoja kulturnega življenja v občini. Strategija temelji na analizi obstoječega stanja kot na prepoznanih potrebah, izzivih in razvojnih priložnostih, ki so bile opredeljene v sodelovanju z deležniki in prebivalci lokalne skupnosti.

Strategija:
- opredeljuje področja kulture, ki so v javnem interesu in na katerih se zagotavljajo kulturne dobrine kot javne dobrine,
- opredeljuje usmeritve, ki so potrebne za uresničitev ciljev programa,
- določa investicije v javno kulturno infrastrukturo,
- opredeljuje prioritete, cilje in ukrepe za dosego ciljev ter določa kazalce za merjenje le-teh.

Kultura izhaja iz potreb in pričakovanj lokalne skupnosti, zato je pomembno, da ustanove, kot so Občina Črnomelj in javni zavodi, omogočajo kulturni razvoj in podpirajo raznolikost kulture ter dajejo odraslim in otrokom možnost izvajanja, izobraževanja ali zgolj obiskovanja programov. Tak pristop zagotavlja, da strategija ne ostaja samo programski dokument, temveč postaja živ okvir za razvoj kulturnega življenja v naši skupnosti.

Z oblikovanjem te strategije Občina Črnomelj ne le sledi evropskim in nacionalnim smernicam, temveč tudi odločno stopa po poti, ki kulturo postavlja v središče lokalnega razvoja, družbene blaginje in identitete Bele krajine.

Strategija kulture je razvojni kompas in povabilo k sodelovanju, saj je zasnovana za vse, ki kulturo živimo, ustvarjamo, spremljamo ali podpiramo.

Dokument bo podlaga za umestitev področja kulture v letne občinske proračune in proračune javnih zavodov, njegovi učinki pa se bodo evalvirali in po potrebi novelirali v letu 2030. Tako bo Strategija živ dokument, ki bo odgovarjal na realne potrebe prebivalcev občine, obiskovalcev, oblikovalcev in ustvarjalcev na področju kulture v občini Črnomelj.

Prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti (SWOT analiza)

> Priložnosti se kažejo predvsem v čezmejnem sodelovanju, digitalizaciji, kulturnem turizmu in razvoju novih programskih in prostorskih rešitev.

SWOT analiza je bila oblikovana na podlagi večnivojske in podatkovno podprte analize kulturnega področja v občini Črnomelj. V proces priprave so bile vključene vsebinske in finančne analize za obdobje zadnjih desetih let (2015–2024), poglobljeni intervjuji s ključnimi deležniki, anketno zbiranje mnenj prebivalcev in tematske delavnice z relevantnimi akterji iz lokalnega okolja. Podrobnejša obrazložitev navedenega je predstavljena v poglavju Priloge.

PREDNOSTI

*- so tisto, v čemer se kulturno področje **odlikuje** oziroma **ima konkurenčno prednost** pred drugimi.*

01. **Močna lokalna identiteta**, izražena skozi folkloro, tamburaško in godbeno dejavnost.
02. **Razvita, raznolika in številčna kulturna dejavnost** z dolgoletno kontinuiteto delovanja, ki vključuje tako ljubiteljske kot profesionalne ustvarjalce.
03. **Bogata snovna in nesnovna kulturna dediščina**, ki vključuje umetnike, praznike, literate in druge elemente lokalne zgodovine.
04. **Uveljavljeni tradicionalni dogodki in festivali**, ki oblikujejo prepoznavno kulturno podobo občine.
05. **Usposobljen strokovni kader** v javnih zavodih in kulturnih institucijah.
06. **Močno medgeneracijsko sodelovanje**.
07. **Uspešno črpanje evropskih sredstev občine in javnih zavodov** ter vključitev občine v širšo turistično destinacijo, kar povečuje prepoznavnost kulturne in turistične ponudbe.

SLABOSTI

*- so dejavniki, ki jih mora kulturno področje **izboljšati oz. nima konkurenčne prednosti** pred drugimi.*

01. **Pomanjkljiva javna kulturna infrastruktura**, ki ne omogoča rednega delovanja društev.
02. **Pomanjkanje strokovnega in tehničnega kadra**, kar vpliva na pripravo in izvedbo kulturnih dogodkov.
03. **Nepovezanost med javnimi zavodi, društvi, občinami in krajevnimi skupnostmi**, kar vodi v nesistematično načrtovanje kulturnih vsebin.
04. **Pomanjkanje enotne in učinkovite promocije kulturnih dogodkov**, ki bi povezovala celotno Belo krajino.
05. **Nizka stopnja vključevanja mladih (učencev, dijakov in študentov)** v kulturne aktivnosti.
06. **Neuravnoteženost med tehničnimi in vsebinskimi vidiki dogodkov**, saj se večina sredstev uporabi za izvedbo, vsebinska kakovost pa trpi.
07. **Zahtevna koordinacija velikega števila društev**, kar otežuje strateško vodenje in učinkovito sodelovanje.
08. **Nizka uspešnost pridobivanja evropskih in državnih sredstev v kulturnih društvih.**

PRILOŽNOSTI

- so dejavniki, ki jih lahko kulturno področje izkoristi za dosego svojih ciljev.

01. **Dvig kakovosti kulturnih vsebin** s sodobnimi pristopi, izobraževanjem mentorjev, kulturno vzgojo ter večjo vključenostjo javnih uslužbencev in pedagogov.
02. **Uporaba alternativnih prizorišč in vključevanje manjših krajev**, kar spodbuja decentralizacijo, lokalno ustvarjalnost in aktivacijo skupnosti.
03. **Razvoj kulturnega in literarnega turizma**.
04. **Vzpostavitev medobčinske koordinacije in skupnega koledarja dogodkov**, kar bi izboljšalo usklajenost, promocijo in udeležbo na kulturnih prireditvah v Beli krajini.
05. **Krepitev čezmejnega sodelovanja** prek skupnih programov, izmenjav in razvoja občinstev.
06. **Spodbujanje razvoja novih platform za ustvarjalnost**, kot je ustanovitev društva glasbenikov ali podpora filmski produkciji kot promocijskemu in gospodarskemu potencialu občine.
07. **Digitalizacija kulturnih vsebin in dediščine**, ki omogoča boljšo dostopnost, ohranitev in promocijo kulturne ponudbe.
08. **Črpanje evropskih in državnih sredstev** za obnovo, modernizacijo in razvoj kulturnih ustanov ter projektov.

NEVARNOSTI

- so dejavniki, ki lahko negativno vplivajo na sposobnost kulturnega področja, da doseže svoje cilje.

01. **Nizka politična prioriteta kulture**, ki se pogosto prilagodi gospodarskim in infrastrukturnim interesom, ter tveganje političnega kadrovanja v javnih zavodih.
02. **Upad vključevanja mladih ustvarjalcev in staranje obstoječih kulturnih akterjev**.
03. **Spremembe v interesih občinstva** in poudarek na številčnosti namesto kakovosti, kar lahko vodi v upad kulturnega interesa.
04. **Pomanjkanje prenočitvenih kapacitet** in **slaba prometna dostopnost**, kar omejuje organizacijo večdnevnih dogodkov in zmanjšuje dostopnost za obiskovalce.
05. **Nezagotovljeno in nestabilno financiranje kulture** z zmanjševanjem javnih sredstev in pomanjkanjem trajnostnih virov.
06. **Podnebne spremembe in vremenski ekstremi**, ki ogrožajo izvedbo dogodkov na prostem.

Rezultati analize kažejo, da ima občina močne temelje v kulturni tradiciji, razvejani društveni dejavnosti in lokalni identiteti. Hkrati pa se sooča s številnimi notranjimi izzivi, kot so pomanjkanje infrastrukture za delovanje društev, strokovnega kadra in sistemske podpore. Priložnosti se kažejo predvsem v čezmejnem sodelovanju, digitalizaciji, kulturnem turizmu in razvoju novih programskih in prostorskih rešitev. Nevarnosti pa izhajajo iz demografskih sprememb, podnebnih tveganj, politične nestabilnosti in zmanjševanja zanimanja mladih za aktivno udejstvovanje v kulturi.

Vizija in poslanstvo

> Kultura povezuje - iz dediščine v prihodnost!

VIZIJA

»Občina Črnomelj bo prepoznana kot povezano in živo kulturno okolje, ki bogato dediščino razvija skozi sodobno ustvarjalnost ter povezuje kulturo z različnimi področji za kakovostno življenje v skupnosti. Tako bo soustvarjena kultura, v kateri se lahko vsak prepozna – kot ustvarjalec, uporabnik ali podpornik.«

POSLANSTVO

Poslanstvo Občine Črnomelj je zagotavljanje finančnih, infrastrukturnih, organizacijskih in drugih pogojev za nemoteno delovanje svojih javnih zavodov, društev s področja kulture, samostojnih ustvarjalcev in drugih organizacij, ki delujejo v javnem interesu in ustvarjajo kulturne dobrine in storitve. Bistveni del uresničevanja poslanstva je prizadevanje za trajnostni razvoj kulture, kjer bodo kulturni programi in prostori za ustvarjanje odprti za vse generacije, brez omejitev.

Strateški in operativni cilji

> Kultura kot javno dobro, za povezano družbo in trajnostno prihodnost.

Strateški cilji (vodila) Občine Črnomelj so zastavljeni kot dolgoročni cilji, ki sledijo viziji. Izražajo jasen namen in usmeritev občine Črnomelj za prihodnost na področju kulture. Vsak strateški cilj je razdeljen na več jasnih in merljivih operativnih ciljev, ki omogočajo pripravo akcijskega načrta.

STEBER 1: KULTURA KOT JAVNO DOBRO		
Strateški cilj	Operativni cilj	Ciljna vrednost
SC 1. Izboljšana kulturna infrastruktura in podporno okolje	SC 1.1. Nadgraditi, prenoviti in učinkovito upravljati obstoječo kulturno infrastrukturo.	~ število prenovljene kulturne infrastrukture (**do leta 2035 najmanj 3 objekti**) ~ število objektov z vzpostavljenim sistemom oddaje prostorov za društva (**v vsaj 3 objektih**)
	SC 1.2. Vzpostaviti pogoje za delovanje kulturnih akterjev/ dejavnosti.	~ število kulturnih objektov s sprejetim načrtom upravljanja (**do leta 2035 najmanj 3**) ~ izdelan usklajeni koledar dogodkov (**1-krat letno**) ~ vzpostaviti **1 digitalno platformo** za dogodke in predstavitve do 2027 ~ določiti/vzpostaviti kulturnega koordinatorja (**1 oseba do leta 2035**)

STEBER 2: KULTURA ZA POVEZANO DRUŽBO		
Strateški cilj	Operativni cilj	Ciljna vrednost
SC 2. Okrepljena kulturna identiteta in dediščina	SC 2.1. Ohranjati in vzdrževati snovno kulturno dediščino.	~ število obnovljenih objektov kulturne dediščine (**vsaj 5 objektov do leta 2035 – Občina Črnomelj in fizične osebe**)
	SC 2.2. Ohranjati in interpretirati nesnovno kulturno dediščino.	~ število vpisov v Register nesnovne kulturne dediščine (**najmanj 3 vpisi do 2035**) ~ število avdio-video zapisov/knjig/ predstavitev (**vsaj 1 letno**)

SC 3. Dostopna in vključujoča kultura	SC 3.1. Krepiti mreženje in sodelovanje.	~ število strokovnih srečanj mreže kulturnih akterjev (**vsaj 2 letno**) ~ število kulturnih društev/akterjev vključenih v mrežo (**vsaj 14 do 2035**) ~ število skupnih čezmejnih dogodkov/ projektov (**vsaj 1 letno**)
	SC 3.2. Decentralizacija kulturnih vsebin.	~ pokritost krajevnih skupnosti z dogodki (**v vsaki KS vsaj 1 dogodek letno**) ~ gostovanja visoko kakovostnih profesionalnih izvajalcev v občini (**vsaj 3 letno**) (npr. MGL, Drama …)
	SC 3.3. Spodbujati vključevanje vseh generacij in ranljivih skupin.	~ število kulturnih aktivnosti, prilagojenih različnim generacijam (**vsaj 3 aktivnosti za otroke/mladino/ranljive do 2035**) ~ število vključenih mladih ustvarjalcev v kulturna društva (**vsaj 10 na leto**)
SC 4. Ustvarjalna in inovativna kultura	SC 4.1. Podpirati razvoj umetniškega izražanja.	~ število produkcij in ustvarjenih del (**vsaj 5 letno**)
	SC 4.2. Dvigniti kakovost vsebin.	~ število profesionalno vodenih programov (**vsaj 2 izobraževanji za kulturne akterje letno**) ~ število na novo izobraženih mentorjev za prenos znanja (**vsaj 8 do 2035**) ~ število novih ukrepov v javnih razpisih Občine Črnomelj (**vsaj 3 ukrepi do 2035**)

STEBER 3: KULTURA ZA TRAJNOSTNO PRIHODNOST		
Strateški cilj	Operativni cilj	Ciljna vrednost
SC 5. Povezovanje kulture z drugimi področji lokalnega razvoja	SC 5.1. Povezovati kulturo s turizmom, izobraževanjem, okoljem in trajnostnim razvojem.	~ delež kulturnih dogodkov po smernicah za zelene dogodke (**vsaj 40 % do 2035**) ~ število skupnih dogodkov/projektov (npr. kultura + izobraževanje/turizem/okolje) (**vsaj 3 letno**)
	SC 5.2. Razvijati in promovirati kulturno-turistično ponudbo.	~ število novih kulturno-turističnih produktov/ ponudb (**vsaj 5 do 2035**) ~ vključenost lokalnih ustvarjalcev in ponudnikov v ponudbo (**vsaj 2 na 1 produkt**)
	SC 5.3. Povezovanje kulture z gospodarstvom.	~ število sodelovanj med kulturnimi organizacijami in podjetji (**vsaj 5 letno**) ~ število podjetij, ki vključujejo kulturo v svojo družbeno odgovornost (CSR) (**vsaj 10 do 2035**) ~ število novih produktov ali storitev, nastalih s sodelovanjem kulture in gospodarstva (**vsaj 3 do 2035**)

Digitalizacija

V strateških ciljih se digitalizacije ni posebej izpostavilo, saj bo ta kot prečna politika sistematično umeščena v akcijski načrt in vgrajena v ukrepe povsod, kjer bo to mogoče. Digitalizacija predstavlja velik potencial za razvoj in širjenje kulture, zato bodo ukrepi na tem področju sledili Evropski deklaraciji o digitalnih pravicah in načelih za digitalno desetletje, nacionalni strategiji Digitalna Slovenija 2030 in Nacionalnemu strateškemu načrtu za digitalno desetletje.

Promocija

V strateških ciljih se promocije ni izpostavilo kot samostojnega področja, saj bo kot prečna politika sistematično vključena v vse ukrepe, zavedene v akcijskem načrtu. Promocija predstavlja ključni dejavnik pri prepoznavnosti kulturne ponudbe, ustvarjalcev in dediščine občine Črnomelj ter pri krepitvi pripadnosti lokalni skupnosti.

Ukrepi na področju promocije bodo temeljili na sodobnih, trajnostnih in vključujočih pristopih, ki bodo spodbujali sodelovanje med kulturnimi deležniki, gospodarstvom in turizmom ter prispevali k večji prepoznavnosti Črnomlja kot kulturno živahnega prostora na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.

Akcijski načrt

> Z aktivnostmi akcijskega načrta do uresničitve vizije.

Akcijsko-finančni načrt zajema aktivnosti, s katerimi bo občina v obdobju od 2026 do 2035 naslavljala kulturno področje. Občina skozi akcijski načrt udejanja poslanstvo tako, da zagotovi ustrezne pogoje za strokovno delo zaposlenih v kulturi in omogoči široko dostopno udejstvovanje prebivalstva skozi ljubiteljsko kulturo.

STEBER 1: Kultura kot javno dobro

SC 1. Izboljšana kulturna infrastruktura in podporno okolje			
Ukrep	Nosilci	Časovnica	Viri financiranja
SC 1.1. Nadgraditi, prenoviti in učinkovito upravljati obstoječo kulturno infrastrukturo.			
1. Črpati EU sredstva za investicije.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, društva, Knjižnica Črnomelj	letno	Ministrstva in EU
2. Obnoviti javno kulturno infrastrukturo.	Občina Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstva in EU
3. Povečati prostorske zmogljivosti za delovanje društev.	Občina Črnomelj, javni zavodi	letno	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
SC 1.2. Vzpostaviti pogoje za delovanje kulturnih akterjev/dejavnosti.			
1. Vzpostaviti stabilno sofinanciranje in upravljanje javnih zavodov, ki skrbijo za kulturo.	Občina Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
2. Vzpostaviti svetovalno pisarno/koordinatorja za kulturo.	RIC BK, Občina Črnomelj	2026	RIC BK, Občina Črnomelj
3. Vzpostaviti spletno platformo za dogodke in kulturne akterje v občini	RIC BK, Občina Črnomelj	do 2028	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
4. Upravljati Kulturni dom Črnomelj.	Ministrstvo za kulturo, RIC BK, Občina Črnomelj	do 2027	Ministrstvo za kulturo, RIC BK, Občina Črnomelj
5. Pripraviti priročnik za organizacijo kakovostnih kulturnih dogodkov in lokacij.	RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj	do 2027	RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj
6. Izdelati trajnostne smernice za upravljanje kulturnih dogodkov.	RIC BK, JP Komunala Črnomelj	do 2027	RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj
7. Zagotoviti mobilno infrastrukturo.	RIC BK, JSKD OI Črnomelj, Ljudska univerza Črnomelj	do 2028	Občina Črnomelj, ministrstva in EU

STEBER 2: Kultura za povezano družbo

SC 2. Okrepljena kulturna identiteta in dediščina			
Ukrep	**Nosilci**	**Časovnica**	**Viri financiranja**
SC 2.1. Ohranjati in vzdrževati snovno kulturno dediščino.			
1. Sofinancirati obnovo in ohranjanje kulturne dediščine.	Občina Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, ministrstva in EU
SC 2.2. Ohranjati in interpretirati nesnovno kulturno dediščino.			
1. Pripraviti program za Župančičevo leto.	RIC BK, Občina Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za kulturo, RS in EU
2. Spodbujati prepoznavnost kulturne dediščine.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, društva, KP Kolpa	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, RIC BK, ZVKDS, EU
3. Pisno in avdiovizualno dokumentirati dediščino.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, društva	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, RIC BK, ZVKDS, EU

SC 3. Dostopna in vključujoča kultura			
Ukrep	**Nosilci**	**Časovnica**	**Viri financiranja**
SC 3.1. Krepiti mreženje in sodelovanje.			
1. Krepiti mrežo kulturnih akterjev.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva	2026	Občina Črnomelj, Ministrstvo za kulturo, RIC BK, JSKD OI Črnomelj
2. Krepiti medobčinsko in čezmejno sodelovanje.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva	letno	Občina Črnomelj, ministrstva in EU
SC 3.2. Decentralizirati kulturne vsebine.			
1. Decentralizirati kulturno ponudbo.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva	letno	Ministrstvo za kulturo, Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva
2. Vzdrževati in razvijati knjižnično mrežo.	Knjižnica Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za kulturo, EU

SC 3.3. Spodbujati vključevanje vseh generacij in ranljivih skupin.			
1. Podpirati umeščanje kulturno-umetniških vsebin v pedagoške aktivnosti.	Občina Črnomelj, RIC BK, šole, društva, JSKD OI Črnomelj, Ljudska univerza Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvo za kulturo
2. Krepiti kompetence ranljivih skupin na področju kulture.	Ljudska univerza Črnomelj, Občina Črnomelj, Večnamenski romski center	letno	Občina Črnomelj, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvo za kulturo

SC 4. Ustvarjalna in inovativna kultura			
Ukrep	Nosilci	Časovnica	Viri financiranja
SC 4.1. Podpirati razvoj umetniškega izražanja.			
1. Sofinanciranje kuriranih programov (vnaprej zasnovanih, strokovno izbranih in ciljno oblikovanih kulturnih vsebin).	JSKD OI Črnomelj, RIC BK	letno	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
SC 4.2. Dvigniti kakovost vsebin.			
1. Krepiti strokovne kompetence članov društev in javnih zavodov.	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva	letno	Občina Črnomelj, RIC BK, Ljudska univerza Črnomelj, JSKD OI Črnomelj, društva, RS in EU

STEBER 3: Kultura za trajnostno prihodnost

SC 5. Povezovanje kulture z drugimi področji lokalnega razvoja			
Ukrep	Nosilci	Časovnica	Viri financiranja
SC 5.1. Povezovati kulturo s turizmom, izobraževanjem, okoljem in trajnostnim razvojem.			
1. Sofinancirati promocijo in povezovanje kulture z drugimi področji.	Občina Črnomelj	letno	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
SC 5.2. Razvijati in promovirati kulturno-turistično ponudbo.			
1. Nadgraditi obstoječo in razvijati novo kulturno-turistično ponudbo.	RIC BK	do 2035	Občina Črnomelj, Ministrstva, EU
SC 5.3. Povezovati kulturo z gospodarstvom.			
1. Spodbujati sodelovanje, partnerstva in razvijati skupne storitve in proizvode.	Občina Črnomelj, RIC Bela krajina, Ljudska univerza Črnomelj, društva	letno	Podjetja, samostojni podjetniki

Finančni plan

Občina Črnomelj bo v obdobju 2026–2035 **za uresničevanje strateških in operativnih ciljev** iz Strategije v občinskem proračunu zagotavljala **letno višino sredstev**. Ukrepi, ki izhajajo iz Strategije, se bodo poleg tega financirali tudi s sredstvi iz evropske kohezijske politike ter drugih evropskih skladov in mednarodnih programov. **Finančni plan zajema sredstva za programe, vsebine in delovanje javnih zavodov ter investicije z vzdrževanjem.**

	Za investicije (v EUR)	Za programe, vsebine in delovanje javnih zavodov (v EUR)
2026	1.005.861,00	1.096.428,00
2027	1.093.885,00	1.118.857,00
2028	2.343.885,00	1.140.724,00
2029	2.077.218,00	1.157.835,00
2030	2.077.218,00	1.169.413,00
2031	2.077.218,00	1.181.107,00
2032	1.243.885,00	1.192.908,00
2033	1.243.885,00	1.204.847,00
2034	1.243.885,00	1.216.895,00
2035	1.743.885,00	1.229.065,00

Izvajanje strategije

> Izvajanje strategije bo temeljilo na načelih sodelovanja, preglednosti, strokovnosti in trajnosti.

Za učinkovito uresničevanje Strategije za kulturo Občine Črnomelj 2026–2035 bo Občina vzpostavila jasen sistem izvajanja, spremljanja in evalvacije. Strategija se bo izvajala postopno, skladno z razpoložljivimi finančnimi in kadrovskimi viri ter v sodelovanju z vsemi ključnimi deležniki kulturnega okolja.

Nosilec izvajanja strategije je **Občina Črnomelj**, ki bo skupaj z javnimi zavodi (Razvojno informacijski center Bela krajina, Ljudska univerza Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj) ter drugimi partnerji in društvi skrbela za usklajeno načrtovanje, izvajanje in spremljanje ukrepov.

Za operativno izvajanje bo občina **vsako leto v proračunu** zagotavljala sredstva za programe, projekte in investicije na področju kulture ter spodbujala vključevanje kulturnih vsebin v druge sektorje – turizem, izobraževanje, okolje in gospodarstvo.

Spremljanje napredka bo potekalo na podlagi vnaprej določenih kazalnikov iz strategije, ki bodo omogočali merjenje dosežkov in ugotavljanje učinkov izvedenih ukrepov. Občina bo v ta namen vsaj **enkrat letno pripravila poročilo** o izvajanju strategije, ki bo podlaga za prilagoditve in nadaljnje načrtovanje.

V letu **2030 bo izvedena vmesna evalvacija**, na podlagi katere se bo strategija po potrebi **posodobila (novelirala)**, da bo še naprej odražala realne potrebe kulturnega okolja. Zaključno poročilo o izvajanju strategije bo pripravljeno ob njenem izteku, leta **2035**.

Izvajanje strategije bo temeljilo na načelih **sodelovanja, preglednosti, strokovnosti in trajnosti**, saj lahko le s skupnimi prizadevanji vseh deležnikov zagotovimo, da bo kultura v občini Črnomelj tudi v prihodnje ostala prostor ustvarjalnosti, povezovanja in ponosa.

Zaključek

> Kultura povezuje - iz dediščine v prihodnost.

Strategija za kulturo Občine Črnomelj 2026–2035 je dokument, ki je rezultat skupnega sodelovanja številnih deležnikov, ki kulturo razumejo kot prostor prihodnosti, razvoja, identitete in družabnosti. Zasnovana je kot živ dokument, ki se bo razvijal skupaj z občino, njenimi prebivalci in potrebami časa. Uresničevanje strategije bo zahtevalo sodelovanje vseh – občinske uprave, javnih zavodov, društev, podjetij, izobraževalnih institucij, civilne družbe in posameznikov. Le s skupnimi prizadevanji bo mogoče ohranjati kulturno identiteto, razvijati nove oblike ustvarjalnosti ter povezovati kulturo z drugimi področji družbenega in gospodarskega življenja.

V njej je zapisana usmeritev v dostopno, vključujočo in trajnostno kulturo, ki temelji na znanju, sodelovanju in medsebojnem spoštovanju. Z zastavljenimi cilji in ukrepi predstavlja skupno zavezo k razvoju, ohranjanju in soustvarjanju bogatega kulturnega življenja v lokalni skupnosti.

V njenem središču ostajajo ljudje – ustvarjalci, izvajalci, obiskovalci in podporniki, ki z različnimi oblikami udejstvovanja gradijo prepoznavnost in vitalnost kulture. S tem Občina Črnomelj utrjuje svojo vlogo kot povezovalka kulturnih akterjev, skrbnica bogate kulturne dediščine in spodbujevalka sodobne ustvarjalnosti.

Strategija nas vabi k odgovornosti in sodelovanju. Naj nam bo spodbuda, da kulturno dediščino ohranjamo z zavzetostjo, sodobne umetniške prakse razvijamo z drznostjo in ustvarjalni potencial lokalnih ustvarjalcev negujemo z odprtostjo. Le tako bomo skupaj uresničili vizijo – **»Kultura povezuje – iz dediščine v prihodnost.«**

Priloge

1. Zakonodajni okvir

1.1. Nova evropska agenda za kulturo

Nova evropska agenda za kulturo (22. 5. 2018) je ključni strateški dokument Evropske unije, ki določa usmeritve kulturne politike za obdobje po letu 2018. Namenjena je krepitvi vloge kulture v družbenem, gospodarskem in mednarodnem kontekstu ter spodbujanju kulturne raznolikosti in dediščine.

Komisija poudarja 3 strateške cilje:

a) Socialna razsežnost – izkoriščanje moči kulture in kulturne raznolikosti za socialno kohezijo in blaginjo.
b) Gospodarska razsežnost – podpiranje na kulturi temelječe ustvarjalnosti pri izobraževanju in inovacijah ter za delovna mesta in rast.
c) Zunanja razsežnost – krepitev mednarodnih kulturnih povezav.

Nova agenda spodbuja vključevanje kulture v druge politike in programe Evropske unije, med drugim v:

a) **Izobraževanje in mladino** (npr. Erasmus+),
b) **Raziskave in inovacije** (Horizon Europe),
c) **Kohezijsko politiko in regionalni razvoj** (Evropski sklad za regionalni razvoj),
d) **Zunanje zadeve in razvojno pomoč**.

Kultura ni več obravnavana kot izolirano področje, temveč kot **transverzalna vrednota**, ki bo vključena v vse politike EU.

1.2. Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 (ReNPK 24–31)

Resolucija je temeljni strateški dokument Republike Slovenije, ki določa javni interes na področju kulture in usmerja njen razvoj do leta 2031. Resolucija poudarja kulturo kot javno dobrino, ki mora biti dostopna vsem prebivalcem, ne glede na njihov ekonomski položaj ali kraj bivanja.

V središče strategije so postavljena tri temeljna področja, ki odražajo tako evropske in nacionalne prioritete, kot tudi lokalne značilnosti:

a) Kultura za povezano družbo. Poudarja pomen kulturne participacije in dostopnosti za vse, spodbuja skrb za ohranjanje kulturne dediščine in podpira kulturno raznolikost kot vir inovacij, sožitja in skupnostne kohezije.

Tu ima pomembno vlogo umetnostna in kulturna vzgoja, ki zagotavlja sistematično vključevanje kulture v izobraževalne procese ter krepi kulturno zavest že v otroštvu in mladosti. Ključno je aktivno vključevanje mladih v ustvarjanje, oblikovanje in soupravljanje kulturnih vsebin, kar spodbuja njihovo pripadnost lokalnemu okolju in razvija ustvarjalne potenciale. Pomemben del povezane družbe je tudi vključevanje kulture v urbani in prostorski razvoj – kultura namreč bogati javni prostor, povezuje skupnost in ima vlogo pri oblikovanju vključujočih in živih lokalnih okolij.

b) Kultura kot javno dobro krepi ustvarjalne in produkcijske pogoje za umetnost, zagovarja kakovost in raznolikost kulturnih vsebin ter se zavzema za dostopnost kulture v vseh regijah, zlasti v manjših okoljih, kot je naša občina skupaj z ostalimi kraji lokalnega pomena.

Tu si prizadevamo za večjo podporo mobilnosti umetnikov, saj programi za rezidence, strokovna usposabljanja in sodelovanja omogočajo prenos znanja, ustvarjalno izmenjavo in krepijo povezave z drugimi kulturnimi prostori.
Zavedamo se, da je za dolgoročen razvoj kulturnega sektorja nujna tudi krepitev podjetniških in organizacijskih veščin pri kulturnih ustvarjalcih, kar jim omogoča večjo samostojnost, stabilnost in razvoj novih modelov delovanja. Posebno pozornost namenjamo dostopu do finančnih virov, kot so javni razpisi ali namenski finančni instrumenti, ki ustvarjalcem omogočajo boljše pogoje za delo in rast.
Pomemben vidik sodobnega kulturnega prostora pa je tudi digitalizacija – s spodbujanjem ustvarjanja, distribucije in dostopa do digitalnih vsebin širimo možnosti za kulturno udejstvovanje, povečujemo doseg kulturnih programov in razvijamo nove oblike umetniškega izraza.

c) Kultura za trajnostno prihodnost povezuje kulturo z drugimi področji družbenega razvoja ter odpira prostor za njen prispevek k trajnostnim rešitvam, odpornosti skupnosti in povezovanju onkraj meja. Kultura ima pomembno vlogo pri krepitvi zdravja in dobrega počutja prebivalcev, pri oblikovanju vključujočih in trajnostno naravnanih naselij ter pri zmanjševanju socialnih in regionalnih neenakosti.

Ključno je tudi **medsektorsko povezovanje**, saj je povezovanje kulture z drugimi sektorji ključno za gradnjo odpornejšega in prebojnega kulturnega sektorja. Velik poudarek je med drugim tudi na zelenem prehodu znotraj kulture, ki deležnike v kulturi spodbuja k sledenju načelom Evropskega zelenega dogovora. Ta bistveno pripomorejo k družbenemu razumevanju nujnosti prilagajanj trajnostnim izzivom in hitrejšemu zelenemu prehodu. Bistveni cilj te prečne politike je prispevek k podnebni nevtralnosti z optimizacijo ogljičnega odtisa kulturnih dejavnosti ter zeleno prenovo kulturne dediščine in javne kulturne infrastrukture ter njeno zaščito pred posledicami podnebnih sprememb. S trajnostno prenovo stavb kulturne dediščine se zmanjša poraba prostora, zmanjša se količina gradbenih odpadkov in emisij zaradi odvoza odpadkov in predelave, zmanjša se poraba energije zaradi proizvodnje novih materialov in dovoza na gradbišče, s tem pa se zmanjšajo tudi izpusti toplogrednih plinov.

Akcijski načrt 2024-2027 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 je pri vsakem ukrepu opredeljen s temeljnimi strateškimi cilji, prečnimi politikami, področji kulture in deležniki v kulturi.

1.3. Ostala zakonodaja in strateški dokumenti, ki pokrivajo posamezna kulturna in umetniška področja

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a - v povezavi s področjem kulture splošne pravice do kulture ne opredeljuje, opredeljuje pa pravice, povezane s kulturo.
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK, Ur. l. RS, št. 77/07-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg, 3/22- ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 8/25).
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 29/10).
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 ZNOrg in 78/23-ZUNPEOVE).
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01, 96/02-ZUJIK in 92/15).
- Zakon o medijih (Ur. l. RS, št. 110/06-UPB, 36/08-ZPOmK, 77/10-ZSFCJA, 90/10-odl. US, 87/11-ZAvMS, 47/12, 47/15-ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US in 82/21).
- Strategija razvoja Slovenije 2030.
- Statut Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/2014, 66/2016, 112/2022 in 41/2025).
- Strategija razvoja Občine Črnomelj 2018-2025.
- Strategija razvoja turizma v destinaciji Bela krajina 2024-2029, Bela krajina SKUPAJ.
- Strategija za mlade Občine Črnomelj 2022-2027.
- Odloki o ustanovitvah javnih zavodov v občini Črnomelj (Razvojno informacijski center Bela krajina, Ljudska univerza Črnomelj in Knjižnica Črnomelj).
- Odlok o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju občine Črnomelj.

1.4. Javni interes na področju kulture in naloge Občine Črnomelj

Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na državni in lokalnih ravneh, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje.

Javni interes na področju kulture se v občini Črnomelj udejanja preko:

- javnih zavodov (Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, RIC Bela krajina, Glasbene šole Črnomelj) in delovanja Mestne muzejske zbirke Črnomelj, Spominske hiše Otona Župančiča, Rudniškega muzeja Kanižarica,

- Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj,
    - Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov/projektov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju občine Črnomelj,
    - Javnega razpisa za sofinanciranje obnove nepremične kulturne dediščine na območju občine Črnomelj,
    - Javnega razpisa za dodeljevanje sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni, turistični in humanitarni razvoj ter promocijo Občine Črnomelj oz. »Pokroviteljstvo župana«,
    - proračunskih sredstev za zagotavljanje delovanj javnih zavodov, ki delujejo na območju občine Črnomelj na področju kulture, in
    - proračunskih sredstev za izvajanje investicij na področju javne kulturne infrastrukture in kulturne dediščine.

2. Proces in analiza stanja

Dokument je nastal v sodelovanju z javnimi zavodi, JSKD OI Črnomelj, lokalnimi kulturnimi ustvarjalci, društvi in občinsko upravo, z namenom celostnega, trajnostnega in vključujočega razvoja kulturnega in turističnega življenja.

2.1. Proces priprave Strategije

Občina Črnomelj je s pripravo Strategije pričela maja 2025 in zaključila v decembru 2025. V procesu nastajanja Strategije so bile uporabljene različne metode, ki so omogočile celovit pristop k analizi stanja in oblikovanju strateških ciljev.

Metodologija dela
Pristop k pripravi Strategije je bil zasnovan participativno in strokovno ter podatkovno podprt. Uporabljene so bile naslednje metode:

a) Vzpostavitev delovnih skupin:

- Ožja delovna skupina je bila sestavljena iz predstavnikov organizacij, ki aktivno delujejo na področju kulture v občini: RIC Bela krajina, Ljudska univerza Črnomelj, Knjižnica Črnomelj ter JSKD Območna izpostava Črnomelj.
- Širša delovna skupina je vključevala različne deležnike s področij, ki jih opredeljuje Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (ReNPK 2024–2031), kot so arhitektura, glasba, uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, kulturna dediščina, knjiga in založništvo, film, mediji, kulturne raznolikosti, jezikovna politika in druge kulturne prakse.
- V skupino so bili vključeni tudi predstavniki krajevnih skupnosti, ki so s svojim poznavanjem lokalnega okolja pomembno prispevali k usmerjanju kulturnega razvoja na terenu.

  a) Izvedba intervjujev s ključnimi akterji s področja kulture in odločevalci v prostoru Bele krajine je omogočila poglobljen vpogled v stanje in razvojne izzive kulturnega sektorja.

  b) Anketiranje prebivalcev občine je zagotovilo vključitev širše javnosti ter prispevalo k oblikovanju strategije, ki odraža dejanske potrebe in interese lokalnega prebivalstva.

c) Delavnici z mladimi
d) Analiza stanja je zajela pregled kulturnega dogajanja, infrastrukturnih pogojev in institucionalne podpore v obdobju 2015–2024.
e) Javna razprava z zainteresirano javnostjo o prednostnih ciljih in ukrepih je omogočila dodatne vpoglede in izboljšave dokumenta ter utrdila transparentnost procesa priprave.
f) Potrditev Strategije na Občinskem svetu Občine Črnomelj je predstavljala zaključni korak v procesu priprave in formalno sprejetje dokumenta.

Temeljni namen vseh uporabljenih metod je bil identificirati ključne izzive na področju kulture, nato pa skupaj s člani delovnih skupin postaviti prioritete ter optimalne rešitve in ukrepe za nadaljnji razvoj kulture v občini Črnomelj. Predlogi so se smiselno in skladno s strateškimi smernicami vključili v pričujoči dokument.

2.2. Analiza stanja za obdobje od 2015 do 2024

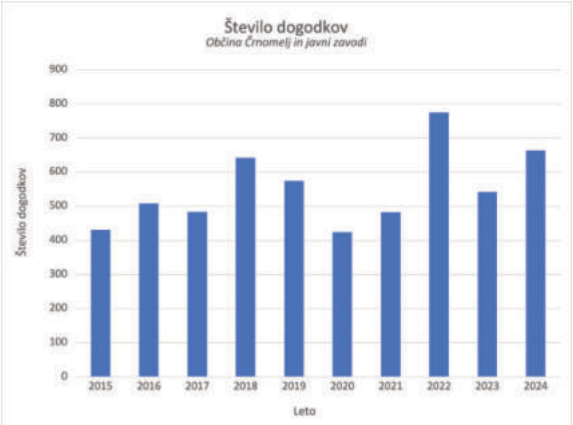
2.2.1. Kulturno dogajanje v občini Črnomelj

Kulturno področje v Občini Črnomelj soustvarjajo Občina Črnomelj, javni zavodi RIC Bela krajina, ZIK Črnomelj – Ljudska univerza in enota Kulturni dom Črnomelj, JSKD Območna izpostava Črnomelj, Glasbena šola Črnomelj, Knjižnica Črnomelj in do leta 2021 tudi Belokranjski muzej Metlika s Spominsko hišo Otona Župančiča.

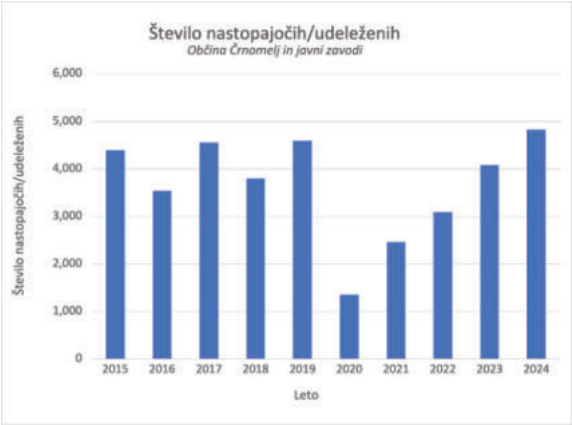
V obdobju 2015–2024 je bilo v občini Črnomelj izvedenih skupno 5.517 kulturnih dogodkov, ki so pritegnili kar 295.442 obiskovalcev in vključili 36.612 nastopajočih oziroma udeležencev. Kljub upadu aktivnosti v letih 2020 in 2021 zaradi epidemije COVID-19 se je že v letu 2022 pokazalo močno okrevanje s kar 774 dogodki, kar je največ v zajetem obdobju. Torej je bilo v občini Črnomelj v povprečju približno **552 dogodkov na leto oziroma 1,5 dogodka na dan**. Podatki kažejo na raznoliko in živahno kulturno dogajanje, ki ima pomembno vlogo pri oblikovanju identitete lokalne skupnosti ter spodbujanju sodelovanja in dostopnosti kulturnih vsebin.

V nadaljevanju je grafični prikaz zgoraj omenjenih podatkov po posameznih letih.

V grafu 3 je skozi leta prikazano število obiskovalcev, ki se giblje med 28.700 in 39.000, izjema je leto 2020 (epidemija COVID -19), kjer je viden izrazit upad (18.000). V letu 2021 je posebej prikazano število obiskovalcev, ki so dogodke obiskali v živo (22.600), in število obiskovalcev, ki so si dogodke ogledali na spletu (30.700). Po epidemiji COVID-19 se je število obiskovalcev povečalo za 8,65 % glede na obdobje pred epidemijo COVID-19.



Graf 1: Število dogodkov v obdobju 2015-2024.



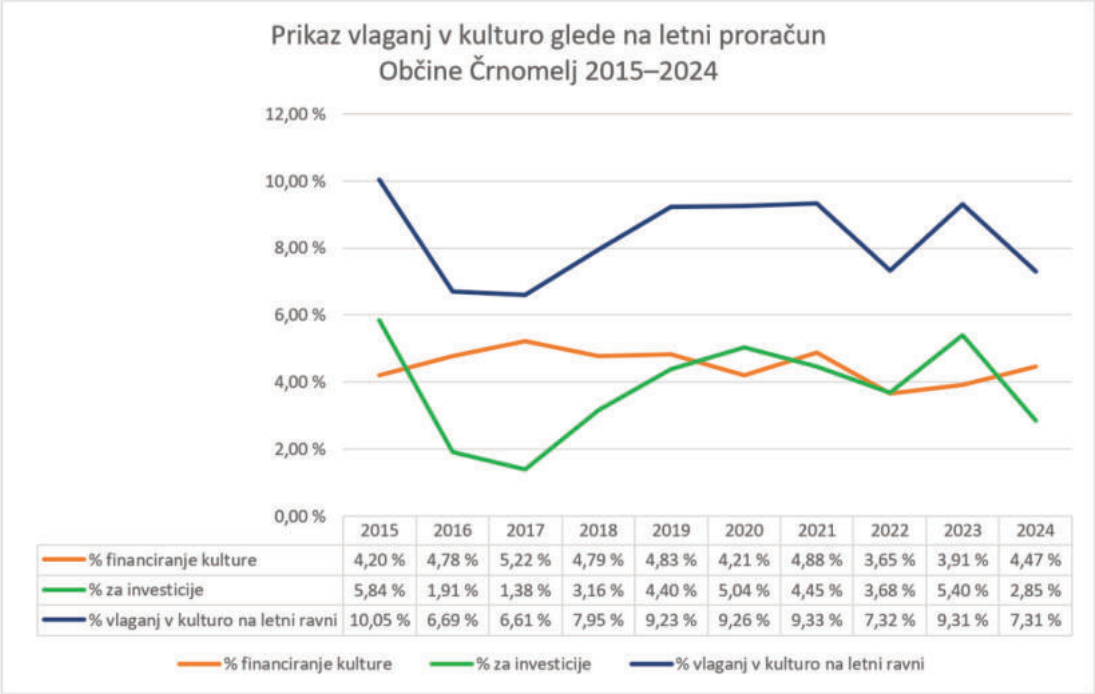
Graf 2: Število nastopajočih/udeleženih obdobju 2015-2024.

Graf 3: Število obiskovalcev na dogodkih v obdobju 2015-2024.

2.2.2. Vlaganja v kulturno področje v občini Črnomelj

Iz dokumenta, ki ga je izdelalo Ministrstvo za kulturo (2017), je razvidno, da občinski proračuni letno namenjajo za kulturo med **5,6 %** in **7,4 % občinskega proračuna** (povprečno 6,3 % občinskih proračunov). Višina sredstev je odvisna predvsem od velikosti in prioritet posamezne občine. Dokument pojasnjuje, da je večina sredstev namenjena tekočim transferjem, predvsem javnim zavodom (kar pokriva redno delovanje, programe, plače itd.). Hkrati pa so v izračune vključeni tudi investicijski odhodki, npr. vlaganja v javno kulturno infrastrukturo in obnovo kulturne dediščine.

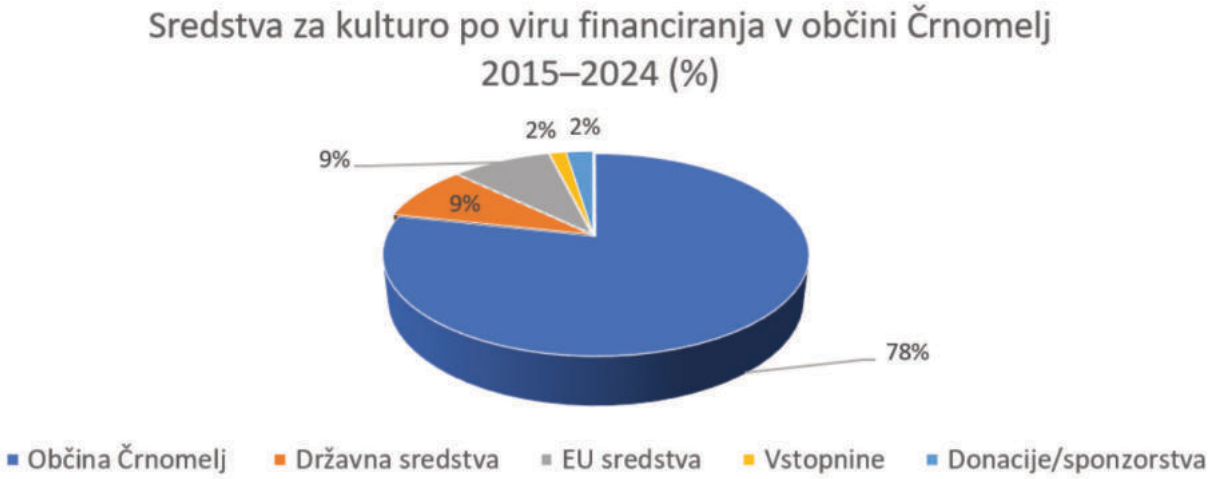
V nadaljevanju je podrobneje prikazano 10-letno obdobje, ki je razdeljeno na vlaganja v programe in investicije na področju kulture v Občini Črnomelj.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% financiranje kulture	4,20 %	4,78 %	5,22 %	4,79 %	4,83 %	4,21 %	4,88 %	3,65 %	3,91 %	4,47 %
% za investicije	5,84 %	1,91 %	1,38 %	3,16 %	4,40 %	5,04 %	4,45 %	3,68 %	5,40 %	2,85 %
% vlaganj v kulturo na letni ravni	10,05 %	6,69 %	6,61 %	7,95 %	9,23 %	9,26 %	9,33 %	7,32 %	9,31 %	7,31 %

Graf 4: Podroben prikaz vlaganj v kulturo glede na letni proračun Občine Črnomelj za obdobje 2015-2024.

Graf 4 prikazuje, da je Občina Črnomelj v kulturno področje vlagala med 6,61 % in 10,05 % letno glede na celoletni proračun Občine Črnomelj. Odstotek financiranja kulture je skozi leta stabilen, kar kaže na pozitiven odnos Občine Črnomelj do kulture in kulturnih izvajalcev. Vlaganja v javno kulturno infrastrukturo in kulturno dediščino pa skozi leta kažejo nihanja (med 1,38 % in 5,84 %), kar je povezano z dinamiko črpanja sredstev iz Republike Slovenije in Evropske unije. Višji izdatki so bili v letih 2015 (Obnova Spominske hiše Otona Župančiča), 2019-2021 (projekt KulTura), 2023 (projekt Branilci krone in meja).



Graf 5: Sredstva za kulturo po viru financiranja v občini Črnomelj 2015–2024 (%).

V letih 2015-2024 se je v občini Črnomelj za kulturo namenilo skupaj 15.230.451 evrov. Sredstva so bila zagotovljena iz različnih virov: **Občina Črnomelj** 78 %; **Republika Slovenija** 9 %; **evropska sredstva** 9 %; **donacije in sponzorstva** 2 % in **vstopnine** 1 % vseh sredstev.

2.3. Analiza anket in intervjujev

2.3.1. Opisna analiza in interpretacija anketnih podatkov

Občina Črnomelj je v okviru priprave Strategije izvedla tudi anketo med prebivalci in opravila intervjuje z različnimi strokovnimi deležniki. Spletna anketa je bila na voljo od 10. junija do 11. julija 2025. V anketi je sodelovalo 290 oseb, večinoma ženske (66 %) in posamezniki v aktivni delovni dobi, predvsem z višjo izobrazbo. Več kot polovica anketirancev živi v mestu Črnomelj, največ pa jih je zaposlenih v javnem sektorju. Skoraj 70 % anketiranih obiskuje kulturne dogodke vsaj enkrat mesečno ali pogosteje. Po anketi so najbolj priljubljena oblika kulturnega udejstvovanja koncerti, sledijo predavanja in gledališke predstave. Kakovost in raznolikost kulturne ponudbe anketirani ocenjujejo večinoma kot povprečno do dobro, prostorski pogoji za kulturno dejavnost pa so nezadostni. Več kot polovica anketiranih meni, da v občini ni dovolj ustreznih prostorov za delovanje društev.
Ohranjanje belokranjske kulturne dediščine se jim zdi zelo pomembno (95 %), posebej nesnovna dediščina, kot so običaji in praznovanja. Povezanost med kulturo in turizmom je večinoma ocenjena kot povprečna, kar kaže na neizkoriščen potencial. Le polovica anketiranih pozitivno ocenjuje podporo občine kulturnim ustvarjalcem, predlagani ukrepi za izboljšanje pa vključujejo več finančnih sredstev, ustrezne prostore za društva, boljše sodelovanje med javnimi ustanovami in podporo strokovnim kadrom. Anketiranci opozarjajo na izrazit problem dostopnosti dogodkov za prebivalce brez lastnega prevoza. Kulturni dogodki so premalo razpršeni po občini, kar omejuje udeležbo, zlasti starejših, otrok ali ljudi iz odročnejših krajev. Poudarjena je tudi potreba po več dogodkih za otroke, mladino in podpori mladih ustvarjalcev, pa tudi po več koncertih, gledališču in festivalskih vsebinah. Med najbolj cenjenimi prireditvami izstopata Jurjevanje in Črnfest, sledijo Kultura pod krošnjami in koncerti ter dogodki za otroke. V prihodnosti si občani želijo bolj usklajene kulturne ponudbe, več dogodkov razporejenih skozi celo leto, višjo kakovost vsebin in več alternativnih prizorišč po celotni občini Črnomelj
Najbolj učinkoviti komunikacijski kanali ostajajo Facebook, Radio Odeon in mesečnik Belokranjec. Zaključimo lahko, da občani kulturo cenijo, a hkrati pričakujejo bolj pestro, dostopno in vsebinsko kakovostno ponudbo.

2.3.2. Opisna analiza in interpretacija intervjujev

Kulturno področje v občini Črnomelj izkazuje številne prednosti, kot so močna lokalna identiteta, bogata kulturna dediščina, uveljavljeni tradicionalni dogodki, raznoliko kulturno ustvarjanje in uspešno medgeneracijsko sodelovanje. Kljub temu se področje sooča tudi s slabostmi, kot so pomanjkanje ustrezne infrastrukture za društva, kadrovske in organizacijske vrzeli v javnih zavodih, pomanjkljiva promocija ter slaba povezanost med izvajalci kulturne dejavnosti. Priložnosti, ki jih lahko kulturno področje izkoristi za dosego svojih ciljev, so v krepitvi kulturnega in literarnega turizma, decentralizaciji dogajanja, večjemu črpanju sredstev, možnosti digitalizacije ter regijskem in mednarodnem sodelovanju. Vendar pa obstajajo tudi nevarnosti, kot so upad mladih ustvarjalcev, nestabilno financiranje in vremenske ter logistične ovire. Za dolgoročni razvoj bo ključnega pomena, da Občina strateško krepi prednosti, zmanjšuje slabosti ter proaktivno izkoristi razvojne priložnosti ob upoštevanju realnih tveganj.

3. Seznam dogodkov, projektov in turističnih produktov

3.1 Večji in stalni dogodki v občini Črnomelj

Občina Črnomelj skupaj z javnimi zavodi organizira in izvaja vsakoletne dogodke, med njimi naj posebej izpostavimo:

- Dobrodelno prireditev Jasna (januar),
- Proslavo ob Slovenskem kulturnem prazniku (8. februar),
- Recitiranje ob kulturnem prazniku po mestu (februar),
- Proslavo ob Prazniku občine Črnomelj (19. februar),
- Pustovanje (februar ali marec),
- Razvajaj se v mestu (8. marec),
- Mednarodno kiparsko kolonijo mladih Črnomelj (marec),
- Svetovni dan poezije (21. marec),
- Jurjevo (april),
- Prireditev ob dnevu boja proti okupatorju (27. april),
- Srečanje otroških in odraslih folklornih skupin (april),
- Festival Kamišibaj (april),
- Župančičeve dneve - Župančičeva frulica, Župančičev pohod, Cicibanov dan (junij), Praznik glasbe (junij),
- Jurjevanje v Beli krajini (junij),
- Proslavo ob dnevu državnosti (junij),
- Poletno šolo kitare (junij),
- Poletje v Vinici (julij),
- Festival na dragatuškem placu (julij),
- Kulturo pod krošnjami (julij, avgust),
- Črnfest (avgust),
- Poletno gledališko šolo (avgust),
- Filmski tabor Kolpa (avgust),
- Dnevi zeliščarstva (september),
- Dan brez avtomobila - Igraj se v mestu (september),
- Komemoracijo ob dnevu spomina na mrtve na Gričku (oktober)
- Glas mladih (november),
- Martinovanje v Beli krajini (november),
- Lepoto besede (november),
- Advent v Črnomlju (december),
- koncert ob mednarodnem dnevu zborovskega petja (december),
- koncerti in razstave v cerkvi Sv. Duha, Knjižnici Črnomelj, Kulturnem domu Črnomelj, Športni dvorani OŠ Mirana Jarca, Primožičevi hiši, na Upravni enoti Črnomelj, Petrovem trg (skozi celo leto),
- stalne in začasne razstave v Mestni muzejski zbirki Črnomelj, Spominski hiši Otona Župančiča na Vinici, Rudniškem muzeju Kanižarica, Kulturnem domu Črnomelj,
- cikel predavanj Neobičajna vedenja (skozi celo leto).

Prav tako se v občini izvaja ogromno aktivnosti, kot so bralne značke za različne generacije; izvedba literarno-glasbenih večerov, literarnih pogovorov in dogodkov, ki vključujejo branje; predstavitve knjig; potopisnih, zgodovinskih, etnoloških, vzgojnih, psiholoških in prehranskih predavanj; pravljice za romske otroke; počitnice pod čudežnim drevesom; Pravljični potujoči kovček; postavitev Knjigobežnic po občini; izobraževanja za mentorje gledaliških skupin, vodje tamburašev, folklornih skupin, zborovodje.

3.2. Projekti

- Energetska sanacija gradu Črnomelj 2017
- Bibliobus 2018
- Obnova spominske hiše Otona Župančiča 2015
- Arheološke raziskave v ulici Mirana Jarca in Lojzeta Fabjana 2018
- KulTura 2018-2021
- Razvoj turističnih produktov in digitalizacija kulturne dediščine v Beli krajini (2020-2021)
- Klančina do Zakladnice ob gradu Črnomelj 2021
- Novi prostori TIC Črnomelj 2021
- Obnova velike kleti, pritličja in hodnika v gradu Črnomelj 2022
- Branilci krone in meja 2022-2025
- Označevanje nepremičnih kulturnih spomenikov v mestnem jedru Črnomlja 2023
- Branju prijazna občina 2023
- Črnomelj iz vode – 1. faza - Po poteh skrivnostnega obiskovalca 2024-2025
- JURKA 2024–2025
- Prenova Kulturnega doma Črnomelj 2024-2025

3.3. Kulturno-turistični produkti

- Presta pot
- Otonova pustolovščina
- Lahinja, kjer se srečata suhi kras in voda
- Delavnica peke tradicionalnih črnomaljskih prest
- Belokranjski mojster
- Etno muzej
- Življenje na podeželju nekoč in danes
- Ogled Klepčeve žage in mlina
- Domovina je kultura

4. Seznam javnokulturne infrastrukture

Kulturni dom Črnomelj	Kulturni dom Dragatuš - dvorana za kulturne prireditve	Ulica Mirana Jarca
Gasilski dom v Dobličah - dvorana za kulturne prireditve	Špeličeva hiša	Del ulice Lojzeta Fabjana
Gasilski dom na Bojancih - dvorana za kulturne prireditve	Kmečki dvor	Ulica na utrdbah
Gasilski dom v Tribučah - dvorana za kulturne prireditve	Grad Črnomelj	Glasbena šola
Rojstna hiša Otona Župančiča v Vinici	Klet okrajnega sodišča Črnomelj za mladinski kulturni klub Črnomelj	Mestna muzejska zbirka
Gasilski dom v Gribljah - dvorana za kulturne prireditve	Grad pobrežje - del gradu, ki je v lasti občine Črnomelj	Hiša Pepce Primožič
Gasilski dom na Butoraju - dvorana za kulturne prireditve	Kulturni dom v Adlešičih	Stavba bivšega dijaškega doma Črnomelj - Knjižnica Črnomelj
Kulturni dom na Preloki - dvorana za kulturne prireditve	Trg svobode	Jurjevanjska draga
Gasilski dom Vinica - dvorana za kulturne prireditve		

5. Seznam kulturnih društev

Klub belokranjskih študentov	Kulturno društvo Božo Račič Adlešiči	Društvo Gaj tri
Društvo za ohranjanje podeželske dediščine Belčji vrh	Društvo Gledališka skupina Črnomelj	Društvo Komunist
Romsko društvo Mavrica	Kulturno društvo lovski pevski zbor Bele krajine	Športno in kulturno društvo HRIBOVEC
Folklorna skupina Dragatuš	Društvo Citroprekelj Bela krajina	Društvo kmečkih žena Griblje

Mladinski kulturni klub Bele krajine	Pustno društvo Presta	Razvojno izobraževalno društvo Bela krajina
Kulturno umetniško društvo Godba Črnomelj	Društvo za ohranjanje in predstavljanje naravne in kulturne dediščine Lahinja	Kulturno umetniško društvo Notarima
Kulturno umetniško društvo Bela krajina	Društvo podeželske mladine Poljanska dolina ob Kolpi	Rim LAN, društvo za kmetijstvo, turizem, kulinariko in domače obrti, Adlešiči
Kulturno umetniško društvo Dobreč Dragatuš	Kulturno turistično društvo Obrščica	Društvo Gemini
Društvo upokojencev Črnomelj	Kulturno umetniško društvo Hip-hop	Društvo sokolske mladine Bele krajine
Kulturno umetniško društvo Tempo Bela krajina	Kulturno umetniško društvo Artoteka Bela krajina	Društvo Tambolina
Polansko društvo	Klub Proper	Jurjevo - društvo za razvoj, promocijo in dediščino Bele krajine
Kulturno umetniško društvo Melos	Društvo kohezija	Kulturno umetniško društvo Battalia-glasbena bitka
Kulturno umetniško društvo 2B	Društvo Vodomec	Kulturno umetniško društvo Jazzclub Gero
Kulturno umetniško društvo Oton Župančič Vinica	Foto klub Črnomelj	Kulturno umetniško društvo Preloški muzikanti
Društvo upokojencev Vinica	Društvo Lepa Anka	Radio-klub Mirana Jarca Črnomelj
Športno kulturno društvo Sun roller	Kulturno-umetniško društvo Samospev Črnomelj	Romsko društvo Marjetica
Društvo Prokult Črnomelj	Kulturno umetniško društvo likovnikov Laterna	Romsko društvo Rom Črnomelj
Društvo Arnika	Folklorna skupina Zeleni Jurij Črnomelj	Tamburaško društvo Griblje
Kulturno umetniško društvo Merak Črnomelj	Društvo Ful špon	Turistično društvo Vukovci
Društvo kmečkih žena Črnomelj	Kulturno umetniško društvo Črnart	Društvo Bunkerbillys
Kulturno umetniško društvo Bratov Brodarič	Društvo Multimedijski center Bela krajina	Kulturno-izobraževalno društvo Pravljične drobnarije
Kulturno umetniško društvo Zlata skledica	Društvo kmečkih žena Dragatuš	Društvo Belokranjski slavci
Turistično društvo Griblje		

6. Seznam kulturne dediščine

Na območju občine Črnomelj je bilo po podatkih Registra nepremične kulturne dediščine Ministrstva RS za kulturo v začetku julija 2025 registriranih 281 enot nepremične kulturne dediščine, v Registru nesnovne kulturne dediščine pa 5 enot nesnovne kulturne dediščine na območju občine Črnomelj (Izdelovanje belokranjskih pisanic; Tamburaštvo; Kresno koledovanje v Adlešičih in okolici; Vezenje po štetih nitih in Izdelovanje papirnatih rož).

Viri

1. Nova evropska agenda za kulturo.
2. Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 (ReNPK 24–31).
3. Statut Občine Črnomelj.
4. Analiza financiranja kulture, Ministrstvo za kulturo, 2017.
5. Intervjuji (Tadej Fink, Anton Grahek, Silvo Grdešič, Judita Ilenič Kopač, Ani Jankovič Šober, dr. Jaka Jarc, Peter Jud, mag. Polona Kambič, Andrej Kavšek, Ksenija Khalil, Breda Kočevar, Mira in Janez Kure, Robert Lozar, Martina Legan Janžekovič, Mira Madronič, Verica Marušič, Gašper Mihelič, dr. Marjetka Pezdirc, Zdenka Pezdirc, Anja Verderber, mag., mag. Nada Žagar) – izvedeni v juniju in juliju 2025.
6. Anketa med prebivalci – izvedena v juniju in juliju 2025.
7. Statistični urad Republike Slovenije.
8. Strokovne zasnove varstva kulturne dediščine za območje občine ČRNOMELJ, ZVKDS, OE Novo mesto, 2008.
9. Register nepremične kulturne dediščine.
10. Register nesnovne kulturne dediščine.
11. AJPES.

MIRANA JARCA

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 6

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **IZVEDBA PROJEKTA REGIJSKE HIŠE HOSPIC - INFORMACIJA**

Občine ustanoviteljice Dolenjskih lekarn smo s strani Mestne občine Novo prejele pobudo za vzpostavitev regijske hiše hospic. Svet ustanoviteljic Dolenjskih lekarn, ki ga sestavljajo župani, je že v letu 2023 pobudo s podporo k projektu večinsko sprejel. Na naslednjih sejah Sveta ustanoviteljic, so bili sprejeti tudi sklepi o rezervaciji finančnih sredstev, ki bi se lahko namenila skupni rabi občin ustanoviteljic za urejanje regijskih zdravstvenih projektov, torej tudi hiše hospic. V novembru 2025 smo občine prejele osnutek pogodbe za sodelovanje v navedenem projektu. Občine moramo tako sprejeti odločitev, ali bomo v projektu sodelovale. Iz tega razloga občinskemu svetu v seznanitev in obravnavo predlagamo navedeno gradivo.

Kot gradivo prilagamo:

- dokument »Izhodišča za začetek izvedbe projekta hiše hospic na lokaciji Lešnica 15, Otočec« z opisom projekta,
- osnutek pogodbe o sodelovanju pri projektu »Hiša hospic«.

Povzetek iz gradiva:
Hiša hospic je namenjena bolnikom z napredovalo neozdravljivo boleznijo ob koncu življenja, pri katerih se je zdravljenje zaključilo, potrebno pa je skrbno lajšanje simptomov bolezni. V hiši se vsak uporabnik spremlja celostno, ne zgolj kot fizično, ampak tudi kot čustveno, duhovno ter socialno bitje. Pozornost in pomoč zagotavljajo svojcem in prijateljem, tako pred kot po smrti uporabnika.
Poslanstvo hiše hospic je lajšati moteče simptome bolezni (telesne, duševne, duhovne in socialne) in brezpogojno zagotavljati človekovo dostojanstvo in polnost življenja do konca. Svoje poslanstvo hiša hospic opravlja z zagotavljanjem brezplačne 24-urne sočutne blažilne (paliativne) hospic oskrbe hudo bolnim v zadnjem obdobju življenja.
Trenutno edina slovenska hiša Hospic deluje v Ljubljani – LJUBHOSPIC, po ocenah strokovnjakov pa bi v Sloveniji potrebovali 8 tovrstnih hiš. V Sloveniji sicer že 30 let deluje Društvo Hospic, ki je nevladna, nepridobitna in humanitarna organizacija posebnega družbenega pomena. Poslanstvo društva je celostna oskrba umirajočih in njihovih svojcev, ki se po smrti nadaljuje v podporo žalujočim odraslim, otrokom in mladostnikom. Tudi na območju Dolenjske, Posavja in Bele krajine deluje njihova območna enota Novo mesto že skoraj 20 let. Trenutno imajo pisarno v občinskih prostorih na Rozmanovi 10 v Novem mestu.
Dejavnost hospic v Sloveniji še ni sistemsko urejena, ne v organizacijskem in ne v finančnem smislu. Dokler država ne bo sistemsko pristopila k ureditvi dejavnosti hospic hiš s statusno ureditvijo kot javne zdravstvene dejavnosti s financiranjem oskrbnega dne (podobno kot se financirajo storitve negovalnih bolnišnic oziroma storitve v socialnovarstvenih zavodih) ali po kakšnem drugem modelu, je ureditev le-teh prepuščeno nevladni organizaciji in/ali posluhu lokalnih skupnosti do opisane tematike.
Lokacija: Po proučitvi možnih lokacij, ki bi lahko bile primerne za izvajanje paliativne oskrbe, je kot najprimernejša lokacija izbrana stavba nekdanjega Vrtca Pedenjped – enota Marjetica na Lešnici (Lešnica 15), Otočec.

Osnovni cilj je zagotoviti hišo, ki bi lahko sprejela do 10 uporabnikov, pri čemer bi pri podrobnejšem projektiranju predvideli tudi možnost dveh faz gradnje – osnovni objekt in kasnejša dozidava.

Ocena investicijske vrednosti:
Skupna neto uporabna kvadratura stavbe: 450 m2

Ocena vrednosti investicije:
Stavba (in rušitev obstoječega objekta): 2.000eur/m2 = 1,100.000 eur
Zunanja ureditev: tlakovanje in pergola (280 m2) = 70.000 eur
Vrt in zelenje: 20.000 eur
Urbana oprema: 10.000 eur
Skupaj: 1.200.000 eur

Projektiranje: okvirno 5-6% celotne investicije

Način izvedbe investicije bo opredelila pogodba, ki jo bodo sklenile občine ustanoviteljice Dolenjskih lekarn.

Del finančnih sredstev za izvedbo projekta zagotavljajo občine ustanoviteljice iz sredstev, ki so rezervirani na posebnih kontih v Dolenjskih lekarnah (neporabljena sredstva za investicije iz preteklih let v višini 388.521,53 EUR in del presežka iz tržne dejavnosti v letu 2024 v višini 100.000 EUR).
Preostali del finančnih sredstev v višini 711.478,47 EUR bodo zagotovile občine ustanoviteljice v ustanoviteljskih deležih kot so določeni v Odloku o javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto.

Predvidena finančna konstrukcija celotne investicije je naslednja:

VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJE	**ustanoviteljski deleži**	**vrednost financiranja v EUR**	**% pokrivanja investicije**
Dolenjske Lekarne		488.522	40,71
Mestna Občina Novo mesto	32,22	229.229	19,10
Občina Črnomelj	12,73	90.562	7,55
Občina Trebnje	11,04	78.538	6,54
Občina Metlika	7,41	52.711	4,39
Občina Šentjernej	6,47	46.023	3,84
Občina Žužemberk	4,23	30.086	2,51
Občina Semič	3,48	24.750	2,06
Občina Straža	3,47	24.679	2,06
Občina Dolenjske Toplice	3,14	22.331	1,86
Občina Šmarješke Toplice	2,92	20.766	1,73
Občina Mokronog-Trebelno	2,77	19.698	1,64
Občina Mirna	2,31	16.426	1,37
Občina Mirna Peč	2,68	19.058	1,59
Občina Škocjan	2,97	21.121	1,76
Občina Šentrupert	2,18	15.501	1,29
SKUPAJ	**100,02**	**1.200.000**	**100**

Glede na grobo oceno vrednosti investicije bi Občina Črnomelj za projekt prispevala 90.562 EUR.

Upravljanje hiše hospic po izvedbi investicije

Do sistemske ureditve področja in po dosedanjih izkušnjah bi bilo najbolj smotrno, da upravljanje hiše hospic prevzame Društvo Hospic. Financiranje izvajanja dejavnosti (zaenkrat je ocena 300.000 EUR stroškov letno) pa se pokrije iz naslednjih virov:

- presežki Dolenjskih lekarn iz tržne dejavnosti,
- donatorska sredstva,
- proračunska sredstev občin ustanoviteljic,
- sredstev pridobljenih na razpisih za delovanje nevladnih organizacij MJU in MZ.

Storitev bi bila za vse uporabnike hiše brezplačna.

PREDLOG SKLEPA :

1. Občinski svet Občine Črnomelj soglaša, da Občina Črnomelj sodeluje v projektu hiša hospic na lokaciji Lešnica 15, Otočec.
2. Občinski svet Občine Črnomelj pooblašča župana Andreja Kavška, da podpiše Pogodbo o sodelovanju pri projektu »hiša hospic«.

Številka: 162-1/2025

Pripravila:
Tamara Potočar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloge:

- kot v gradivu

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 18. redni seji, 9. 12. 2025, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »Izvedba projekta regijske hiše hospic - informacija«. Člani odbora so sprejeli predlagano gradivo, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagajo, da sprejme zgoraj predlagana sklepa župana:

1. Občinski svet Občine Črnomelj soglaša, da Občina Črnomelj sodeluje v projektu hiša hospic na lokaciji Lešnica 15, Otočec.
2. Občinski svet Občine Črnomelj pooblašča župana Andreja Kavška, da podpiše Pogodbo o sodelovanju pri projektu »hiša hospic«.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

Gradivo k 4. točki

Datum: 23. 6. 2025

ZADEVA: Izhodišča za začetek izvedbe projekta hiše hospic na lokaciji Lešnica 15, Otočec

1. Uvod

Svet ustanoviteljic Dolenjskih lekarn je o pobudi župana Mestne občine Novo mesto mag. Gregorja Macedonija za vzpostavitev regijskega hospic-a obširneje razpravljal na več sejah sveta ustanoviteljic. Že na 1.redni seji dne 16.10.2023 je svet ustanoviteljic pobudo z podporo k projektu večinsko sprejel. Na naslednjih sejah so bili sprejeti tudi sklepi o rezervaciji finančnih sredstev, ki bi se lahko namenila skupni rabi občin ustanoviteljic za urejanje regijskih zdravstvenih projektov, torej tudi hiši hospic.

V nadaljevanju gradiva je predstavljena osnovna informacija o vzpostavitvi hiše hospic, kot regijskega projekta občin ustanoviteljic Dolenjskih lekarn (investitorji) na lokaciji Lešnica 15, Otočec. Po potrditvi predlaganih izhodišč bodo občine ustanoviteljice pristopile k pripravi in podpisu pogodbe, s katero bodo uredile medsebojne pravice in obveznosti ter opredelile vlogo Dolenjskih lekarn pri izvedbi projekta hiše hospic.

2. Splošno o Hiši hospic

Hiša hospic je namenjena bolnikom z napredovalo neozdravljivo boleznijo ob koncu življenja, pri katerih se je zdravljenje zaključilo, potrebno pa je skrbno lajšanje simptomov bolezni. V hiši se vsak uporabnik spremlja celostno, ne zgolj kot fizično, ampak tudi kot čustveno, duhovno ter socialno bitje. Pozornost in pomoč zagotavljajo svojcem in prijateljem, tako pred kot po smrti uporabnika. Paliativno oskrbo težko bolnih ob koncu življenja sočutno dopolnjuje duhovna podpora, ki išče odgovore na vprašanja o življenju, upanju in smislu.

Hiša hospic je bivališče s toplino doma. Je domovanje za zadnje, ranljivo obdobje na življenjski poti vsakega posameznika. Poslanstvo hiše hospic je lajšati moteče simptome bolezni (telesne, duševne, duhovne in socialne) in brezpogojno zagotavljati človekovo dostojanstvo in polnost življenja do konca. Svoje poslanstvo hiša hospic opravlja z zagotavljanjem brezplačne 24-urne sočutne blažilne (paliativne) hospic oskrbe hudo bolnim v zadnjem obdobju življenja.

<u>Načela hospic oskrbe</u>

- Celostna oskrba bolnika, katere cilj ni podaljševanje ali skrajševanje življenja, ampak zagotavljanje čim boljše blažilne (paliativne) oskrbe, ki pripomore k izboljšanju kakovosti bolnikovega življenja.
- Psihosocialna pomoč in duhovna opora bolnikom ter svojcem v procesu sprejemanja bližnje smrti.
- Zagovorništvo bolnika: spoštovanje njegovih potreb, dostojanstva in pravice do samoodločanja.

- Multidisciplinarni timski pristop pri oskrbi bolnika in podpori njegovih svojcev.
- Zagotavljanje psihosocialne podpore bolnikovim svojcem v času bolezni ter po njegovi smrti.
- Vključenost prostovoljcev, ki v hišo prinašajo pisane dimenzije življenja.
- Hospic oskrba je namenjena neozdravljivo bolnim v zadnjih mesecih življenja.

Zdravstvena nega
Zdravstvena nega se osredotoča na lajšanje motečih simptomov in zagotavljanje polnosti življenja do konca. Pri delu jih vselej vodi človekovo dostojanstvo, ki ga spoštujejo s čuječnostjo razuma in srca.

Psihosocialna pomoč
Ljudje smo več kot samo fizična bitja. Smo socialna bitja, v družbo vpeta z medosebnimi odnosi. Zaključevanje življenjske poti pomeni tudi zaključevanje odnosov. Posebno pozornost posvečajo bolnikovim svojcem, tako pred kot tudi po njegovi smrti.

Duhovna opora
Umiranje je tudi duhovni proces. Bolnik potrebuje upanje, ljubezen, odpuščanje, spoštovanje, dostojanstvo, ljubezen, prisotnost. Uporabnikom je ponujena podpora tudi v sodelovanju s predstavniki različnih verskih skupnosti.

Zakaj hiša hospic
- umiranje in zaključevanje odnosov v varnem okolju, kjer to ni možno v domačem okolju
- osebni pristop
- zagotavljanje celostne hospic in paliativne oskrbe na enem mestu
- razbremenitev DSO in bolnišnic
- umiranje mladih
- umiranje oseb brez svojcev
- podpora v času umiranja, smrti in po smrti
- ohranjanje človekovega dostojanstva in polnosti življenja do naravne smrti
- senzibilizacija družbe za obstoj najbolj ranljivega dela prebivalstva in s tem soustvarjanje bolj sočutne družbe

3. Sistemska problematika izvajanja paliativne oskrbe v Sloveniji

Slovenska zakonodaja paliativne oskrbe ne ureja posebej oziroma celovito. Zakonodajni okvir predstavlja zgolj ureditev posameznih področij, ki jih paliativna oskrba obsega, predvsem s področja zdravstvene dejavnosti in socialnega varstva. Zakon o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št.19/2008) v določilu 39. člena sicer določa da ima pacient, ki je v končni fazi bolezni, pravico do paliativne oskrbe, vendar je zaradi področja, ki ga zakon ureja (pravice uporabnikov zdravstvenih storitev) mogoče razumeti kot pravico do storitev paliativne oskrbe (kar je ožji pojem) in ne paliativne oskrbe (ki je celostna) v smislu, kot se npr. izvaja po doktrini hospica. Paliativno oskrbo določajo tudi nekateri drugi dokumenti, ki pa so programskega oziroma strokovnega značaja in ne predstavljajo splošnega pravnega akta, ki bi urejal obveznosti ali pravice posameznih oseb.

Dejavnost hospic v Sloveniji torej ni sistemsko urejena, ne v organizacijskem in ne v finančnem smislu.

V Sloveniji pa že 30 let deluje Društvo Hospic, ki je nevladna, nepridobitne in humanitarna organizacija posebnega družbenega pomena. Poslanstvo društva je celostna oskrba umirajočih in njihovih svojcev, ki se po smrti nadaljuje v podporo žalujočim odraslim, otrokom in mladostnikom. Društvo si prizadeva za detabuizacijo smrti ter bolj človeški odnos do umiranja in žalovanja v slovenski družbi. Dejavnost oskrbe, ki jo izvaja, temelji na mednarodno uveljavljenih standardih ter poudarjenem osebnem pristopu in odnosu. V skladu z načeli hospica so vse storitve za uporabnike brezplačne.

Tudi na območju Dolenjske, Posavja in Bele krajine deluje njihova območna enota Novo mesto že skoraj 20 let. Trenutno imajo pisarno v občinskih prostorih na Rozmanovi 10.

Edina slovenska hiša Hospic deluje v Ljubljani – LJUBHOSPIC, po ocenah strokovnjakov pa bi v Sloveniji potrebovali 8 tovrstnih hiš.

Dokler država ne bo sistemsko pristopila k ureditvi dejavnosti hospic hiš s statusno ureditvijo kot javne zdravstvene dejavnosti s financiranjem oskrbnega dne (podobno kot se financirajo storitve negovalnih bolnišnic oziroma storitve v socialnovarstvenih zavodih) ali po kakšnem drugem modelu, je ureditev le-teh prepuščeno nevladni organizaciji in/ali posluhu lokalnih skupnosti do opisane tematike.

4. Predlog lokacije

Po proučitvi možnih lokacij, ki bi lahko bile primerne za izvajanje paliativne oskrbe je kot najprimernejša lokacija izbrana stavba nekdanjega Vrtca Pedenjped – enota Marjetica na Lešnici (Lešnica 15), Otočec.

Slika 1: Obstoječ objekt nekdanjega vrtca

Nekdanji vrtec je deloval v predelani enostanovanjski hiši nad reko Krko, ki jo je pred leti zgradila prva slovenska kirurginja Marija Masten. Po dograditvi Osnovne šole Otočec leta 2021 je Mestna občina Novo mesto v prizidku šole uredila nove prostore vrtca, stavba pa tako v zadnjih letih ni bila v uporabi.

Obstoječi objekt stoji na dobrih 2000m2 veliki parceli nad Krko in obsega približno 350m2, ima prostorni terasi z vrtom in parkirišče.

Predlagana lokacija je v mirnem slepem kraku manjše ulice, po eni strani umaknjena od urbanega središča, po drugi strani je Novo mesto nedaleč stran. Nahaja se v bližini avtoceste in bodoče tretje razvojne osi, zato je primerna tudi z vidika povezav za uporabnike in svojce iz širše regije.

Slika 2: PISO prikaz - makrolokacija

Slika 3: PISO prikaz - mikrolokacija

Slika 4: Kolaž obstoječega stanja

5. Ocena investicijske vrednosti

Na podlagi analize obstoječega stanja, specifičnih potreb bodočega objekta in izkušenj iz Ljubljane smo začeli z grobim načrtovanjem investicije, ki bi bila potrebna za izgradnjo novomeške hiše hospic. Osnovni cilj je zagotoviti hišo, ki bi lahko sprejela do 10 uporabnikov, pri čemer bi pri podrobnejšem projektiranju predvideli tudi možnost dveh faz gradnje – osnovni objekt in kasnejša dozidava. Glede na starost in stanje obstoječega objekta (neuporabna medetaža s spuščenim stropom, kompromisne dograditve in preureditve iz preteklosti), predvsem pa zaradi potreb, ki izhajajo iz bodoče dejavnosti, predlagamo, da se načrtuje rušitev obstoječega objekta in novogradnja.

Skupna neto uporabna kvadratura stavbe: 450 m2
Ostale površine (hodniki 20%): 90m2
Tehnični prostori: 10 m2
Skupaj stavba: 550 m2

Zunanje površine
Parcela: 2.093 m2

Parkirišča, dovoz in vhod: 180 m2
Vrt: 150 m2
Tehnično dvorišče: 50 m2
Ocena vrednosti investicije
Stavba (in rušitev obstoječega objekta): 2.000eur/m2 = 1,100.000 eur
Zunanja ureditev: tlakovanje in pergola (280 m2) = 70.000 eur
Vrt in zelenje: 20.000 eur
Urbana oprema: 10.000 eur
Skupaj: 1,200.000 eur

Projektiranje: okvirno 5-6% celotne investicije

Izvedba predlagane investicije bi vključevala naslednje prostore:

PROSTOR	NAMEMBNOST	ŠTEVILO PROSTOROV	POVRŠINA
enoposteljna bolniška soba s tušem in WC	namestitev neozdravljivo bolnih	2	2 x 18m2 (32m2)
enoposteljna bolniška soba	namestitev neozdravljivo bolnih	4	4 x 14m2 (56m2)
dvoposteljna bolniška soba s tušem in WC	namestitev neozdravljivo bolnih	1	24m2
dvoposteljna bolniška soba	namestitev neozdravljivo bolnih	1	20m2
negovalna kopalnica - razkuževalnica	posebna nega neozdravljivo bolnih	1	12 m2
blateks	izplakovanje nočnih posod in ostankov nege	1	6,5m2
sestrska soba, timska soba	sestanki timov, priročno skladišče zdravil in medicinskih pripomočkov, hranjenje dokumentacije neozdravljivo bolnih	1	20 m2
soba za dnevne obiskovalce	pogovori s svojci, prostor za počitek svojcev, kuhinjska niša (lahko tudi ločena)	1	16 m2
tiha soba	soba za umik, opravljanje verskih obredov	1	22 m2
kuhinja	priprava hrane za neozdravljivo bolne	1	11 m2
dnevni prostor		1	40 m2
jedilnica		1	

skladišče perila in likalnica		1	8 m2
sanitarije za zaposlene		1	3 m2
pralnica		1	4 m2
večnamenska dvorana 30 oseb kino sistem	izobraževanje osebja, spominske slovesnosti	1	50 m2
skladišče prehranskih izdelkov		1	10 m2
skladišče pripomočkov za gibalno ovirane	hranjenje invalidskih vozičkov, rolatorjev, bergel, nastavkov za wc	1	7 m2
pisarna vodje hiše		1	13 m2
pisarna strokovnega delavca		1	13 m2
administrativni prostor	2 delovišči, kjer se izmenjujejo gospodinja hiše, vodja nege, vodja prostovoljcev	1	16 m2
sprejemnica - recepcija		1	20 m2 (avla)
pisarna SDH OO DPBK	namesto prostorov na Rozmanovi 10	1	7 m2
priročno skladišče SDH OO DPBK		1	3 m2
garderoba za zaposlene in prostovoljce s sanitarijami in tušem		1	18 m2
sanitarije za obiskovalce		1	6,5 m2

OSTALO			
dvigalo		1	6,5 m2
diskreten vhod in izhod za odvoz umrlih			
vrt	pomemben element za zaključevanje odnosov, morda terasa - pergola		150 m2
parkirišče za zaposlene in obiskovalce	4x zaposleni 4x obiskovalci		8PM = 100 m2

Način izvedbe investicije bo opredelila pogodba, ki jo bodo sklenile občine ustanoviteljice Dolenjskih lekarn.

V kolikor bodo potrjeni predlagani sklepi, del finančnih sredstev za izvedbo projekta zagotavljajo občine iz sredstev, ki so rezervirani na posebnih kontih v Dolenjskih lekarnah (neporabljena sredstva za investicije iz preteklih let v višini 388.521,53 EUR in del presežka iz tržne dejavnosti v letu 2024 v višini 100.000 EUR).

Preostali del finančnih sredstev v višini 711.478,47 EUR bodo zagotovile občine ustanoviteljice v ustanoviteljskih deležih kot so določeni v Odloku o javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto.

Predvidena finančna konstrukcija celotne investicije je torej naslednja:

VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJE	**ustanoviteljski deleži**	**vrednost financiranja v EUR**	**% pokrivanja investicije**
Dolenjske Lekarne*		488.522	40,71
Mestna Občina Novo mesto	32,22	229.229	19,10
Občina Črnomelj	12,73	90.562	7,55
Občina Trebnje	11,04	78.538	6,54
Občina Metlika	7,41	52.711	4,39
Občina Šentjernej	6,47	46.023	3,84
Občina Žužemberk	4,23	30.086	2,51
Občina Semič	3,48	24.750	2,06
Občina Straža	3,47	24.679	2,06
Občina Dolenjske Toplice	3,14	22.331	1,86
Občina Šmarješke Toplice	2,92	20.766	1,73
Občina Mokronog-Trebelno	2,77	19.698	1,64
Občina Mirna	2,31	16.426	1,37
Občina Mirna Peč	2,68	19.058	1,59
Občina Škocjan	2,97	21.121	1,76
Občina Šentrupert	2,18	15.501	1,29
SKUPAJ	**100,02**	**1.200.000**	**100**

*z upoštevanjem že potrjenega ključa za delitev presežka iz tržne dejavnosti v letu 2024 se bodo izračunani deleži nekoliko spremenili

Finančni del vodenja investicije lahko na podlagi ustrezno sklenjene pogodbe z občinami ustanoviteljicami prevzamejo Dolenjske lekarne (kot sredstva v tuji lasti). Plačila stroškov izvedbe projekta se bodo evidentirala kot zmanjšanje obveznosti Dolenjskih lekarn do občin ustanoviteljic.

Vsa javna naročila za izvedbo izvajalcev in vodenje strokovnega nadzora nad projektom pa bodo morale izvesti občine oz. po pooblastilu le-teh vodilna občina v projektu.

6. Komuniciranje s sosedi

Mestna občina Novo mesto v zadnjem letu proaktivno komunicira načrtovanje projekta s Krajevno skupnostjo Otočec in bližnjimi sosedi. Svet KS je s sklepom podprl prizadevanja MONM, za krajane Lešnice je bila izvedena predstavitev, za najbližje sosede pa je bil organiziran tudi ogled LJUBHOSPIC.

7. Upravljanje hiše hospic po izvedbi investicije

Zaenkrat je ključna težava pri delovanju Slovenskega društva Hospic in institucij kot so hiše hospic pomanjkanje sistemskega vira za financiranje delovanja tega pomembnega stebra paliativne oskrbe. Slovensko društvo Hospic si aktivno prizadeva, da bi se njihovo poslanstvo prepoznalo tudi z ustrezno zakonodajo in sistemskim financiranjem. V primeru, da teh pogojev do zaključka izgradnje novomeške hiše hospic, ne bi bilo, načrtujemo, da bi pri delovanju hiše sodelovali s Slovenskim društvom Hospic.

Po izkušnjah ljubljanskega modela in zaradi dejstva, da obstoječe aktivnosti območne enote Slovenskega društva Hospic potekajo na širšem območju Dolenjske, Bele krajine in Posavja, aktivnosti pri načrtovanju investicije in kasnejšega upravljanja hiše hospic peljemo v sklopu Dolenjskih lekarn, katerih ustanoviteljice so vse občine, ki jih pokriva območna enota.

Ocenjujemo, da bi za delovanje hiše v predstavljenih okvirih potrebovali 8 zaposlenih, ki bi zagotavljali 3-izmensko delovanje hiše, za dodatno pomoč pa bi poskrbeli prostovoljci Slovenskega društva Hospic.

Groba ocena letnih stroškov (plače zaposlenih ter stroški storitev in materialni stroški) je sledeča:

stroški dela	220.000
drugi stroški	80.000
skupaj	300.000

Navedeno pomeni, da bi postavka oskrbnega dne znašala ob:
-100% zasedenosti 82,19 EUR,
- 90% zasedenosti 91,32 EUR in
- 80% zasedenosti 102,74 EUR, če upoštevamo tako kot je predvideno 10 bolniških postelj.

Do sistemske ureditve področja in po dosedanjih izkušnjah bi bilo najbolj smotrno, da upravljanje hiše Hospic prevzame Društvo Hospic. Financiranje izvajanja dejavnosti (zaenkrat je ocena 300.000 EUR stroškov letno) pa se pokrije iz naslednjih virov:

- presežki Dolenjskih lekarn iz tržne dejavnosti,
- donatorska sredstva,
- proračunska sredstev občin ustanoviteljic ,
- sredstev pridobljenih na razpisih za delovanje nevladnih organizacij MJU in MZ.

Storitev bi bila za vse uporabnike hiše brezplačna.

8. Plan nadaljnjih aktivnosti

- potrditev predstavljenih izhodišč,
- priprava pogodbe med občinami ustanoviteljicami Dolenjskih lekarnah (investitorji projekta),
- takojšnje naročilo geodetskega posnetka in volumetrične zasnove bodočega objekta (zazidalni preizkus oz. grobi idejni koncept) s prostorskim prikazom umestitve na parcelo v okvirni vrednosti 4.500 evrov,
- izdelava projektne dokumentacije.

Glede na vse navedeno, **predlagam, da svet ustanoviteljic sprejme naslednje sklepe**:

1. Svet ustanoviteljic se seznani z Izhodišči za začetek izvedbe projekta hiše Hospic na Lokaciji Lešnica 15, Otočec.

2. Sredstva v višini 100.000 EUR iz naslova presežka Dolenjskih lekarn v letu 2024 (pri delitvi na občine se upošteva že potrjeni ključ iz 3. redne seje sveta ustanoviteljic) in sredstva v višini 388.521,53 EU iz naslova neporabljenih sredstev za investicije iz preteklih let (pri delitvi na občine se upoštevajo ustanoviteljski deleži) se namenijo financiranju projekta hiše Hospic, v kolikor bo sklenjena medobčinska pogodba med občinami ustanoviteljicami Dolenjskih lekarn.

3. Potrdi se strošek geodetskega posnetka in volumetrične zasnove bodočega objekta (zazidalni preizkus oz. grobi idejni koncept) s prostorskim prikazom umestitve na parcelo v okvirni vrednosti 4.500 EUR.

1. Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, ki jo zastopa župan mag. Gregor Macedoni, matična številka: 5883288000, davčna številka: 48768111,

(v nadaljevanju občina nosilna partnerica)

in

2. Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj; ki jo zastopa župan Andrej Kavšek , matična številka: 5880254000, davčna številka: 83111697,
3. Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje; ki jo zastopa županja Mateja Povhe, matična številka: 5882958000, davčna številka: 34728317,
4. Občina Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika; ki jo zastopa županja Martina Legan Janžekovič, matična številka: 5881374000, davčna številka: 74906275,
5. Občina Šentjernej, Prvomajska cesta 3a, 8310 Šentjernej, ki jo zastopa župan Jože Simončič, matična številka: 5883334000, davčna številka: 62524291,
6. Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, ki jo zastopa župan Jože Papež, matična številka: 1358383000, davčna številka: 48985457,
7. Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič; ki jo zastopa županja Polona Kambič, matična številka: 5880262000, davčna številka: 79049273,
8. Občina Straža, Ulica Talcev 9, 8351 Straža; ki jo zastopa župan Dušan Krštinc, matična številka: 2241145000, davčna številka: 26246465,
9. Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, 8350 Dolenjske Toplice; ki jo zastopa župan Franc Vovk, matična številka: 1365720000, davčna številka: 29941318,
10. Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice; ki jo zastopa župan Marjan Hribar, matična številka: 2241161000, davčna številka: 80990258,
11. Občina Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog; ki jo zastopa župan Franc Glušič, matična številka: 2241170000, davčna številka: 28624777,
12. Občina Mirna, Glavna cesta 28, 8233 Mirna; ki jo zastopa župan Dušan Skerbiš, matična številka: 2399164000, davčna številka: 80793509,
13. Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč; ki jo zastopa župan Andrej Kastelic, matična številka: 1357816000, davčna številka: 57621594
14. Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan; ki jo zastopa župan Jože Kapler, matična številka: 5883296000, davčna številka: 33551588
15. Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert; ki jo zastopa župan Tomaž Ramovš, matična številka: 2241153000, davčna številka: 43936377

(v nadaljevanju občine partnerice) sklepajo

POGODBO

O SODELOVANJU PRI PROJEKTU »HIŠA HOSPIC«

1. člen

Predmet te pogodbe je ureditev medsebojnih pravic in obveznosti pri izgradnji »HIŠE HOSPIC«, ki bo izvedena kot nadomestna gradnja sedanjega objekta na naslovu Lešnica 15, Otočec (obstoječa stavba št. 1458 699 stoji na parceli k.o.1458, št.93/3).

»HIŠA HOSPIC« bo namensko načrtovani oz. grajeni objekt, kjer bo omogočena celostna paliativna oskrba za neozdravljivo bolne posameznike v zadnjem obdobju življenja.

2. člen

Občina nosilna partnerica se zavezuje, da bo prispevala nepremičnino k.o.1458 parcelna številka 93/3 in denarna sredstva za izgradnjo »HIŠE HOSPIC«, občine partnerice bodo prispevale denarna sredstva za izgradnjo »HIŠE HOSPIC«, vse v razmerju in na način določen s to pogodbo.

Vse pogodbene stranke druga drugi priznavajo pravico, da občani s stalnim prebivališčem v občinah pogodbenih strankah prednostno uporabljajo storitve paliativne oskrbe v »HIŠI HOSPIC«.

3. člen

Pogodbene stranke bodo za pokrivanje s to pogodbo dogovorjenega deleža sofinanciranja najprej zagotovile sredstva iz:

- sredstev v višini 100.000,00 EUR iz naslova presežka Dolenjskih lekarn v letu 2024;
- sredstev v višini 388.521,53 EUR iz naslova neuporabljenih sredstev za investicije Dolenjskih lekarn iz preteklih let.

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo kot ustanoviteljice Dolenjskih lekarn sprejele vse potrebne sklepe in opravile vsa potrebna ravnanja ter podpisale potrebne pravne akte, da bodo Dolenjske lekarne sredstva iz prvega odstavka tega člena lahko nakazale občini nosilnemu partnerju kot plačilo obveznosti posameznih pogodbenih strank pri financiranju izgradnje »HIŠE HOSPIC«.

Ker so deleži v sredstvih iz prejšnjega odstavka lahko drugačni od deležev določenih v 5. členu te pogodbe, bodo pogodbene stranke morebiten manko teh sredstev do njihovega deleža iz 5. člena te pogodbe zagotovile z dodatnim plačilom lastnih denarnih sredstev.

4. člen

Pogodbene stranke pooblaščajo občino nosilnega partnerja, da se v imenu vseh pogodbenih strank prijavlja na javne razpise za sofinanciranje izgradnje »HIŠE HOSPIC« in na razpise za sofinanciranje stroškov delovanja »HIŠE HOSPIC« ter za zbiranje donacij za sofinanciranje izgradnje »HIŠE HOSPIC«. Vsa pridobljena sredstva zmanjšujejo obveznosti pogodbenih strank sorazmerno z deleži iz 5. člena te pogodbe.

5. člen

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo preostala sredstva, poleg sredstev iz 3. in 4. člena te pogodbe, potrebna za izgradnjo »HIŠE HOSPIC«, plačale v naslednjih deležih:

	Občina	Delež
1.	Mestna občina Novo mesto	32,21 %
2.	Občina Črnomelj	12,72 %
3.	Občina Trebnje	11,04 %
4.	Občina Metlika	7,41 %
5.	Občina Šentjernej	6,47 %
6.	Občina Žužemberk	4,23 %
7.	Občina Semič	3,48 %
8.	Občina Straža	3,47 %
9.	Občina Dolenjske Toplice	3,14 %
10.	Občina Šmarješke Toplice	2,92 %
11.	Občina Mokronog- Trebelno	2,77 %
12.	Občina Mirna	2,31 %
13.	Občina Mirna peč	2,68 %
14.	Občina Škocjan	2,97 %
15.	Občina Šentrupert	2,18 %

v rokih in na način, ki bo omogočil izvedbo projekta v rokih in na način, ki ga bo potrdil Investicijski odbor.

Posamezna občina bo zagotavljanje potrebnih sredstev predlagala v okviru vsakoletnega proračuna v potrditev občinskemu svetu ter zagotavljala potrebna sredstva za financiranje izgradnje "HIŠE HOSPIC" v okviru sredstev iz vsakoletnega proračuna posamezne občine.

6. člen

Pogodbene stranke pooblaščajo občino nosilno partnerico, da:

- pridobi in uredi vso projektno dokumentacijo za rušitev sedanjega objekta in gradnjo novega objekta ter izvedbo notranjega opremljanja objekta ter predlaga pripravljene dokumente v potrditev Investicijskemu odboru v skladu s 7. členom te pogodbe;

- izvede postopke javnega naročanja za izbiro vseh izvajalcev v imenu občin pogodbenih strank;
- poskrbi za pravočasna plačila vseh obveznosti do izvajalcev, vezanih na izvedbo »HIŠE HOSPIC« in razmejitev teh obveznosti med pogodbene stranke;
- pridobi vsa potrebna dovoljenja in soglasja za delovanje »HIŠE HOSPIC«;
- izvede razpis za upravljanje »HIŠE HOSPIC« na podlagi sklepa Investicijskega odbora;
- izvede prijave za pridobitev sredstev za sofinanciranje izgradnje ali delovanja »HIŠE HOSPIC« v kolikor bodo upravičene prijaviteljice lokalne skupnosti.

7. člen

Na podlagi te pogodbe se ustanovi Investicijski odbor, v katerem imajo pogodbene stranke glasovalne pravice v sorazmerju z deleži iz 5. člena te pogodbe. Investicijski odbor sestavljajo župani, predseduje pa mu župan občine nosilne partnerice.

Investicijski odbor sodeluje z občino nosilno partnerico pri pripravi dokumentacije na strani naročnika in z absolutno večino glasov po deležih iz 5. člena te pogodbe potrjuje vso dokumentacijo, katero mora v postopku gradnje potrditi naročnik.

8. člen

Pogodbene stranke so soglasne, da bodo po dokončanju izgradnje »HIŠE HOSPIC« slednjo predale v upravljanje subjektu, ki bo izkazal interes in izpolnjevanje pogojev za opravljanje dejavnosti paliativne oskrbe z odločitvijo Investicijskega odbora iz 7. člena te pogodbe.

Če bo potrebno, bodo pogodbene stranke z dodatkom k tej pogodbi uredile sofinanciranje delovanja »HIŠE HOSPIC« v skladu z deleži iz 5. člena te pogodbe.

9. člen

V primeru državne sistemske ureditve dejavnosti hiš hospic s statusno ureditvijo kot javne zdravstvene dejavnosti s financiranjem oskrbnega dne ali po kakšnem drugem modelu, bodo tudi občine sprejele aneks k tej pogodbi, v kateri bodo spremenile način financiranja delovanja hiše hospic.

10. člen

Dopolnitve in spremembe te pogodbe se sklenejo pisno z ustreznim aneksom in so veljavne, če jih podpišejo vse občine podpisnice.

11. člen

Vse spore iz te pogodbe ali v zvezi z njo bodo pogodbene stranke poskusile rešiti sporazumno, s pomočjo mediacije, pri Centru za alternativno reševanje sporov na

Mestni občini Novo mesto. Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih pogodbene stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Novem mestu.

12. člen

Pogodba je sklenjena v petnajstih (15) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka občina pogodbena stranka en izvod.

Ta pogodba začne veljati na dan, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in velja 30 let od podpisa tiste pogodbene stranke, ki jo je podpisala zadnja.

Občine… bodo predložile pogodbo v potrditev ali seznanitev na občinske svete in se zavežejo to storiti na prvi naslednji seji občinskega sveta posamezne občine, ki bo …. V teh primerih je s strani teh občin pogodba podpisana pod pogojem sprejema ali potrditve na prvi naslednji seji občinskega sveta.

Mestna občina Novo mesto župan mag. Gregor Macedoni	Datum:	Številka:
Občina Črnomelj župan Andrej Kavšek	Datum:	Številka:
Občina Trebnje županja Mateja Povhe	Datum:	Številka:
Občina Metlika županja Martina Legan Janžekovič	Datum:	Številka:
Občina Šentjernej župan	Datum:	Številka:

Jože Simončič

Občina Žužemberk
župan
Jože Papež

Datum:

Številka:

Občina Semič
županja
Polona Kambič

Datum:

Številka:

Občina Straža
župan
Dušan Krštinc

Datum:

Številka:

Občina Dolenjske Toplice
župan
Franc Vovk

Datum:

Številka:

Občina Šmarješke Toplice
župan
Marjan Hribar

Datum:

Številka:

Občina Mokronog – Trebelno
župan
Franc Glušič

Datum:

Številka:

Občina Mirna
župan
Dušan Skerbiš

Datum:

Številka:

Občina Mirna Peč župan Andrej Kastelic	Datum:	Številka:
Občina Škocjan župan Jože Kapler	Datum:	Številka:
Občina Šentrupert župan Tomaž Ramovš	Datum:	Številka:

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 7

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2026**

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:
Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – Zmat-B) in 7. člena Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj (Ur. l. RS. št. 45/19 in 124/23) se izvajanje programov športa na lokalni ravni določi z letnim programom. Letni program športa (v nadaljevanju: LPŠ) je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. Zakon določa, da LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave, sprejme ga občinski svet po predhodnem mnenju občinske športne zveze. S strani Športne zveze Črnomelj smo dne 4. 12. 2025 prejeli pozitivno mnenje.

V LPŠ določa programe in področja športa, ki se v posameznem koledarskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti ter višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa. Za razdelitev sredstev po javnem razpisu za sofinanciranje LPŠ v Občini Črnomelj, ki ga izvajalci prijavijo skladno s pogoji zadevnega javnega razpisa, bo v proračunu Občine Črnomelj za leto 2026 namenjeno predvidoma 150.000,00 EUR. Podlaga za izbor in razdeljevanje proračunskih sredstev so Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v občini Črnomelj, ki so priloga k Odloku o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj, ter javni razpis za sofinanciranje športa v občini Črnomelj.

Na osnovi sprejetega letnega programa športa Občina izvede javni razpis. Obvestilo o javnem razpisu se objavi v lokalnem časopisu oz. na drug krajevno običajen način, celotna vsebina javnega razpisa, skupaj z razpisno dokumentacijo, pa se objavi na spletni strani Občine Črnomelj, www.crnomelj.si. Z vsakim izbranim izvajalcem programa športa za leto 2026 se bo sklenila pogodba.

PREDLOG SKLEPA:
Letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Številka: 671-26/2025

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je dne 9. 12. 2025, na svoji 18. redni seji, obravnaval gradivo »Predlog Letnega programa športa v občini Črnomelj za leto 2026«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

PREDLOG

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – Zmat-B), 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/2014, 66/16, 112/22 in 41/25) in Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 45/19 s spremembami, v nadaljevanju: odlok) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____. redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2026

1. člen

Letni program športa določa programe in področja športa, ki se v posameznem koledarskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti ter višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa.

2. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov in področij imajo naslednji izvajalci Letnega programa športa:

1. športna društva in klubi, ki so registrirani v Republiki Sloveniji,
2. občinske športne zveze,
3. pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
4. ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
5. zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
6. lokalne skupnosti,
7. samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
8. zasebni športni delavci.

3. člen

Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani z veljavno zakonodajo in imajo sedež v občini najmanj 1 leto;
- imajo za prijavljene dejavnosti:
  - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
  - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
  - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa,
  - da vodijo evidenco o vadbi, ki mora vsebovati: datum, čas trajanja vadbe, poimenski seznam članov/udeležencev vadbene skupine ter ime in priimek vodje skupine,
  - da ob prvi prijavi na JR po tem odloku predložijo kopijo statuta društva, potrjenega s strani upravne enote, in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb.

Športna društva ter zavodi VIZ imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju programov in področij LPŠ.

4. člen

Izvajalci športnih programov lahko v letu 2026 kandidirajo za sredstva z naslednjimi programi in področji športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

- Mali sonček,
- Ciciban planinec,
- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati,
- Krpan,
- Mladi planinec,
- šolska športna tekmovanja,
- druge programe redne vadbe – 60 urni program redne vadbe;

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

- skupina do 6 let – najmanj 60 urni program redne vadbe,
- skupina od 6 do 7 let – najmanj 90 urni program redne vadbe,
- skupina od 8 do 9 let – najmanj 120 urni program redne vadbe,
- skupina od 10 do 11 let – najmanj 120 urni program redne vadbe,
- skupina od 12 do 13 let – najmanj 160 urni program redne vadbe,
- skupina od 14 do 15 let – najmanj 160 urni program redne vadbe,
- skupina od 16 do 17 let – najmanj 160 urni program redne vadbe,
- skupina stari nad 18 let – najmanj 160 urni program redne vadbe,

1.3. Kakovostni šport

- najmanj 160 urni program redne vadbe,

1.4. Vrhunski šport

- Kategorizirani športniki (PR, MR, SR);

1.5. Šport invalidov

- 60 urni programi redne vadbe;

1.6. Športna rekreacija

- 60 urni programi redne vadbe;

1.7. Šport starejših

- 60-urni programi redne vadbe;

2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

2.1 usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU;

3.1. Delovanje športne zveze;

5. člen

Za realizacijo Letnega programa športa bo v proračunu Občine Črnomelj za leto 2026 namenjeno predvidoma 150.000,00 EUR.

6. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa športa v občini za leto 2026 občina izvede javni razpis za sofinanciranje LPŠ v Občini Črnomelj za leto 2026. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi Meril, pogojev in kriterijev za vrednotenje letnega programa športa v občini Črnomelj, ki so priloga k Odloku o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj ter javnega razpisa za sofinanciranje športa v občini Črnomelj za leto 2026.

7. člen

Letni program športa v občini Črnomelj za leto 2026 začne veljati z dnem sprejema.

Številka: 671-26/2025
Datum: _____

Župan Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 8

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROMETNI UREDITVI V OBČINI ČRNOMELJ**

RAZLOGI ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE:
Odlok o prometni ureditvi v Občini Črnomelj je bil sprejet 16. 4 .2020, objavljen v Uradnem listu RS št. 61/2020, kasneje je sledila še sprememba odloka, ki je bila sprejeta in objavljena v Uradnem listu RS št. 200/2020. Od takrat so se zgodile nekatere spremembe v kategorizacijah cest in nekateri ukrepi na odsekih cest, tekom let pa so se pokazale tudi potrebe po spremembah parkirnih režimov, načinu plačil parkirnin, označitvi časa parkiranja, načina izdaje parkirnih dovolilnic in pridobitve elektronskih parkirnih abonmajev. Vse več je digitalizacija vključena na vsakem našem koraku, zato je nujno, da ponudimo uporabnikom javnih parkirnih površin tudi digitalno možnost plačila parkirnine, časovne označitve parkiranja in digitalne oblike dovolilnice, z aplikacijo Easy Park. Zato smo pripravili spremembe in dopolnitve Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj.

OBRAZLOŽITEV SPREMEMB IN DOPOLNITEV:
Predlagane spremembe in dopolnitve navedenega odloka se v II. sklopu »Prometna ureditev« in v III. sklopu »Omejitve in prepovedi« nanašajo zgolj na tekoče spremembe, ki so se zgodile na terenu zaradi novih ukrepov in sprememb režimov na cestah ali prekategorizacij cest, ki smo jih povzeli po dejanskem stanju na cestah.
V IV. sklopu »Ustavljanje in parkiranje« sledi več sprememb, ki temeljijo predvsem na uvedbi digitalnih opravil s parkirišči, in sicer v zvezi s časovno omejenim parkiranjem, uvedbo digitalnih parkirnih dovolilnic in plačili parkirnin.
Z uvedbo digitalizacije v sklopu parkirišč in izvajanja gospodarske javne službe na javnih parkirnih površinah se nalaga tudi več nalog upravljavcu javnih parkirnih površin ter vse naloge v zvezi z izdajo parkirnih dovolilnic in parkirnih abonmajev.
Uvedbo digitalnih novosti želimo uvesti z novim letom 2026, zato je nujno potrebno sprejeti predlagane spremembe in dopolnitve Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj, ki bodo podlaga za nadaljnje delo na področju urejanja prometa v občini Črnomelj.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava in sprejme Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj. V kolikor občinski svet nanj ne bo imel bistvenih pripomb predlagamo, da ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in odlok sprejme v predloženi vsebini.

Pripravila:
Kristina Zajc, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan

Priloga:
- predlog za izdajo s/d odloka
- čistopis odloka

Številka: 007-0001/2020

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. redni seji, dne 8. 12. 2025, obravnaval gradivo »Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj – predlog za izdajo«. Odbor na predlog odloka ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini ter posreduje v objavo v Uradni list RS.
Odbor tudi predlaga, da se ob naslednji spremembi omenjenega odloka (Odlok o prometni ureditvi v občini Črnomelj) se iz prvega odstavka 9. člena odloka, pri omejitvah tovornega prometa izvzame »promet traktorjev«.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

Na podlagi 29. člena Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 3. in 7. Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 112. člena Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 6. člena Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21 – popr., 22/25 in 86/25 – odl. US), 6. člena Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. št. 83/2011, 24/2014, 66/2016, 112/2022, 41/2025) je Občinski svet Občine Črnomelj na ____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v Občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

(1) V Odloku o prometni ureditvi v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 61/2020, 200/2020) se v osmi alineji prvega odstavka 2. člena besedilo spremeni tako, da se glasi »parkirnina je nadomestilo za uporabo javnega parkirišča;«.
(2) V deveti alineji prvega odstavka 2. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »parkirni listek je dokazilo o plačilu parkirnine, ki daje pravico uporabe parkirnega prostora v času označenem na parkirnem listku;«.
(3) V enajsti alineji prvega odstavka 2. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »parkirna dovolilnica je dokazilo, ki izkazuje pravico do upravičenosti za parkiranje na javni parkirni površini za katero je izdana;«.
(4) Doda se nova štirinajsta alineja prvega odstavka 2. člena, ki se glasi »parkirni režim je prometno-tehnična določitev načina parkiranja, načina plačevanja parkirnine, določitev območij parkiranja, določitev časa, v katerem se plačuje parkirnina, določitev parkirnih mest, ki so namenjena za posebne potrebe;«
(5) Doda se nova petnajsta alineja prvega odstavka 2. člena, ki se glasi »parkirni abonma je elektronsko vnaprej plačano naročilo za parkiranje, ki omogoča parkiranje na javnih površinah, ki so za to določene. Sam parkirni abonma še ne zagotavlja prostega parkirnega mesta;«
(6) Doda se nova šestnajsta alineja prvega odstavka 2. člena, ki se glasi »dokazilo o plačilu parkirnine je parkirni listek, račun, parkirna dovolilnica, parkirni abonma ali drugo ustrezno dokazilo v skladu z določbami tega odloka, iz katerega je razvidna upravičenost do uporabe parkirnega mesta za čas parkiranja. Kot dokazilo se šteje tudi vpogled v elektronske evidence plačil ali programske opreme;«
(7) Doda se nova sedemnajsta alineja prvega odstavka 2. člena, ki se glasi »cone so posamezna območja parkiranja v mestu Črnomelj, znotraj katerih veljajo različne ureditve parkiranja vozil;
(8)Drugi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi »Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno z veljavno področno zakonodajo.«

2. člen

(1) V 4. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi »V PC TRIS Kanižarica velja za celotno območje omejitev hitrosti na 30 km/h.«.
(2) V 4. členu se doda peti odstavek, ki se glasi »V Vinici je območje omejene hitrosti na 30km/h na državni cesti RT 919/1343, od h.š. 35 (trg Vinice) do h.š. 50 (vrtec Vinica).«.

3.člen

(1) V prvem odstavku 9. člena se besedilo dopolni in spremeni tako, da se odstavek glasi »Prepoved tovornega prometa nad 7,5t in prometa traktorjev v tranzitu velja na lokalni cesti LC 054411, od križišča z regionalno cesto R1 216/1178 Črmošnjice – Črnomelj iz smeri Lokev do križišča z regionalno cesto R1 218/1562 in v obratni smeri. Prav tako je prepoved tovornega prometa nad 7,5t in prometa traktorjev v tranzitu v semaforiziranem križišču regionalne ceste R1 218/1562, regionalne ceste R1 218/1212 in občinske ceste LZ054031, na občinski cesti-Kolodvorski cesti v smeri proti mestnemu jedru ter na drugem koncu Črnomlja v semaforiziranem križišču Ulice Staneta Rozmana in Ulice Lojzeta Fabjana -del R3-660, pri velikem mostu čez Dobličico, za smer proti mestnemu jedru. Prav tako je prepoved tovornega prometa nad 7,5t in prometa traktorjev v tranzitu na delu ceste LC054071- U. Heroja Starihe, od priključka za Livar v smeri proti mestnemu jedru in na LZ054021-Zadružni cesti v smeri proti mestnemu jedru.

(2)v drugem odstavku 9. člena se besedilo dopolni in spremeni tako, da se odstavek glasi »Tovorni promet nad 7,5t in promet traktorjev v tranzitu za smeri Metlika, Semič, Adlešiči ali Vinica je preusmerjen na zahodno črnomaljsko obvoznico. Tovorni promet nad 7,5t in promet traktorjev v tranzitu za smer Metlika iz obvoznice nadaljuje na krožišču Čardak po regionalni cesti R1 218/1562, mimo kotlovnice na Čardaku, po prednostni cesti do semaforiziranega križišča, nato pa levo po regionalni cesti R1 218/1212-Kolodvorski in v nadaljevanju Belokranjski cesti ven iz mesta. Enako velja v obratni smeri. Tovorni promet nad 7,5t in promet traktorjev v tranzitu za smer Adlešiči je speljan preko obvoznice in krožišča v Kočevju ter Viniške ceste do semaforja pri velikem mostu, levo na Ulico Lojzeta Fabjana in naprej po Ločki cesti ven iz mesta. Prav tako velja v obratni smeri.

4. člen

(1) V drugi alineji drugega odstavka 15. člena se na koncu alineje beseda »treh« zamenja z besedo »dveh«.

5. člen

(1) V prvem odstavku 16. člena se izza besedila »Javne parkirne površine« doda »v Črnomlju«.

(2) V tretjem odstavku 16. člena se besedilo spremeni tako, da glasi:

»Izvajalec gospodarske javne službe na javnih parkirnih površinah izvaja naslednje operativne naloge:

- skrbi za postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije na javnih parkirnih površinah (vertikalna in horizontalna signalizacija);
- izvaja čiščenje javnih parkirnih površin ter zimsko službo;
- izvaja preglede javnih parkirnih površin in na njih urbane opreme ter na njih izvaja ostala vzdrževalna dela;
- izdaja parkirne abonmaje za parkiranje;
- izdaja mesečne in letne parkirne dovolilnice;
- vodi evidenco o izdanih parkirnih abonmajih in parkirnih dovolilnicah;
- upravljanja s parkomati;
- vodi finančno poslovanje povezano s plačilom parkirnine in pavšala za izdane parkirne abonmaje ter dovolilnice za parkiranje;
- izvaja druge naloge določene s pogodbo.«

(3) V četrtem odstavku 16. člena se besedilu na koncu doda »zaradi tretje osebe ali vremenskih neprilik.«.

6. člen

(1) V prvem odstavku 17. člena se v drugem stavku izza besedila »S prometno signalizacijo je označena« vstavi besedilo »cona parkiranja/ območje in parkirni«

7. člen

(1) V prvem odstavku 18. člena se prva alineja izbriše, v drugi alineji pa se na koncu doda besedilo »(pred vojašnico in pri akvaduktu)«
(2) V drugem odstavku 18. člena se izbriše tretja alineja.

8. člen

(1) V nazivu 19. člena se na koncu besedila doda »**- modre cone**«.
(2) V prvem odstavku 19. člena se na koncu prvega stavka pika spremeni v vejico in se doda besedilo »vendar brezplačno.«
(3) V drugem odstavku, 19. člena se izza besedila »na vidnem mestu v vozilu« vstavi besedilo »ali v elektronski aplikaciji Easy Park«.
(4) Tretji odstavek 19. člena se izbriše, zato se prešteviłči četrti odstavek v tretji odstavek, v katerem se besedilo spremeni tako, da glasi:
»Javne parkirne površine z omejenim časom parkiranja so:
– javno parkirišče pri objektu Kolodvorska cesta 22 (parkirišče pri bivšem Borovu- Muller);
– ob Kolodvorski cesti od hišne št. 57 do 49 (ob Remsa do L-športa) ;
– na Ulici Otona Župančiča od hišne št. 3 do 6b;
– ob Zadružni cesti pri spomeniku NOB (pod Gričkom);
– parkirišče Ajdovo zrno;
– javno parkirišče za objektom Kolodvorska ulica 3 (Viniški dvorec) -parkirišče Suhi most
– parkirišče za gradom;
– parkirišče pred stavbo Kolodvorska cesta 43 (pod Einsiedlerjem);
– parkirišče pred stavbo Kolodvorska cesta 34 (pred ZIK);

9. člen

(1) V prvem odstavku 20. člena se doda tretja alineja, ki se glasi »za potrebe inštitucij, ki jih odobri pristojni organ«.
(2) V tretjem odstavku 20. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena«.
(3) Četrti odstavek 20. člena se izbriše.

10. člen

(1) V tretjem odstavku 22. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Na javni parkirni površini kjer se zahteva plačilo parkirnine je postavljen parkomat za plačilo parkirnine, ki jo je treba plačati na predpisan način oziroma je parkirnino možno plačati elektronsko preko aplikacije EasyPark. V primeru plačila na parkomatu mora voznik parkirni listek postaviti na vidno mesto v vozilu in po izteku dovoljenega časa parkiranja vozilo odpeljati ali doplačati parkirnino. Pri plačilu parkirnine z aplikacijo EasyPark pa je plačilo parkirnine avtomatično vidno v nadzornem programu redarstva in se po potrebi parkiranje lahko podaljša v aplikaciji.«
(2) Peti in šesti odstavek 22. člena se izbriše.

11. člen

(1) V nazivu 23. člena se na koncu besedila doda »**ali parkirni abonma**«.
(2) V prvem odstavku 23. člena se na koncu besedila doda »ali parkirnim abonmajem.«
(3) V drugem odstavku 23. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Parkirno dovolilnico ali parkirni abonma na podlagi vloge izda upravičencu upravljavec javnih parkirnih površin.«
(4) V tretjem odstavku 23. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Parkirna dovolilnica ali parkirni abonma se izda za določeno cono parkiranja / območje parkiranja v mestu

Črnomelj in ne za točno določeno parkirno mesto. Za parkiranje na vseh drugih parkirnih površinah, kjer je uvedeno plačilo parkirnine ali časovna omejitev, je parkiranje dovoljeno le v obsegu za katerega je plačana parkirnina oziroma je prilagojen čas parkiranja. Parkirna dovolilnica ali parkirni abonma ne zagotavlja prostega parkirnega mesta. Cone parkiranja/območja parkiranja v mestu Črnomelj določi župan Občine Črnomelj s posebnim sklepom.«

(5) V četrtem odstavku 23. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Cene parkirnih dovolilnic ali parkirnih abonmajev določi župan Občine Črnomelj s posebnim sklepom. Dovolilnice in abonmaji so mesečni ali letni in od datuma izdaje en mesec (mesečni) oziroma eno leto (letni).«

(6) V petem odstavku 23. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Če pride do sprememb podatkov na letni dovolilnici oziroma abonmaju, se poda vloga za spremembo upravljavcu javnih parkirnih površin.

(7) V šestem odstavku 23. člena se besedilo na koncu odstavka dopolni z besedilom »Imetniki abonmajev pa so dolžni v aplikaciji Easy Park izbrati dotično registrsko številko svojega avtomobila, ki ga imajo navedenega v aplikaciji in ga parkirajo z abonmajem.«

12. člen

(1) V nazivu 24. člena se na koncu besedila doda »**ali parkirnih abonmajev**«.

(2) V prvem odstavku 24. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Parkirno dovolilnico ali parkirni abonma lahko za lastno vozilo ali vozilo v souporabi dobi prosilec, ki ima stalno ali začasno bivališče na območju, na katerem se plačuje parkirnina ali je časovna omejitev parkiranja in ne poseduje lastnega parkirnega prostora ali garaže in tudi nima možnosti zanje. Izda se lahko le ena parkirna dovolilnica ali parkirni abonma na stanovanjsko enoto. Na eni dovolilnici ali abonmaju se lahko navede največ dve različni vozili, ki sta v lasti ali souporabi prosilca. Ob morebitni ugotovljeni zlorabi parkirne dovolilnice oziroma pravice do njene pridobitve se lastniku stanovanjske enote odvzame pravica do pridobitve nove dovolilnice ali abonmaja za eno leto od datuma ugotovitve.«

(3) V tretjem odstavku 24. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Parkirno dovolilnico ali parkirni abonma lahko za lastno vozilo ali vozilo v souporabi pridobi zaposleni v določenem poslovnem subjektu, ki izvaja storitev dejavnosti ali posluje na določenem območju, na katerem se plačuje parkirnina ali je določena časovna omejitev in poslovni subjekt ne poseduje lastnega parkirnega prostora ali garaže in tudi nima možnosti zanje na območju aktivne poslovalnice. Zaposleni v določenem poslovnem subjektu lahko pridobi največ eno parkirno dovolilnico ali parkirni abonma, na eni dovolilnici ali abonmaju pa se lahko navede največ dve različni vozili, ki sta v lasti ali souporabi prosilca. Če stanovalec iz prvega odstavka tega člena opravlja dejavnost na naslovu stalnega ali začasnega prebivališča, je upravičen le do dovolilnice ali abonmaja, ki mu pripada kot stanovalcu.«

(4) V četrtem odstavku 24. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Občina Črnomelj ima za tekoče leto po potrebi izdane brezplačne parkirne dovolilnice.«

(5) V šestem odstavku 24. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi »Brezplačne parkirne dovolilnice se lahko na podlagi odobritve pristojnega organa izdajo za potrebe zavodov oz. podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Črnomelj, za humanitarne organizacije ter druge osebe, če gre za vzajemno korist Občine Črnomelj.«

(6) Doda se novi sedmi odstavek 24. člena, ki se glasi »Upravljavec parkirnih površin na podlagi odobritve pristojnega organa lahko izda posebne parkirne dovolilnice, s katerimi se izjemoma dovoljuje parkiranje na območjih, kjer sicer dovolilnice in abonmaji ne veljajo, vendar le za čas posameznih izjemnih dogodkov.«

13. člen

(1) Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0001/2020
Črnomelj, dne :

Župan

Občine Črnomelj

Andrej Kavšek

ČISTOPIS

O D L O K
o prometni ureditvi v občini Črnomelj

(predlog sprememb – neuradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS št. 61/20, 200/20)

I. SPLOŠNE DOLOČBE
1.člen

S tem odlokom se na območju občine Črnomelj določi:

- prometna ureditev, omejitve in prepovedi v prometu;
- ureditev mirujočega prometa in pravila ravnanja udeležencev ter njihovo odgovornost in obveznost;
- predpisuje način določanja pogojev in ukrepov pri delu na javnih prometnih površinah;
- predpisuje način odstranitve ali postavitve nove ali dodatne prometne signalizacije;
- predpisuje posebne tehnične ukrepe za varnost cestnega prometa;
- določa način ustanovitve in naloge sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

2. člen
(pomen izrazov)

(1) Posebni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- Pristojni organ je organ občinske uprave Občine Črnomelj, pristojen za področje prometa;
- javne prometne površine po tem odloku so vse kategorizirane ceste in nekategorizirane poti, ulice, trgi, pločniki, ploščadi, podhodi, nadhodi, kolesarske steze, javne parkirne površine, avtobusne postaje in postajališča, dostopne ceste in poti do objektov oziroma vse površine, ki so javnega pomena in so v lasti ali upravljanju občine;
- Nekategorizirana pot je prometna površina, ki ni kategorizirana v skladu z zakonom, ki ureja javne ceste. Nekategorizirane poti se na lastno odgovornost uporabljajo za namen, ki je prilagojen obstoječemu stanju poti;
- Javna parkirna površina je s prometno signalizacijo označen del vozišča občinske ceste ali javnega dobra, površine v lasti Občine Črnomelj ali uporabi Občine Črnomelj, namenjen parkiranju vozil ali posebej urejena javna površina izven vozišča občinske ceste, namenjena parkiranju vozil ali posebej zgrajen objekt, namenjen parkiranju vozil;
- Parkirne površine za časovno omejeno ali kratkotrajno parkiranje so območja časovno omejenega parkiranja, kjer je obvezno treba označiti čas prihoda oziroma čas začetka parkiranja;
- parkirni prostor je del javne parkirne površine, namenjen parkiranju enega vozila;
- parkirna ura je naprava ali predmet za označitev časa prihoda oziroma začetka parkiranja, na parkirnih površinah za časovno omejeno ali kratkotrajno parkiranje;
- parkirnina je ~~občinska taksa za parkiranje na javnih parkirnih površinah, določenih s tem odlokom~~ **nadomestilo za uporabo javnega parkirišča;**
- parkirni listek ~~iz parkomata, račun ali dokazilo iz elektronske ali programske opreme je dokazilo za označitev časa, za katerega se plača parkirnina in hkrati potrdilo o tem, da je bila parkirnina plačana na predpisan način,~~ **je dokazilo o plačilu parkirnine,** ki daje pravico uporabe parkirnega prostora v času označenem na parkirnem listku;
- parkomat je naprava za izdajanje parkirnih listkov in plačevanje parkirnine;
- parkirna dovolilnica je dokazilo ~~na podlagi izdane odločbe v upravnem postopku, s katero pristojni organ odloči o pravici uporabe parkirnega prostora ali dostavnega mesta na nekem območju ali točno določeni lokaciji~~; **, ki izkazuje pravico do upravičenosti za parkiranje na javni parkirni površini za katero je izdana.**

- dostava je opravljanje prevoznih storitev fizičnih, pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov, ki opravlja dostavo ali izvaja servisno ali drugo obliko storitvene dejavnosti na domu ali v poslovnih prostorih;
- dostavno mesto je del javne površine, namenjen za parkiranje vozila, ki izvaja dostavo ali opravlja servisno dejavnost ali drugo obliko storitvene dejavnosti na domu ali v poslovnih prostorih;
- **parkirni režim je prometno-tehnična določitev načina parkiranja, načina plačevanja parkirnine, določitev območij parkiranja, določitev časa, v katerem se plačuje parkirnina, določitev parkirnih mest, ki so namenjena za posebne potrebe;**
- **parkirni abonma je elektronsko vnaprej plačano naročilo za parkiranje, ki omogoča parkiranje na javnih površinah, ki so za to določene. Sam parkirni abonma še ne zagotavlja prostega parkirnega mesta;**
- **dokazilo o plačilu parkirnine je parkirni listek, račun, parkirna dovolilnica, parkirni abonma ali drugo ustrezno dokazilo v skladu z določbami tega odloka, iz katerega je razvidna upravičenost do uporabe parkirnega mesta za čas parkiranja. Kot dokazilo se šteje tudi vpogled v elektronske evidence plačil ali programske opreme;**
- **cone so posamezna območja parkiranja v mestu Črnomelj, znotraj katerih veljajo različne ureditve parkiranja vozil;**

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ~~ga določajo zakoni in podzakonski predpisi s področja javnih cest, urejanja javnih površin, cestnih prevozov, varnosti cestnega prometa in gradnje objektov.~~ **, kot je določeno z veljavno področno zakonodajo.**

3.člen

(1) Temeljna strokovna osnova za urejanje cestnega prometa v mestu Črnomelj je prometna zasnova, ki je sestavni del občinskega prostorskega načrta, ki ga sprejme občinski svet.

II. PROMETNA UREDITEV

4. člen

(Hitrost vožnje)

(1) Hitrost vožnje se lahko omeji z odločbo za promet pristojnega organa na javnih prometnih površinah, ki niso navedena v tem členu, če je to potrebno zaradi varnosti cestnega prometa. Predlog za omejitev hitrosti poda Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

(2) V mestu Črnomelj je območje omejene hitrosti na 30km/h na Ulici Čardak pri otoškem vrtcu, Cankarjevi ulici pri otroškem vrtcu, Kidričevi ulici od ulice Nova loka do Vodnikove ulice, ulica Na bregu, Majer, v Vojni vasi od hišne št. 14 do mrliške vežice, podvoz pri Esolu, podvoz iz Črnomlja proti Lokvam. V Starem trgu ob Kolpi je območje omejene hitrosti na državni cesti (Stari trg-Kot) R3 659/3616, od hišne številke 1 do 32. V lokalnih središčih Griblje in Dragatuš je območje omejene hitrosti na cestah pred vzgojno varstvenimi zavodi in osnovnimi šolami.

(3) V mestu Črnomelj je območje umirjenega prometa na 10 km/h na Ulici Lojzeta Fabjana od hišne št. 1 do 5, Ulici Mirana Jarca, Ulici Na utrdbah, Ulici Otona Župančiča in Grajski cesti (v dolžini 100m, od regionalne ceste).

(4) V PC TRIS Kanižarica velja za celotno območje omejitev hitrosti na 30 km/h.

(5) V Vinici je območje omejene hitrosti na 30km/h na državni cesti RT 919/1343, od h.š. 35 (trg Vinice) do h.š. 50 (vrtec Vinica).

5. člen

(Enosmerni promet)

(1) Za enosmerni promet so določene naslednje smeri in odseki ulic:

– po delu ulice Lojzeta Fabjana od križišča z ulico Staneta Rozmana do križišča z ulico Mirana Jarca;

– po ulici Mirana Jarca od križišča z ulico Lojzeta Fabjana do Trga svobode;

– po ulici Na Utrdbah od Trga svobode do ulice Lojzeta Fabjana;
– po ulici Otona Župančiča od križišča s Kolodvorsko cesto do Zadružne ceste;
– po delu ulice Na bregu od priključka Ločka cesta do Viniška c. 18b in na Bregu 21;
– po cesti od Viniške ceste pri h. št. 2 do ulice Na bregu;
– po cesti od Kidričeve ulice proti ulici Nova Loka;
– po cesti od Kolodvorske ceste pri h. št. 43 do Ulice Heroja Starihe;
– v času dneva mrtvih Vojinska cesta do Vojna vas h. št. 14

(2) Ukinitev ali vzpostavitev enosmernega prometa na javni prometni površini je poleg zgoraj naštetih mogoča le z odločbo za promet pristojnega organa, ki je izdana v skladu s prometno zasnovo naselja, ki jo potrdi občinski svet.

6. člen
(Prednostne in stranske ceste)

(1) Prednostna cesta je cesta, ki je višjega reda po veljavni kategorizaciji cest.

(2) V mestu Črnomelj je izmed enakovrednih regionalnih oziroma glavnih cest prednostna cesta v smeri Vinica–Metlika po (Kolodvorska in Staneta Rozmana) v Kanižarici cesta v smeri Črnomelj–Vinica, v Dolenjcih cesta v smeri Črnomelj–Adlešiči, na Vinici cesta v smeri Črnomelj–mejni prehod Vinica in nad Dobličami (doblički ovinek) v smeri Brezovica–Kanižarica.

(3) Kolikor se, razen v primerih iz drugega odstavka tega člena, križata cesti istega reda ali nekategorizirani cesti, se prednostna smer določi na podlagi prometne zasnove ali predloga Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

7. člen

(1) Avtobusna postajališča v Občini Črnomelj se morajo izvesti praviloma izven vozišča ceste in morajo biti izvedena in prometno označena v skladu s predpisi. V primeru, da avtobusnega postajališče ni mogoče izvesti izven vozišča ceste, se lahko uredi tudi na vozišču ceste, za kar pristojni organ izda soglasje na projektno dokumentacijo.

8. člen

(1) Prevoze potnikov v cestnem prometu je potrebno organizirati tako, da se istočasno na vstopu na avtobusno postajališče ali postajo ne zvrsti več avtobusov, kot jih je mogoče na za to urejenem in označenem prostoru ustaviti.

(2) Na avtobusni postaji je potrebno upoštevati s posebnim poslovnikom predpisan prometni režim, ki ga sprejme upravljalec postaje.

III. OMEJITVE IN PREPOVEDI
9. člen
(tovorni promet)

(1) Prepoved tovornega prometa **nad 7,5t** in prometa traktorjev v tranzitu velja na lokalni cesti LC 054411, od križišča z regionalno cesto R1 216/1178 Črmošnjice – Črnomelj iz smeri Lokev do križišča ~~s prednostno cesto, z Ulico Moša Pijade~~ **z regionalno cesto R1 218/1562 in v obratni smeri.**

Prav tako je prepoved tovornega prometa **nad 7,5t** in prometa traktorjev v tranzitu v semaforiziranem križišču **regionalne ceste R1 218/1562,** ~~Ulice 21. oktobra in~~ **regionalne ceste R1 218/1212** ~~Kolodvorske ceste~~ **in občinske ceste LZ054031,** na **občinski cesti-**Kolodvorski cesti v smeri proti mestnemu jedru ter na drugem koncu Črnomlja v semaforiziranem križišču Ulice Staneta Rozmana in Ulice Lojzeta Fabjana -del R3-660, pri velikem mostu čez Dobličico, za smer proti mestnemu jedru.

Prav tako je prepoved tovornega prometa nad 7,5t in prometa traktorjev v tranzitu na delu ceste LC054071- U. Heroja Starihe, od priključka za Livar v smeri proti mestnemu jedru in na LZ054021-Zadružni cesti v smeri proti mestnemu jedru.

(2) Tovorni promet **nad 7,5t** in promet traktorjev v tranzitu za smeri Metlika, Semič, Adlešiči ali Vinica je preusmerjen na zahodno črnomaljsko obvoznico.

Tovorni promet **nad 7,5t** in promet traktorjev v tranzitu za smer Metlika iz obvoznice nadaljuje na krožišču Čardak po **regionalni** cesti ~~LZ 054431~~ **R1 218/1562,** mimo kotlovnice na Čardaku, ~~naravnost po cesti JP 556771 – U. Moša Pijade, nato desno po prednostni cesti na Ulico 21. oktobra~~ **po prednostni cesti do semaforiziranega križišča** ~~proti semaforju s Kolodvorsko cesto~~, nato pa levo po **regionalni cesti R1 218/1212-**Kolodvorski in v nadaljevanju Belokranjski cesti ven iz mesta. Enako velja v obratni smeri.
Tovorni promet **nad 7,5t** in promet traktorjev v tranzitu za smer Adlešiči je speljan preko obvoznice in krožišča v Kočevju ter Viniške ceste do semaforja pri velikem mostu, levo na Ulico Lojzeta Fabjana in naprej po Ločki cesti ven iz mesta. Prav tako velja v obratni smeri.

10. člen
(dovoz in odvoz)

(1) Dovoz in odvoz stvari na javnih površinah sta dovoljena le, če ju ni mogoče urediti na funkcionalnem zemljišču objekta, prepovedana pa sta na Kolodvorski cesti, Ulici Staneta Rozmana, Trg svobode in Ulica Pod lipo vsak delovni dan v času od 5.45 do 8. ure in v času od 13.45 do 15.15.
(2) Na mestih, kjer je ustavljanje in parkiranje prepovedano za vsa vozila, je dovoz in odvoz stvari izven časa iz prejšnjega odstavka dovoljen le, če je to s prometno signalizacijo izjemoma dovoljeno in se brez ogrožanja varnosti udeležencev v prometu ali oviranja normalnega poteka prometa vozil ali gibanja pešcev opravi v 10 minutah.
(3) Razložene stvari ali iztreseni material se mora nemudoma odstraniti iz javnih prometnih površin.
(4) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.
(5) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

11. člen

(1) Na Ulici Otona Župančiča in Kidričevi ulici v Črnomlju je učenje vožnje z motornimi vozili prepovedano v času od 7. do 8.30. ure ter v času od 11. do 14. ure v času šolskega pouka.
(2) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.
(3) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

12. člen

(1) Čiščenje in pranje javnih prometnih površin, odvoz odpadkov ter dela na horizontalni prometni signalizaciji na državnih cestah v mestu Črnomelj in Ulici heroja Starihe, Zadružni cesti, Ulici Lojzeta Fabjana, Ulici na Utrdbah, Ulici Mirana Jarca, Trg svobode, Ulici pod lipo, Kidričevi ulici in Ulici Otona Župančiča v Črnomlju so prepovedana v času iz prvega odstavka 10. člena tega odloka.
(2) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.
(3) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

13. člen

(1) Vožnja delovnih strojev, motokultivatorjev, vprežnih vozil, gonjenje ali vodenje živine, izredni prevozi in vleka vozil je prepovedana v času iz prvega odstavka 10. člena tega odloka. Po javnih prometnih površinah mesta Črnomelj ni dovoljeno voditi črede živali.
(2) Omejitve iz prvega stavka tega člena ne veljajo za vozila, ki so predpisano označena in opravljajo vožnje ali dela na cesti kot službene intervencije.
(3) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(4) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

14. člen

(1) Javne prometne površine razen vozišča kategoriziranih cest se lahko ob soglasju vzdrževalca in upravljalca teh površin in z dovoljenjem za promet pristojnega organa uporablja za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, potujočih prodajaln, ureditve gostinskih vrtov, postavitev reklamnih napisov, panojev ali tabel, vitrin ter za začasne prireditve, predstavitve in za druge gospodarske namene kolikor ne zmanjšujejo preglednosti in prometne varnosti.
(2) Za postavitve objektov in ureditve si mora prosilec predhodno pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v prostor.
(3) Za uporabo javne prometne površine pristojni organ občine na podlagi sklepa župana o višini uporabnine dovoli uporabo in obračuna uporabnino. Če se javna prometna površina uporablja brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem ali se ne plačuje predpisana uporabnina, lahko pristojni občinski inšpektor ali pooblaščeni redar medobčinske inšpekcije odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršitelja.
(4) Z globo 300 EUR se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.
(5) Z globo 600 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

IV.USTAVLJANJE IN PARKIRANJE

15. člen

(javne parkirne površine)

(1) Na območju občine Črnomelj so za parkiranje vozil namenjene javne parkirne površine. To so površine v lasti ali uporabi Občine Črnomelj.
(2) Javne parkirne površine so:
– javne parkirne površine za osebna vozila, z neomejenim časom parkiranja;
– javne parkirne površine za osebna vozila, z omejenim časom parkiranja do največ ~~treh~~ **dveh** ur;
– rezervirane javne parkirne površine;
– parkirne površine javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Črnomelj, za potrebe strank;
– javne parkirne površine za tovornjake in avtobuse.

16. člen

(vzdrževanje javnih parkirnih površin)

(1) Javne parkirne površine **v Črnomlju,** v lasti Občine Črnomelj ali uporabi Občine Črnomelj, vzdržuje in upravlja izvajalec gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin, Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o..
(2) Na javnih parkirnih površinah je prepovedano:
– postavljati ali puščati komunalne, gradbene ali druge odpadke ali posode za njihovo zbiranje;
– postavljati zapornice, kakšne druge ovire ali puščati kakršnekoli predmete ali naprave, ki ovirajo ali onemogočajo uporabo parkirnega mesta.
(3) ~~Izvajalec gospodarske javne službe na javnih parkirnih površin skrbi za označevanje javnih parkirnih površin, postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije, upravljanje s parkomati, izdajo parkirnih dovolilnic na podlagi odločbe pristojnega organa, zimsko službo, ter za čiščenje javnih parkirnih površin.~~
Izvajalec gospodarske javne službe na javnih parkirnih površinah izvaja naslednje operativne naloge:
- skrbi za postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije na javnih parkirnih površinah (vertikalna in horizontalna signalizacija);
- izvaja čiščenje javnih parkirnih površin ter zimsko službo;

- izvaja preglede javnih parkirnih površin in na njih urbane opreme ter na njih izvaja ostala vzdrževalna dela;
- izdaja parkirne abonmaje za parkiranje;
- izdaja mesečne in letne parkirne dovolilnice;
- vodi evidenco o izdanih parkirnih abonmajih in parkirnih dovolilnicah;
- upravljanja s parkomati;
- vodi finančno poslovanje povezano s plačilom parkirnine in pavšala za izdane parkirne abonmaje ter dovolilnice za parkiranje;
- izvaja druge naloge določene s pogodbo.
(4) Lastnik, najemnik ali upravljavec javnih parkirnih površin ne odgovarja za škodo, ki bi nastala na vozilu med parkiranjem **zaradi tretje osebe ali vremenskih neprilik**.
(5) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.
(6) Z globo 160 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

17. člen
(prometna ureditev na javnih parkirnih površinah)

(1) Prometno ureditev na javnih parkirnih površinah določi pristojni organ. S prometno signalizacijo je označena **cona parkiranja/ območje in parkirni** režim, ki velja na posameznem javnem parkirišču.
(2) Javne parkirne površine so praviloma razdeljene na parkirna mesta za posamezna vozila. Parkiranje na javnih parkirnih površinah je dovoljeno le pod pogoji, določenimi s tem odlokom in s predpisi, ki urejajo cestni promet. Voznik lahko na javnih parkirnih površinah parkira samo tisto vrsto vozila, za katero je parkirni prostor določen. Pri tem je potrebno upoštevati tako vertikalno kot tudi horizontalno prometno signalizacijo.
(3) Javne parkirne površine so vse površine, ki so označene in urejene kot parkirni prostor za vozila z neomejenim časom parkiranja ali omejenim časom parkiranja. Javne parkirne površine za neomejen čas parkiranja pa so plačljive ali ne plačljive.
(4) Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju drugim odstavkom tega člena.

18. člen
(javne parkirne površine z neomejenim časom parkiranja)

(1) Javne parkirne površine za neomejen čas parkiranja, na katerih se ne plača parkirnina so:
- ~~parkirišče na bivšem Belsadu;~~
- parkirišče na Majerju **(pred vojašnico in pri akvaduktu)**.
(2) Javne parkirne površine za neomejen čas parkiranja, na katerih se plača parkirnina so:
– javno parkirišče na Trgu svobode 3, pri gradu;
– javno parkirišče na Trgu svobode 1, pred Posojilnico;
~~– javno parkirišče za objektom Kolodvorska ulica 3 (Viniški dvorec) -parkirišče Suhi most.~~

19. člen
(javne parkirne površine s časovno omejenim parkiranjem – modre cone)

(1) Na določenih javnih parkirnih površinah je parkiranje časovno omejeno, **vendar brezplačno**. Čas dovoljenega parkiranja in način parkiranja sta razvidna s prometne signalizacije na vsakem območju parkiranja posebej.
(2) Na javnih parkirnih površinah iz prvega odstavka tega člena mora voznik označiti čas prihoda na vidnem mestu v vozilu **ali v elektronski aplikaciji Easy Park** in po izteku dovoljenega časa parkiranja vozilo odpeljati. Čas prihoda lahko voznik označi tako, da namesti parkirno uro ali da na listu papirja razločno napiše uro pričetka parkiranja.
~~(3) Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.~~
(~~4~~**3**) Javne parkirne površine z omejenim časom parkiranja so:

– javno parkirišče pri objektu Kolodvorska cesta 22 (parkirišče pri bivšem Borovu- Muller);
– ob Kolodvorski cesti od hišne št. 57 do 49 (ob Remsa do L-športa) ;
– na Ulici Otona Župančiča od hišne št. 3 do 6b;
– ob Zadružni cesti pri spomeniku NOB (pod Gričkom);
– ~~med Kolodvorsko cesto in objektom Pod lipo 5 (ajdovo zrno)~~**parkirišče Ajdovo zrno;**
– javno parkirišče za objektom Kolodvorska ulica 3 (Viniški dvorec) -parkirišče Suhi most
– parkirišče za gradom;
– parkirišče pred stavbo Kolodvorska cesta 43 (pod Einsiedlerjem);
– parkirišče pred stavbo Kolodvorska cesta 34 (pred ~~belo hišo~~ **ZIK**);
– parkirišče pred stavbo Ulica Lojzeta Fabjana 11 (Kobetičev grad).

20. člen
(rezervirane javne parkirne površine)

(1) Rezervirane parkirne površine so posebej označene in urejene površine, ki so namenjene:
- za osebna vozila invalidov;
- za polnjenje električnih vozil;
- za potrebe inštitucij, ki jih odobri pristojni organ

(2) Parkiranje na rezerviranih parkirnih površinah je prepovedano vsem, ki niso navedeni v prvem odstavku tega člena.
(3) Z globo 40 EUR se kaznuje ~~posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi~~ **za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju** z drugim odstavkom tega člena.
~~(4) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.~~

21. člen
(javne parkirne površine za tovornjake in avtobuse)

(1) Parkiranje tovornih vozil in avtobusov je na javnih prometnih površinah dovoljeno le na mestih, ki so posebej urejena in označena za ta namen in se praviloma uredijo ob vpadnicah v naselje ali ob obvozni cesti naselja.

22. člen
(parkirnina)

(1) Na določenih javnih parkirnih površinah je potrebno plačilo parkirnine. Te javne parkirne površine so posebej označene s prometno signalizacijo s katere je razviden tudi režim parkiranja in cena parkirnine.
(2) Višino parkirnine na javnih parkirnih površinah določi župan Občine Črnomelj s posebnim sklepom.
(3) Na javni parkirni površini kjer se zahteva plačilo parkirnine je postavljen parkomat za plačilo parkirnine, ki jo je treba plačati na predpisan način **oziroma je parkirnino možno plačati elektronsko preko aplikacije EasyPark. V primeru plačila na parkomatu** ~~Parkirni listek mora voznik~~ **mora voznik parkirni listek** postaviti na vidno mesto v vozilu in po izteku dovoljenega časa parkiranja vozilo odpeljati **ali doplačati parkirnino**. **Pri plačilu parkirnine z aplikacijo EasyPark pa je plačilo parkirnine avtomatično vidno v nadzornem programu redarstva in se po potrebi parkiranje lahko podaljša v aplikaciji.**
(4) Plačila parkirnine so oproščeni:
– zdravstveni delavci, delavci socialnih služb ali invalidskih organizacij, ki obiskujejo oskrbovance (bolne, ostarele, onemogle in invalide) in imajo v vozilu na vidnem mestu svetlo modro parkirno karto, z izjemo belega simbola »kača ovita okoli palice«, njihovo parkiranje ni časovno omejeno;
– vozniki, ki s službenimi vozili opravljajo službene intervencije (npr. policije, gasilcev, civilne zaščite, redarstva, vozila prve pomoči, komunale, cestnega podjetja, vzdrževalca javne razsvetljave) za čas intervencije;

– vozniki invalidi, kolikor imajo njihova vozila na vidnem mestu parkirno karto za invalide in parkirajo na za to označenem parkirišču ali v primeru zasedenosti parkirnega mesta rezerviranega za invalide parkirajo na drugem parkirnem mestu, njihovo parkiranje ni časovno omejeno;
- vozniki, ki vozilo parkirajo na parkirišču, kjer je parkiranje urejeno s plačilom parkirnine, vendar za začetni brezplačni čas parkiranja, ki je določen s prometno signalizacijo na dotičnem parkirišču, pri čemer morajo parkirni listek pustiti na vidnem mestu vozila, oz. označiti čas prihoda na parkirni urici ali na listu papirja razločno napisati uro pričetka parkiranja;
– vozniki električnih vozil, na polnilnih parkirnih mestih električnih vozil, za čas polnjenja vozila.
~~(5) Z globo 40 EUR se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tretjim odstavkom tega člena.~~
~~(6) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.~~

23.člen
(parkirna dovolilnica ali parkirni abonma)

(1) Dovoljenje za parkiranje na javnih parkirnih površinah, v lasti ali uporabi Občine Črnomelj, za uporabo katerih je določeno plačilo parkirnine ali časovna omejitev se lahko izkazuje s parkirno dovolilnico **ali parkirnim abonmajem**.
(2) ~~Na podlagi vloge upravičenca (po 24.členu tega odloka) se izda odločba o upravičenosti do dovolilnice. Parkirno dovolilnico izda upravljavec parkirišča, na podlagi izdane odločbe pristojnega organa in plačanega zneska parkirne dovolilnice.~~
Parkirno dovolilnico ali parkirni abonma na podlagi vloge izda upravičencu upravljavec javnih parkirnih površin.
(3) **Parkirna** ~~D~~dovolilnica **ali parkirni abonma** se izda za določeno ~~območje~~ **cono parkiranja / območje parkiranja v** mest~~a~~**u** Črnomelj in ne za točno določeno parkirno mesto. Za parkiranje na vseh drugih parkirnih površinah, kjer je uvedeno plačilo parkirnine ali časovna omejitev, je parkiranje dovoljeno le v obsegu za katerega je plačana parkirnina oziroma je prilagojen čas parkiranja. Parkirna dovolilnica **ali parkirni abonma** ne zagotavlja prostega parkirnega mesta. **Cone parkiranja/območja parkiranja v mestu Črnomelj določi župan Občine Črnomelj s posebnim sklepom.**
(4) Cene parkirnih dovolilnic **ali parkirnih abonmajev** določi župan Občine Črnomelj s posebnim sklepom. ~~Dovolilnica se izda za tekoče koledarsko leto. Če se izda za krajši čas, se taksa sorazmerno zmanjša. Veljavnost dovolilnice je za čas, za katerega je plačana taksa.~~ Dovolilnice **in abonmaji** so mesečni ali letni **in veljajo** ~~Letna dovolilnica, ki je izdana za tekoče leto, velja od 1. januarja tekočega leta, do 31. januarja naslednjega leta. Mesečna dovolilnica ima veljavnost~~ od datuma izdaje en mesec **(mesečni) oziroma eno leto (letni).**
(5) Če pride do sprememb podatkov na letni dovolilnici **oziroma abonmaju** ~~med letom~~, se poda vloga za spremembo ~~pristojnemu organu~~ **upravljavcu javnih parkirnih površin**. ~~Pristojni organ izda novo odločbo o upravičenosti do dovolilnice, vzdrževalec parkirišč pa stranki na podlagi nove odločbe izda novo dovolilnico, pod pogojem, da stranka vrne prvotno dovolilnico.~~
(6) Uporabniki parkirnih dovolilnic so dolžni v času parkiranja dovolilnico v vozilu namestiti na armaturno ploščo vozila ali pod vetrobransko steklo tako, da je dobro vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo. **Imetniki abonmajev pa so dolžni v aplikaciji Easy Park izbrati dotično registrsko številko svojega avtomobila, ki ga imajo na razpolago v aplikaciji.**
(7) Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik dovolilnice za parkiranje, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom tega člena.
(8) Z globo 80 EUR se kaznujeta za prekršek upravičenec do dovolilnice za parkiranje, ki omogoči njeno uporabo neupravičeni osebi in oseba, ki neupravičeno uporabi dovolilnico za parkiranje.

24.člen
(upravičenci do parkirnih dovolilnic ali parkirnih abonmajev)

(1) Parkirno dovolilnico **ali parkirni abonma** lahko za lastno vozilo ali vozilo v souporabi dobi prosilec, ki ima stalno ali začasno bivališče na območju, na katerem se plačuje parkirnina ali je časovna omejitev

parkiranja in ne poseduje lastnega parkirnega prostora ali garaže in tudi nima možnosti zanje. ~~Vsak prosilec mora pristojnemu organu predložiti izjavo lastnika bivališča pod kazensko odgovornostjo, v kateri potrjuje, da je oddana vloga edina vloga določene stanovanjske enote ter da so navedbe resnične.~~ Izda se lahko le ena parkirna dovolilnica **ali parkirni abonma** na stanovanjsko enoto. Na eni dovolilnici **ali abonmaju** se lahko navede največ dve različni vozili, ki sta v lasti ali souporabi prosilca. Ob morebitni ugotovljeni zlorabi parkirne dovolilnice oziroma pravice do njene pridobitve se lastniku stanovanjske enote odvzame pravica do pridobitve nove dovolilnice **ali abonmaja** ~~do konca tekočega leta ter za naslednje koledarsko leto~~ **za eno leto od datuma ugotovitve.**

(2) Parkirno dovolilnico lahko pridobi poslovni subjekt zaradi izvajanja storitvene dejavnosti na območju, na katerem se plačuje parkirnina ali je določena časovna omejitev in ne poseduje lastnega parkirnega prostora ali garaže in tudi nima možnosti zanje na območju aktivne poslovalnice. Posamezni poslovni subjekt lahko pridobi največ eno parkirno dovolilnico na ime poslovnega subjekta.

(3) Parkirno dovolilnico **ali parkirni abonma** lahko za lastno vozilo ali vozilo v souporabi pridobi zaposleni v določenem poslovnem subjektu, ki izvaja storitev dejavnosti ali posluje na določenem območju, na katerem se plačuje parkirnina ali je določena časovna omejitev in poslovni subjekt ne poseduje lastnega parkirnega prostora ali garaže in tudi nima možnosti zanje na območju aktivne poslovalnice. Zaposleni v določenem poslovnem subjektu lahko pridobi največ eno parkirno dovolilnico **ali parkirni abonma**, na eni dovolilnici **ali abonmaju** pa se lahko navede največ dve različni vozili, ki sta v lasti ali souporabi prosilca. ~~Vlagatelj na vlogi za dovolilnico pridobi pri delodajalcu potrditev o zaposlitvi.~~ Če stanovalec iz prvega odstavka tega člena opravlja dejavnost na naslovu stalnega ali začasnega prebivališča, je upravičen le do dovolilnice **ali abonmaja**, ki mu pripada kot stanovalcu.

(4) Občina Črnomelj ima za tekoče leto **po potrebi izdane brezplačne parkirne dovolilnice** ~~lahko izdanih do pet brezplačnih parkirnih dovolilnic~~.

(5) Upravljavec parkirnih površin ima za tekoče leto lahko izdani dve brezplačni parkirni dovolilnici.

(6) Brezplačne parkirne dovolilnice se lahko ~~po odločitvi~~ na podlagi odobritve pristojnega organa izdajo za potrebe zavodov oz. podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Črnomelj, za humanitarne organizacije ter druge osebe, če gre za vzajemno korist Občine Črnomelj.

(7) Upravljavec parkirnih površin na podlagi odobritve pristojnega organa lahko izda posebne parkirne dovolilnice, s katerimi se izjemoma dovoljuje parkiranje na območjih, kjer sicer parkirne dovolilnice in abonmaji ne veljajo, vendar le za čas posameznih izjemnih dogodkov.

V. DELO NA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINAH

25. člen

(1) Za vsa dela na javnih prometnih površinah, razen za redna vzdrževalna dela, mora izvajalec del pridobiti dovoljenje oz. soglasje za izvajanje del, ki ga izda pristojni organ.

(2) Pristojni organ lahko v dovoljenju za poseg v javno prometno površino določi, da je dela potrebno izvesti neprekinjeno v določenem času ali samo v nočnem času.

(3) Pri izdaji soglasja za izvajanje del na javnih prometnih površinah se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki določajo varnost cestnega prometa, javne ceste in predpisov, ki urejajo občinske ceste.

(4) Dela na javnih prometnih površinah se morajo izvajati skladno s pogoji v izdanem dovoljenju.

(5) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(6) Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(7) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

26. člen

(1) Javno prometno površino je potrebno takoj po končanih delih vzpostaviti v prvotno stanje. Prekopi površin, ki niso sestavljene iz posameznih elementov, se morajo izvesti s strojnim rezanjem, začasno

je ob naročilu dokončne ureditve v prvotno stanje dovoljena utrditev z drugim materialom, vendar mora biti površina prekopa v isti višini kot ostala površina.

VI. CESTNO PROMETNA SIGNALIZACIJA

27. člen

(1) Prometna signalizacija se postavlja na podlagi prometne zasnove ali predlogov vzdrževalca prometnih površin po predhodnem mnenju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Dovoljenje za postavitev in odstranitev prometnih znakov in označb na javnih prometnih površinah izda za urejanje prometa pristojni organ.
(2) Za postavljanje, odstranjevanje in vzdrževanje prometne signalizacije v skladu s tem odlokom je pristojen vzdrževalec javne prometne površine, ki o prometnih znakih vodi predpisan register.

VII. POSEBNI TEHNIČNI UKREPI ZA VARNOST

28. člen

(1) V bližini vzgojno varstvenih zavodov in šol je na predlog Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu dovoljeno urediti hitrostne ovire (grbine) in druge elemente za umirjanje prometa. Izjemoma je pod istim pogojem dovoljeno te grbine postavljati tudi na drugih voziščih, če je to potrebno iz razlogov varnosti prometa in umirjanja prometa ni mogoče zagotoviti z drugimi ukrepi.
(2) Hitrostne ovire (grbine) in ostali elementi za umirjanje prometa morajo biti označeni s prometnimi znaki in talnimi obeležbami, ki so vidne tudi v času zmanjšane vidljivosti ter izvedene skladno s tehničnimi specifikacijami.
(3) Za urejanje prometa pristojni organ lahko po predlogu sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ali na podlagi prometne zasnove odredi postavitev varovalnih ograj na nevarnih mestih, kjer so ogroženi pešci.
(4) Postavitev, vzdrževanje in zamenjavo dotrajanih varovalnih ograj izvaja izvajalec gospodarske javne službe javne prometne površine, na kateri stoji ograja. V primeru, da je varovalna ograja potrebna pred izhodom iz objekta oziroma prostora, kjer je nevarnost neposrednega dostopa ali padca pešca na cestišče, mora stroške za naloge iz prejšnjega stavka plačati lastnik objekta oziroma prostora.

VIII. SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

29. člen

(1) Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj (v nadaljnjem besedilu: SPV) opravlja zlasti naslednje naloge:
– načrtuje in usklajuje naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu,
– ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu,
– predlaga programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,
– koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa,
– sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti,
– koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

30. člen

(1) Predsednika in člane SPV imenuje občinski svet. Člani SPV so predvsem predstavniki organov in organizacij, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu (npr. vzgojno izobraževalnih organizacij, organizacij civilne družbe, policije, občinskih redarjev, šol vožnje, upravljalcev cest in drugih izvajalcev).
(2) Mandatna doba predsednika in članov SPV je 4 leta in se lahko ponovi.

31. člen

(1) Delovanje SPV se podrobneje predpiše s poslovnikom, ki ga sprejme SPV. Administrativno tehnična opravila za SPV zagotovi občinska uprava.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

32. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(1) Prometna signalizacija in register prometne signalizacije se uskladi s tem odlokom v roku 6 mesecev po pričetku njegove veljavnosti.

34. člen

(1) Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o prometni ureditvi v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 81/2012, 81/2015).

35. člen

(1) V skladu s sklenjenimi pogodbami za najem parkirnega mesta z dovolilnico Javnega podjetja Komunale d.o.o. Črnomelj je parkiranje možno do konca leta 2020.

36. člen

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. zadeve: 007-0001/2020
Črnomelj, dne 16.aprila 2020

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 9

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **SOGLASJE K STATUTU JAVNEGA ZAVODA RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA**

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:
Na podlagi novo sprejetega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina (Uradni list RS, št. 94/25), v nadaljevanju: Odlok, mora javni zavod Razvojno informacijski center Bela krajina uskladiti tudi določila Statuta in drugih aktov ter svoje poslovanje z novo sprejetim ustanovitvenim aktom.

Skladno z določilom 38. člena Odloka ima zavod statut, ki ga sprejme svet zavoda. S statutom se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakonom in Odlokom. Pred sprejetjem statuta si je svet zavoda dolžan pridobiti soglasje ustanovitelja. Statut je veljaven samo ob pridobljenem soglasju ustanovitelja.

Priloženi predlog Statuta je pripravljen na novo, kot nov akt in je v celoti usklajen z Odlokom ter ureja tudi vprašanja, za katera Odlok določa, da se podrobneje uredijo s statutom zavoda.

Navedeni predlog Statuta je bil posredovan ustanovitelju v predhodno soglasje, kar je pogoj za njegov sprejem na seji sveta zavoda. Vsebina predloga je v skladu z veljavnimi predpisi in Odlokom, zato so izpolnjeni pogoji za podajo soglasja k predloženemu besedilu.

Glede na navedeno se predlaga, da občinski svet poda soglasje k predloženemu predlogu Statuta javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina.

PREDLOG SKLEPA:
1. Občinski svet Občine Črnomelj podaja soglasje k predlogu Statuta javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina, ki ga je zavod Razvojno informacijski center Bela krajina posredoval ustanovitelju v soglasje dne 8. 12. 2025.
2. Predlog Statuta iz prejšnje točke je sestavni del tega sklepa.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

Priloga:
- Predlog Statuta Javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. redni seji, dne 8. 12. 2025, obravnaval gradivo »Soglasje k predlogu Statuta javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da obravnava predlagani statut in poda soglasje k predlogu Statuta javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

Na podlagi 46. člena Zakona o zavodih Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in na podlagi 38. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS št. 94/25) je svet Javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina, po predhodnem soglasju Občinskega svete Občine Črnomelj št. _____z dne _____, na svoji ___. redni seji, dne __. 12. 2025 sprejel

S T A T U T
Javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutom se ureja organizacija Javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina (v nadaljevanju: zavod) organi, njihove pristojnosti, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

2. člen
(spolna slovnična oblika)

V tem statutu uporabljeni izrazi v moški slovnični obliki, so zapisani kot nevtralni izrazi za moško in žensko slovnično obliko.

3. člen
(ustanovitev in pravno nasledstvo)

(1) Javni zavod Razvojno informacijski center Bela krajina je ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Razvojni informacijski centre Bela krajina (Uradni list Republike Slovenje št. 94/25) - v nadaljevanju: Odlok, in sicer na področju spodbujanja razvoja, upravljanja in promocije turizma, področju spodbujanja in razvoja podjetništva, področju kulture, področju muzealstva in na področju varstva naravnih vrednot za upravljanje zavarovanega območja Krajinski park Lahinja.

(2) Javni zavod je pravni naslednik javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina, ki ga je z Odlokom o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 145/20 – uradno prečiščeno besedilo, 58/21, 92/22 in 124/23) ustanovila Občina Črnomelj in je vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v Novem mestu pod vložno številko 10437300.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen
(ustanoviteljica zavoda)

Ustanoviteljica zavoda je Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica).

5. člen
(povezovanje zavoda)

Zavod se lahko upoštevaje veljavne predpise v okviru svoje dejavnosti vključuje in povezuje tudi v druge pravno organizacijske oblike ustanovljene na širšem območju, za kar mora pridobiti predhodno soglasje ustanoviteljice.

6. člen
(ime in sedež zavoda)

(1) Zavod posluje pod imenom: Razvojno informacijski center Bela krajina.

(2) Skrajšano ime je: RIC Bela krajina.

(3) Sedež zavoda je: Ulica na Utrdbah 18, 8340 Črnomelj.

(4) Zavod lahko spremeni svoj naziv in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljice.

7. člen
(pravni status javnega zavoda)

Zavod je pravna oseba javnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi kot jih določa zakon, Odlok in ta statut.

8. člen
(pečat)

(1) Zavod ima pečat, ki je je pravokotne oblike, širok 5 cm in visok 1,5 cm z izpisanim imenom zavoda in sedežem zavoda ter logotipom zavoda. Kratica »RIC« je zapisana z velikimi tiskanimi črkami, ime »bela krajina« vse z malimi pisanimi črkami, sedež zavoda pa z velikimi tiskanimi črkam.

(2) Zavod uporablja pečat v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in za žigosanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

(3) Zavod ima za poslovanje izdelane 4 pečate, za katerih uporabo in hrambo direktor s sklepom pooblati posamezne delavce.

(4) Podrobneje se pooblastila, hramba, uporaba, varovanje in uničenje uredi z internim aktom, ki ga sprejme direktor zavoda.

9. člen
(logotip zavoda)

(1) Zavod ima svoj logotip, ki je izdelan iz kratice »RIC« in napisa imena »bela krajina«.

(2) Znak je sestavljen iz stiliziranih črk R, I in C, sestavljenih v kompakten in povezan lik, ki tako simbolizira ključno dejavnost razvojnega centra - povezovanje več mikro enot v celoto, s skupno vizijo. Črke so oblikovane čisto in jasno ter tako sledijo jasni viziji in transparentnosti delovanja razvojnega centra. Znak se nadaljuje z grafičnim elementom treh po velikosti rastočih pik, ki simbolizirajo razvoj, izhajajoč iz centra črke C. Tri zelene pike prikazujejo tudi tri geografske enote Bele krajine in okoljsko ozaveščenost pri usmerjanju razvoja.

(3) Napis „bela krajina“ je zapisan v bogatejšem serifnem slogu, ki nakazuje navezanost na tradicijo in njeno poetičnost.

10. člen
(pooblastila v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod lahko sklepa pogodbe in druge pravne posle v skladu z veljavnimi predpisi in Odlokom ter v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

11. člen
(odgovornost za obveznosti zavoda)

(1) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga.

(2) Za obveznosti zavoda subsidiarno odgovarja ustanoviteljica do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanoviteljice za delovanje zavoda.

12. člen
(zastopanje)

(1) Zavod zastopa, predstavlja in vodi direktor. Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev, razen za nakup in prodajo nepremičnin.

(2) Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja strokovni delavec, ki ga za nadomeščanje pisno pooblasti direktor in ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

(3) Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe, lahko pa za posamezno področje imenuje tudi pomočnika direktorja.

(4) Za zavod podpisujejo direktor in delavci, ki so pooblaščeni za zastopanje s strani direktorja, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

(5) Finančne dokumente sopodpisujeta dva podpisnika izmed podpisnikov zavoda z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi direktor. Med podpisniki z deponiranimi podpisi morata biti direktor in računovodja zavoda.

III. DEJAVNOSTI IN NALOGE ZAVODA

13. člen
(dejavnost in naloge zavoda)

(1) Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe glede spodbujanja in razvoja turizma, spodbujanja in razvoja podjetništva, zagotavljanja javnih kulturnih dobrin ter izvajanja kulturnih dejavnostih, muzealstva ter varstva naravnih vrednot v okviru upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Lahinja, predvsem na območju Občine Črnomelj, lahko pa opravlja dejavnost tudi za druge občine, če si za to predhodno pridobi soglasje ustanovitelja.

(2) Zavod je ustanovljen kot javni zavod za uresničevanje javnega interesa na področju turizma, podjetništva, kulture, muzealstva in upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Lahinja.

(3) Zavod opravlja dejavnosti in naloge, ki so določene v Odloku.

14. člen
(spremembe in razrešitev dejavnosti)

(1) Spremembo ali razširitev dejavnosti se izvede skladno za zakonom, Odlokom in tem statutom.

(2) Predlog za spremembo ali razširitev dejavnosti lahko ustanoviteljici s strani zavoda poda direktor ali svet zavoda, njemu pa tudi strokovni svet zavoda.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

(1) Organi zavoda so:
- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

(2) Zavod ima lahko skladno z Odlokom tudi druge organe, to je strokovne komisije in drugi strokovni organi zavoda, kot jih v 39. členu opredeljuje ta statut.

1. Svet zavoda

16. člen
(sestava in mandatna doba sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda, ki odloča o zadevah in ima pristojnosti kot jih določa zakon, Odlok in ta statut.

(2) Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavnika delavcev zavoda, predstavnika turizma oziroma podjetništva ter predstavnik zainteresirane javnosti s področja kulture. Svet šteje 8 članov, in sicer:
- 3 predstavniki ustanoviteljice,
- 1 predstavnik Območne obrtne zbornice Črnomelj,
- 1 predstavnik Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine,
- 2 predstavnika delavcev zavoda,
- 1 predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti s področja kulture.

(3) Član sveta se mora v šestih mesecih od nastopa mandata udeležiti programa usposabljanja, katerega vsebino, obseg in način izvedbe določi minister. Če je oseba kasneje ponovno imenovana za člana sveta istega ali drugega javnega zavoda, se šteje, da ima usposabljanje opravljeno. Člana sveta, ki se programa usposabljanja v skladu s tem členom ne udeleži, se razreši oziroma odpokliče.

(4) Člani sveta javnega zavoda morajo pri svojem delu ravnati nepristransko, s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z namenom ustanovitve javnega zavoda. Varovati morajo poslovno skrivnost javnega zavoda in se izogibati vsakršnemu ravnanju, ki bi lahko povzročilo škodo zavodu ali ogrozilo zakonitost njegovega delovanja. Ustanovitelj lahko člana sveta, ki je predstavnik ustanovitelja, razreši pred iztekom mandata, če ugotovi, da je ta z opustitvijo dolžnega ravnanja povzročil škodo zavodu.

(5) Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko večkrat ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

17. člen
(postopek imenovanja in volitev članov sveta zavoda)

(1) Člani sveta zavoda se imenujejo ali izvolijo v skladu za zakonom, Odlokom in določili tega statuta.

(2) Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah.

18. člen
(razpis volitev predstavnikov delavcev ter imenovanje volilne komisije)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

(2) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana. Člani volilne komisije morajo imeti aktivno volilno pravico in ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let. Volilna komisija lahko sprejme poslovnik o svojem delu.

19. člen
(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico ali reprezentativni sindikat. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi. Predlogi se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec, ki ima pravico glasovati ima en glas. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnem in določi dan predčasnih volitev.

(3) Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se dva kandidata. Voli se tako, da se obkroži zaporedno številko pred imenom kandidata. Za člana sveta zavoda sta izvoljena tista kandidata, ki sta dobila največje število glasov.

(4) Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata izvoli s pomočjo žreba.

(5) Neizpolnjene glasovnice in glasovnice, na katerih ni mogoče ugotoviti volje volivca, so neveljavne. Neveljavne so tudi glasovnice, na katerih je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

(7) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja na enak način kot razpis volitev.

(8) Ne glede na določbe prvega odstavka 18. člena Svet zavoda v primeru nadomestnih volitev predstavnikov delavcev, volitve razpiše najkasneje 30 dni po prenehanju mandata predstavnika delavcev, volitve pa morajo biti izvedene najkasneje 60 dni od razpisa volitev. Predlogi kandidatur se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od objave sklepa o razpisu nadomestnih volitev.

20. člen
(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda ali je razrešen pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen v skladu z zakonom, Odlokom in tem statutom.

(2) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta zavoda, ki ga je kandidiral sindikat.

(3) Predlog za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati podpise predlagateljev. Predlog se predloži volilni komisiji oziroma predsedniku, ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojal razloge za odpoklic. Formalno popoln predlog se uvrsti na sestanek delavcev, ki mora biti sklican v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga. Sestanek skliče in vodi predsednik volilne komisije.

(4) Predlog za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oziroma sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se izjasni glede predloga. Na sestanku delavcev, ki je bil sklican za obravnavo predloga za odpoklic, se po obravnavi predloga opravi tudi glasovanje o odpoklicu.

(5) Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico na dan glasovanja.

(6) Člana sveta zavoda se lahko razreši tudi v kolikor se tri krat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda. V tem primeru svet zavoda obvesti organ, ki je člana sveta imenoval ali volilno komisijo, če gre za predstavnika delavca v svetu zavoda ter predlaga njegovo razrešitev. Razrešitev lahko opravi organ, ki je člana sveta imenoval. v skladu s svojimi pravili. V primeru, da gre za predstavnika delavcev v svetu zavoda, se razrešitev opravi po pravilih, ki veljajo za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda.

(7) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

21. člen
(vodenje in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče direktor zavoda najkasneje v roku 21 dni po izvolitvi oziroma imenovanju večine članov sveta zavoda.

(2) Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika najstarejši član sveta zavoda.

(3) Svet zavoda se konstituira, ko je izvoljena oziroma imenovana večina predstavnikov ter predsednik sveta zavoda. Od tega dne začne teči mandat članov sveta zavoda.

(4) Do konstituiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dotedanji svet zavoda.

(5) Delo sveta zavoda vodi predsednik sveta, ki ga med seboj izvolijo člani sveta na prvi seji. Svet zavoda izvoli na enak način kot predsednika sveta še namestnika predsednika sveta, ki v primeru odsotnosti nadomešča predsednika.

(6) Mandat članov sveta zavoda je štiri leta in začne teči z dnem prve seje sveta zavoda. Člani sveta so po preteku te dobe lahko večkrat ponovno imenovani.

(7) Mandat predsednika sveta in namestnika predsednika sveta se izteče s potekom mandata članov sveta.

22. člen
(naloge sveta zavoda)

Naloge sveta zavoda so:

- sprejema statut zavoda in druge splošne akte zavoda, za katere z zakonom, Odlokom in tem statutom ni določeno, da jih sprejema direktor zavoda;
- na predlog direktorja sprejema zaključni račun in letno poročilo;
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitve dejavnosti;
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu;
- sklepa pogodbo o zaposlitvi direktorja, ter ocenjuje delo direktorja;
- nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda;
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda;
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja;
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnem načrtu, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje;
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin;
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja;
- sprejema poslovnik o delu svet zavoda;
- sprejema pravilnik o računovodstvu in pravilnik o varstvu osebnih podatkov (GDRP);
- sprejema splošne akte o knjigovodstvu in druge zadeve s področja materialno finančnega poslovanja;
- na predlog direktorja zavoda imenuje člane strokovnega sveta izmed strokovnjakov in uporabnikov storitev zavoda;
- ustanoviteljici predlaga način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki;
- opravlja druge z zakonom, Odlokom ali s tem statutom določene pristojnosti in naloge.

23. člen
(odločanje in delovanje sveta zavoda)

(1) Svet zavoda dela sprejema odločitve iz svoje pristojnosti na sejah.

(2) Način dela sveta zavoda se podrobneje določi s poslovnikom o delu sveta zavoda.

(3) Svet zavoda je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov sveta zavoda.

(4) Svet zavoda sprejema svoje odločitve z večino glasov navzočih članov, če ni z zakonom drugače določeno.

(5) Člani sveta glasujejo javno z dvigovanjem rok, razen, če se odločijo, da o posameznem predlogu odločitve glasujejo tajno, kar se podrobneje uredi s poslovnikom o delovanju sveta.

(6) O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.

(7) Administrativno tehnične naloge za svet zavoda opravljajo zaposleni v zavodu.

24. člen
(sklicevanje sej sveta zavoda)

(1) Vabilo na sejo svet zavoda z dnevnim redom in gradivom mora biti članom sveta poslano po elektronski pošti vsaj pet (5) dni pred predvidenim dnem seje. Zaupno gradivo k posameznim točkam dnevnega reda mora biti članom na razpolago na sami seji, na željo pa se jim izroči kopija materialov.

(2) V nujnih primerih lahko predsednik sveta v skladu s Poslovnikom o delu sveta skliče sejo tudi v krajših rokih kot so navedeni v prvem odstavku tega člena. Predsednik sveta lahko tudi v skladu s poslovnikom o delu sveta skliče tudi dopisno sejo.

(3) Sejo sveta zavoda vodi predsednik sveta, v primeru njegove odsotnosti sejo vodi namestnik predsednika.

(4) O seji se piše zapisnik.

(5) Predsednik sveta je dolžan vabiti direktorja zavoda na vse seje. Direktor nima pravice glasovanja. Med začasno odsotnostjo direktorja nadomešča delavec zavoda, ki ga pooblasti direktor.

(6) Predsednik sveta zavoda sklicuje seje na lastno pobudo ali na pobudo direktorja. Dolžan pa je sklicati sejo na zahtevo direktorja, vsaj treh članov sveta ali ustanovitelja. Če v takšnem primeru seje ne skliče v 8 dneh po sprejemu pisne obrazložene zahteve, lahko sejo sveta skličejo osebe, ki so zahtevale sklic.

25. člen
(nadomestilo za delo povrnitev stroškov)

Člani sveta zavoda so za udeležbo na sejah sveta zavoda upravičeni do povračila utemeljenih potnih stroškov. Povračilo potnih stroškov izplačuje javni zavod po enakih pravilih kot to velja za zaposlene v zavodu glede prihoda na delo, razen če članu sveta zavoda te stroške povrne že njegov delodajalec.

2. Direktor

26. člen
(direktor zavoda)

(1) Strokovni vodja in poslovodni organ zavoda je direktor.

(2) Direktor organizira, načrtuje, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito poslovanje ter delovanje zavoda. Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda. Pri vodenju poslov mora direktor ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

(3) Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

27. člen
(pristojnosti in odgovornosti direktorja)

1) Direktor opravlja naloge v skladu z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi s področja dela zavoda.

(2) Direktor opravlja predvsem naslednje naloge:
- predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda;
- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda;
- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda;
- sprejema strateški načrt;
- sprejema program dela in finančni načrt;
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu;
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu;
- sprejema kadrovski načrt;
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja;
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda;
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda;

- pripravi zaključni račun in letno poročilo in ju posreduje v sprejem svetu zavoda;
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima;
- predlaga razvojne dejavnosti in organizacijske spremembe zavoda;
- izvršuje sklepe sveta zavoda;
- sodeluje pri delu sveta zavoda;
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev;
- organizira delo strokovnega sveta;
- izreka disciplinske ukrepe;
- odloča o uporabi sredstev v skladu s sprejetim letnim programom;
- sprejema sklepe o objavi delovnih mest, sklepa delovna razmerja, razporeja delavce, sklepa o prenehanju delovnega razmerja in odloča o vseh drugih delovno-pravnih razmerjih, za katere je pristojen po zakonu in kolektivni pogodbi;
- organizira strokovni nadzor in izdaja strokovna navodila;
- sprejema interne pravilnike oz. akte javnega zavoda, razen tistih, za katere je z zakonom, Odlokom ali tem statutom izrecno določeno, da jih sprejme svet zavoda;
- skrbi za tekoče informiranje delavcev o bistvenih dogodkih iz poslovanja zavoda;
- sprejete programe, načrte in poročila iz predhodnih alinej posreduje ustanovitelju;
- poroča in posreduje podatke ustanoviteljici v skladu z veljavno zakonodajo, Odlokom in tem statutom ter sprejetimi sklepi ustanoviteljice;
- izvršuje druge naloge in pristojnosti v skladu z veljavnimi predpisi, Odlokom, tem statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

(3) K aktom iz četrte, pete, šeste, sedme, osme, devete in trinajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet javnega zavoda.

28. člen
(imenovanje direktorja)

(1) Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje določene z zakonom in Odlokom.

(2) Direktorja po postopku in na način kot je določen v zakonu in Odloku imenuje ustanoviteljica.

(3) Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene svet zavoda z njim pogodbo o zaposlitvi. Pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda podpiše predsednik sveta zavoda, ki nasproti direktorju izvršuje tudi druge pravice in obveznosti iz delovnega razmerja.

29. člen
(odgovornosti direktorja)

(1) Direktor zavoda je za svoje delo ter za zakonitost in strokovnost dela zavoda odgovoren svetu zavoda in ustanoviteljici.

(2) Pooblastila in naloge direktorja zavoda se določijo tudi v pogodbi o zaposlitvi (ali drugi pogodbi o opravljanju funkcije) v skladu z zakonom, Odlokom in tem statutom.

30. člen
(razrešitev direktorja)

(1) Direktor je lahko razrešen po postopku in na način kot to določa zakon in Odlok pred potekom časa, za katerega je imenovan.

(2) Občinski svet odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči direktorju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

31. člen
(vršilec dolžnosti direktorja)

(1) Imenovanje vršilca dolžnosti direktorja ureja Odlok.

(2) Na podlagi akta o imenovanju vršilca dolžnosti direktorja, z njim na enak način, kot za direktorja sklene pogodbo o zaposlitvi ali drugo pogodbo o opravljanju funkcije svet zavoda.

32. člen
(pomočnik direktorja)

(1) Direktor lahko za posamezno področje imenuje pomočnika direktorja.

(2) Za pomočnika direktorja je lahko imenovan, kdor za navedeno delovno mesto izpolnjuje pogoje določene v aktu o sistemizaciji.

(3) Pomočnika direktorja imenuje in razrešuje direktor.

(4) Pomočnika direktorja se imenuje na podlagi javnega razpisa razen, če direktor imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

(5) Pomočnik direktorja opravlja naloge, ki mu jih določi direktor in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

(6) Pomočnik direktorja je za svoje delo odgovoren direktorju javnega zavoda.

3. Strokovni svet

33. člen
(strokovni svet)

(1) Zavod ima strokovni svet, ki je strokovno posvetovalno telo. Sestavljajo ga posamezniki, ki lahko s svojimi strokovnimi oziroma poslovnimi izkušnjami in javnim ugledom prispevajo k boljšemu delovanju javnega zavoda.

(2) Strokovni svet sestavlja pet (5) članov, in sicer:

- dva (2) člana izvolijo zaposleni, od katerih se eden voli izmed vseh zaposlenih, eden pa izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo dejavnosti za katere je zavod ustanovljen;
- tri (3) člane imenuje svet zavoda izmed strokovnjakov ali uporabnikov na predlog direktorja zavoda izmed kandidatov, ki so jih na podlagi javnega povabila predlagala stanovska društva oziroma druge nevladne organizacije in združenja s področja dela zavoda, ki delujejo na območju Občine Črnomelj.

34. člen
(volitve, razrešitev in odpoklic predstavnikov zaposlenih)

(1) Volitve za člane strokovnega sveta izmed zaposlenih v zavodu razpiše svet zavoda.

(2) Pravico predlagati kandidate za člane strokovnega sveta, ki so predstavniki zaposlenih, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico in direktor zavoda.

(3) Glede razpisa in izvedbe volitev ter glede odpoklica in razrešitve predstavnikov zaposlenih v strokovnem svetu se, kolikor ni za strokovni svet drugače določeno, smiselno uporabljajo določila tega statuta, ki veljajo za volitve, odpoklic in razrešitev predstavnikov delavcev v svet zavoda.

35. člen
(predlaganje, imenovanje, odpoklic in razrešitev članov, ki so imenovani izmed strokovnjakov ali uporabnikov)

(1) Direktor zavoda na spletni strani zavoda objavi javno povabilo stanovskim društvom oziroma drugim nevladne organizacijam in združenjem s področja dela zavoda, ki delujejo na območju Občine Črnomelj, da podajo predloge za člane strokovnega sveta zavoda izmed strokovnjakov ali uporabnikov.

(2) Izmed prejetih direktor izbere tri kandidate in jih predlaga v imenovanje svetu zavoda.

(3) Za odpoklica ali razrešitve člana strokovnega sveta, ki je imenovan izmed strokovnjakov ali uporabnikov se smiselno uporabljajo določila tega statuta, ki veljajo za odpoklic in razrešitev članov sveta zavoda, ki niso predstavniki zaposlenih.

(4) Direktor začne nov postopek imenovanja članov programskega sveta izmed strokovnjakov in uporabnikov najmanj 3 mesece pred iztekom mandata.

36. člen
(delovanje strokovnega sveta in mandat)

(1) Strokovni svet je konstituiran na prvi seji po izvolitvi predstavnikov zaposlenih in imenovanju članov izmed strokovnjakov ali uporabnikov.

(2) Glede konstituiranja, delovanja in sprejema odločitev strokovnega sveta se smiselno uporabljajo določila tega statuta, ki veljajo za svet zavoda.

(3) Strokovni svet zavoda sklicuje predsednik strokovnega sveta na lastno pobudo. Pobudo za sklic strokovnega sveta podata lahko tudi direktor ali predsednik sveta zavoda.

(4) Mandatna doba članov strokovnega sveta je štiri (4) leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Administrativno tehnične naloge za strokovni svet opravljajo zaposleni v zavodu.

37. člen
(opravljanje dela in povračilo stroškov)

(1) Člani strokovnega sveta svoje delo opravljajo nepoklicno.

(2) Člani sveta zavoda so za udeležbo na sejah sveta zavoda upravičeni do povračila utemeljenih potnih stroškov. Povračilo potnih stroškov izplačuje javni zavod po enakih pravilih, kot to velja za zaposlene v zavodu, glede prihoda na delo, razen če članu sveta zavoda te stroške povrne že njegov delodajalec.

38. člen
(naloge strokovnega sveta)

Naloge strokovnega sveta so predvsem:
- obravnava vprašanj s področja strokovnega dela zavoda;
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda;
- podajanja mnenja in predloge direktorju in svetu zavoda glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti;
- spremlja in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njegovega ustanovitelja;

- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen;
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj;
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda;
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi;
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda.

4. Strokovne komisije in drugi strokovni organi zavoda

39. člen
(strokovne komisije in drugi strokovni organi zavoda)

(1) Zavod ima lahko tudi druge strokovne komisije ali strokovne organe zavoda (komisije, odbore), ki jih s posebnim sklepom za posamezno ožje delovno področje ali nalogo določi in imenuje direktor ali svet zavoda.

(2) Taka komisija ali strokovni organ zavoda je strokovno in posvetovalno telo direktorja ali sveta zavoda za posamezno ožje delovno področje ali nalogo zavoda. Člani takega delovnega telesa delujejo prostovoljno in nepoklicno. Delo, naloge, pristojnosti in roke, ki se nanašajo na komisijo ali strokovni organ iz tega člena določi direktor ali svet zavoda s sklepom o imenovanju.

V. DELAVCI V ZAVODU

40. člen
(delavci v zavodu)

(1) Dejavnost zavoda izvajajo delavci zavoda. Delavci, ki izvajajo dejavnost zavoda morajo izpolnjevati pogoje v skladu z aktom o sistematizaciji delovnih mest.

(2) Delavci zavoda v času zaposlitve pri zavodu ne smejo brez pisnega soglasja sveta zavoda za direktorja, ali pisnega soglasja direktorja za delavce, za svoj ali tuj račun opravljati dela ali sklepati poslov, ki sodijo v dejavnost, ki jo dejansko opravlja delodajalec in pomenijo ali bi lahko pomenili za delodajalca konkurenco.

VI. NOTRANJA ORGANIZIRANOST

41. člen
(notranje organizacijske enote)

(1) V okviru zavoda delujejo naslednje notranje organizacijske enote:
- finančno splošna služba
- oddelek za razvoj
- oddelek DMO (destinacijska management organizacija) Bela krajina
- turizem Črnomelj
- oddelek za podjetništvo
- oddelek za kulturo
- oddelek za muzejsko dejavnost,
- Krajinski park Lahinja

(2) Notranje organizacijske enote opravljajo naloge iz področja posameznih dejavnosti po pooblastilu direktorja.

VII. PREMOŽENJE IN SREDSTVA JAVNEGA ZAVODA

42. člen
(premoženje v upravljanju zavoda)

(1) Ustanovitelj zagotavlja prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti zavoda v skladu z zakonom.

(2) Zavod ima v skladu z Odlokom o ustanoviti v upravljanju premoženje, ki je v lasti ustanoviteljice ali države. Z njim upravlja in gospodari v skladu z zakonom in Odlokom o ustanoviti.

43. člen
(sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:
- iz sredstev ustanovitelja in drugih javnih sredstev,
- iz sredstev državnega proračuna,
- iz sredstev EU in drugih mednarodnih virov,
- s plačil udeležencev oziroma uporabnikov za storitve,
- s prodajo storitev in izdelkov na trgu ter
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

(2) Podrobneje so premoženje, sredstva za delo, sklepanje pogodb z drugimi občinami, prodaja blaga in storitev na trgu ter donacije in prispevki sponzorjev urejeni v Odloku.

VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

44. člen
(presežek in primanjkljaj)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki ter primanjkljaj zavoda se ugotavlja skladno s predpisi in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda.

(2) Postopek, namen in način razpolaganja s presežkom ter kritje primanjkljaja je urejen z veljavnimi predpisi in Odlokom o ustanovitvi.

IX. POOBLASTILA V PRAVNEM PROMETU, ODGOVORNOSTI ZA OBVEZNOSTI,

45. člen

(1) Javni zavod je pravna oseba, ki v skladu z 21. členom Zakona o zavodih sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru registrirane dejavnosti.

46. člen

(1) Javni zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Premoženje javnega zavoda je last ustanoviteljice. Zavod ima to premoženje v uporabi in upravljanju za namene dejavnosti zavoda za katerega je ustanovljen. Zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem skladno z načelom skrbnega in dobrega gospodarja.

(3) Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(4) Za obveznosti zavoda subsidiarno odgovarja ustanoviteljica do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanoviteljice za delovanje zavoda.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJEM

47. člen
(druge medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod je dolžan ustanovitelju:
- poročati o svojem poslovanju oziroma predložiti letno poročilo,
- predložiti program dela, finančni načrt,
- zagotavljati statistične in druge podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti zavoda, ter druge podatke v skladu z zakonom.

(2) Ustanovitelj:
- izvaja nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev preko Nadzornega odbora in za finance pristojnega organa občinske uprave,
- v primerih, ko se ugotovi, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima ustanovitelj pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi.

(3) Ustanovitelj in javni zavod financiranje zavoda, medsebojne obveznosti in izvajanje ustanoviteljskih pravic uredita s pogodbo.

XI. POSLOVNA SKRIVNOST

48. člen
(poslovna skrivnost)

(1) Za poslovno skrivnost se štejejo listine, podatki in informacije, ki se nanašajo na poslovni proces, rezultate raziskovalnega dela, nezavarovane pravice industrijske lastnine, poslovno tehnično dokumentacijo, podatke o trgu in druge podatke, katerih posredovanje nepooblaščeni osebi bi bilo v nasprotju z interesi zavoda oziroma bi škodilo njegovim poslovnim interesom ali ugledu.

(2) Poleg tega so poslovna skrivnost vse listine, podatki in informacije:
- ki so določeni kot poslovna skrivnost z zakonom ali sprejetimi predpisi, s sklepom sveta zavoda ali ki jih je kot zaupne sporočil državni organ, organ lokalne skupnosti ali poslovni partner,
- ki vsebujejo ponudbe poslovnim partnerjem ali ponudbe za razpise ali natečaje, do objave rezultatov natečaja ali javnega razpisa.

(3) Podrobneje lahko poslovno skrivnost, varovanje ipd. direktor uredi z internim aktom.

49. člen
(dolžnost varovanja poslovne skrivnosti)

(1) Poslovno skrivnost so dolžni varovati ustanoviteljica, vsi delavci zavoda, zunanji sodelavci kakor tudi člani organov zavoda. Ustanoviteljica, zunanji sodelavci in druge osebe so dolžni

poskrbeti, da bodo varovali poslovno skrivnost tudi njihovi delavci in vse osebe, ki preko njih pridejo v stik s poslovno skrivnostjo.

(2) Vsak, ki obdeluje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost, je dolžan izvajati predpisane postopke in ukrepe za zavarovanje podatkov in varovati podatke, za katere je izvedel oziroma je bil z njimi seznanjen pri opravljanju svojega dela.

(3) Dolžnost varovanja poslovne skrivnosti nastane v trenutku, ko se osebe iz prvega odstavka ali pri njih zaposleni z njo seznanijo in traja tudi po prenehanju delovnega razmerja, sodelovanja z zavodom oziroma opravljanja funkcije člana organa zavoda.

50. člen
(sporočanje poslovne skrivnosti)

Listine in podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost sme drugim sporočat le direktor oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

XII. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

51. člen
(dolžnost varovanja poslovne skrivnosti)

Zavod zagotavlja varstvo osebnih podatkov skladno z veljavnimi predpisi.

XIII. STATUSNE SPREMEMBE IN PRENEHANJE ZAVODA

52. člen

(1) O statusnih spremembah javnega zavoda odloča ustanoviteljica.

(2) Javni zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, določenih v zakonu.

XIV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

53. člen

(1) Zavod ima poleg statuta še druge splošne akte.

(2) Svet zavoda sprejme naslednje splošne akte:
- statut zavoda, po predhodnem soglasju ustanovitelja,
- poslovnik o delu sveta zavoda,
- pravilnik o računovodstvu,
- pravilnik o varstvu osebnih podatkov (GDRP),
- cenik storitev in blaga za prodajo na trgu ter akt, ki ureja prodajo na trgu in
- druge splošne akte, ki so navedeni v 22. členu tega statuta.

(3) Ostale splošne in interne akte zavoda, ki so potrebni za delovanje zavoda in niso navedeni v drugem odstavku tega člena, sprejema direktor v skladu z veljavnimi predpisi, določili Odloka in tega statuta, ki določajo tudi h katerim aktom si mora pridobiti soglasje sveta zavoda ali ustanovitelja.

XV. PREHODNE DOLOČBE

54. člen
(uskladitev poslovanja)

(1) Nadaljevanje dela in konstituiranje organov zavoda v skladu s tem statutom ter uskladitev aktov in vpis v uradne evidence je urejeno in se izvede v skladu z določili 41. do 45. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 94/25).

(2) Volitve manjkajočega člana predstavnika delavcev v svetu zavoda se izvedejo skladno z določilom 8. odstavka 19. čelna tega statuta, glede njegovega mandata, pa se upoštevajo določila 7. odstavka 20. čelna, kot veljajo za nadomestnega člana, tako da njegov mandat traja do izteka mandata svetu zavoda v obstoječi sestavi.

XVI. KONČNI DOLOČBI

55. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati:

- Statut Razvojno informacijskega centra Bela krajina sprejet na 16. redni seji sveta zavoda, dne 31. 5. 2021, za katerega je ustanoviteljica dala soglasje na 21. redni seji, dne 22. 6. 2021 in
- Spremembe in dopolnitve Statuta Razvojno informacijskega centra Bela krajina sprejete na 20. redni seji, dne 20. 6. 2022, za katerega je ustanoviteljica dala soglasje na 24. redni seji, dne 7. 7. 2022.

56. člen
(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta statut stopi v veljavo, ko ga sprejme svet zavoda po predhodno pridobljenem soglasju občinskega sveta občine ustanoviteljice.

Številka:
Črnomelj, _____

_____
Danijela Nedič Orešič
predsednica Sveta javnega zavoda

Občinski svet občine Črnomelj je podal soglasje k temu statutu s sklepom z dne _____.

PRILOGA K STATUTU

1. LOGOTIP ZAVODA V BARVNI VARIANTI

RIC bela krajina

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **PREDLOG OKVIRNEGA PROGRAMA DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2026**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) in 22. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____ redni seji, dne _____ sprejel

OKVIRNI PROGRAM DELA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ za leto 2026

	TEMATIKA	MESEC OBRAVNAVE
1)	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj	1.
2)	Sprejem in spremembe občinskih aktov glede na spremembo zakonodaje	1.-12.
3)	Nakupi in prodaje nepremičnin (stanovanja, poslovni prostori)	1.-12.
4)	Kadrovske zadeve	1.-12.
5)	Premoženjsko pravne zadeve (ukinitve in vzpostavitve statusa javnega dobra)	1.-12.
6)	Občinski prostorski akti (spremembe in dopolnitve po potrebi, OPN, OPPN-ji, ipd.)	1.-12.
7)	Sklep o oblikovanju odškodnin in najemnin oziroma zakupnin za zemljišča v lasti občine Črnomelj	1.-3.
8)	Informacija o poslovnem poročilu z zaključnim računom Javnega podjetja Komunala, d.o.o. Črnomelj za leto 2025	1.-3.

9)	Poročilo Policijske postaje Črnomelj o stanju varnostnih razmer na območju občine Črnomelj v letu 2025	1.-3.
10)	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi Krajinskega parka Lahinja	1.-3.
11)	Potrditev Občinske celostne prometne strategije	3.
12)	Uradno prečiščeno besedilo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi Krajinskega parka Lahinja	3.-4.
13)	Gospodarsko finančni načrt Javnega podjetja Komunala Črnomelj, d.o.o. za leto 2026	3.-4.
14)	Zaključni račun proračuna občine Črnomelj za leto 2025	3.-4.
15)	Sklep o višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026	3.-5.
16)	Poročilo o požarni varnosti v občini Črnomelj za leto 2025	3.-5.
17)	Poročilo o stanju civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2025	3.-5.
18)	Izdaja soglasja k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev na področju izobraževanja, kulture in zdravstva za leto 2025	3.-5.
19)	Soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v občini Črnomelj	3. - 6.
20)	Načrt upravljanja Krajinskega parka Lahinja	5.-6.
21)	Premoženjska bilanca na dan 31. 12. 2025	5.-6.
22)	Poročilo o izvajanju garancijske sheme za leto 2025	5.-6.
23)	Poročilo o delu skupne občinske uprave - Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2025	5.-6.
24)	Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v občini Črnomelj za leto 2025	5.-6.
25)	Informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj za leto 2025	6.-9.

26)	Poročilo o izvajanju štipendijske sheme za leto 2025 (šol. leto 2025/2026)	9.
27)	Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Črnomelj za prvo polletje leta 2026	9.
28)	Letni program športa v občini Črnomelj za leto 2027	11.-12.
29)	Okvirni program dela Občinskega sveta občine Črnomelj za leto 2027	12.
30)	Predlog kandidatov za priznanja Občine Črnomelj za leto 2026	12.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da Okvirni program dela OS za leto 2026 obravnava in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravile:
Strokovne službe OU Občine Črnomelj

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 11

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu decembru 2025

Zadeva: **PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE**

I.

Ukinitev statusa javnega dobra in odtujitev nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, parcela 2444/6 in parcela 2444/8

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

S strani lastnika nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/20 obstaja interes za pridobitev lastništva nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju Majerja v Črnomlju.

Nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8 so v lasti Občine Črnomelj, pri njih pa je v zemljiški knjigi zaznamovan status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. V kolikor se nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8 odprodajo, je potrebno pred izvedbo pravnega posla pri njih ukiniti status javnega dobra, v kolikor zemljišča več ne služijo javnemu dobru in se ne uporabljajo več kot javno dobro.

Nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8 so v lasti Občine Črnomelj v naravi več ne služijo kot javno dobro in se kot tako ne uporabljajo, saj pot poteka po drugih zemljiščih. Med drugim pot poteka tudi po nepremičninah katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/21 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1268/7, ki sta v lasti lastnika, ki ima interes pridobiti nepremičnine, na katerih se ukinja status javnega dobra. Občina Črnomelj in lastnik nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/21 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1268/7 bi tako zamenjala nepremičnine tako, da bi Občina Črnomelj postala lastnica nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/21 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1268/7 lastnik teh zemljišč pa bi v last pridobil nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8. S tem bi bilo lastništvo ustrezno urejeno glede na dejanski potek poti v naravi.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi ukinitev statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8. Predmetne nepremičnine se nadalje zamenja oziroma odproda, v zameno za nakup nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/21 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1268/7. Pravni posli se izvedejo skladno z veljavnim Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Priloga: V prilogi tega gradiva je grafični prikaz nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8.

PREDLOG SKLEPA:

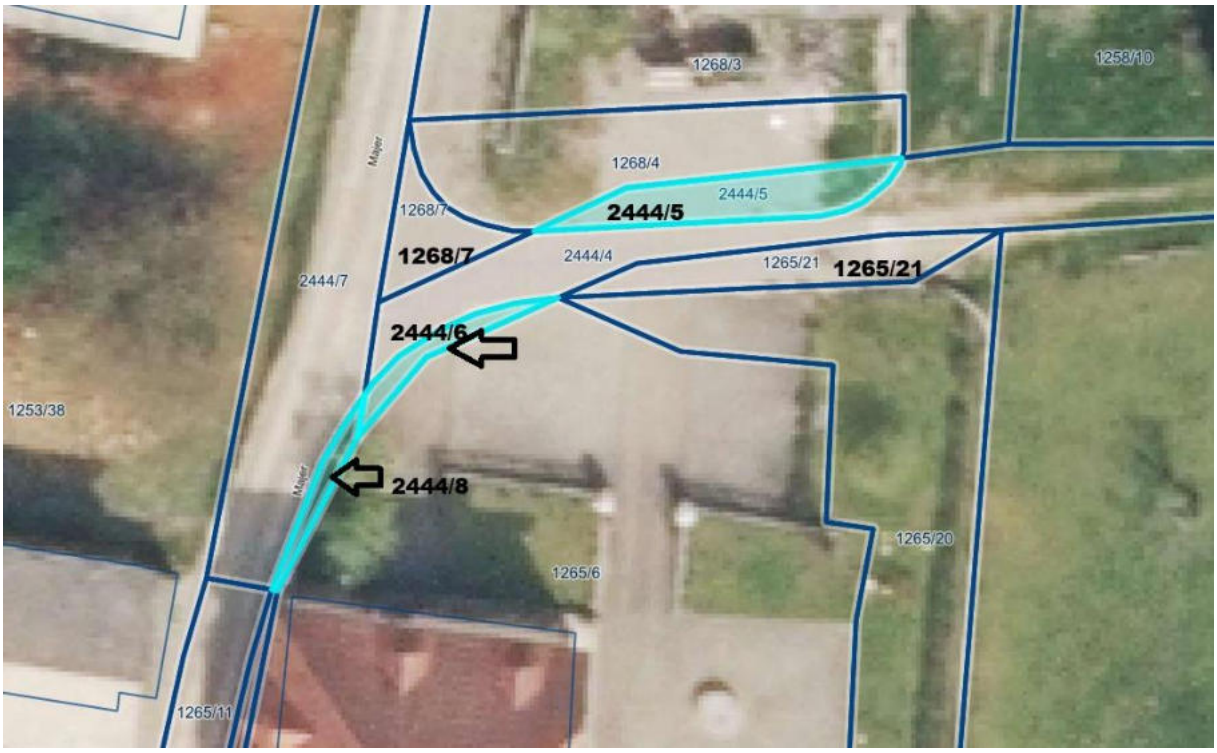
1. Nepremičninam katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8, se te nepremičnine odtuji, v zameno za pridobitev nepremičnin katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/21 in katastrska občina 1541 Loka parcela 1268/7.

Številka: 478-367/2025

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO); nepremičnine katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5, katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/8 so označene z modro barvo



Nepremičnina katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/5 v naravi (na levi strani robnikov)

Nepremičnini katastrska občina 1541 Loka parcela 2444/6 in parcela 2444/8 v naravi (na levi strani robnikov)

II.
Razglasitev statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1541 Loka parcela 1265/27 in parcela 1265/29

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
Občina Črnomelj je v last pridobila nepremičnini katastrska občina Loka parcela 1265/27 in katastrska občina Loka parcela 1265/29. V naravi nepremičnini predstavljata del z gramozom utrjenega obračališča in uvoza, ki vodi do zemljišč na tem območju, namenjenih za gradnjo objektov. Ker sta navedeni nepremičnini namenjeni splošni rabi, pri teh nepremičninah pa v zemljiški knjigi ni zaznamovano javno dobro, je smiselno, da pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20) v 19. členu opredeljuje javno dobro kot stvar, ki jo v skladu z njenim namenom ob enakih pogojih lahko uporablja vsakdo (splošna raba). Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25; v nadaljevanju: ZUreP-3), v prvem odstavku 259. člena pravi, da je splošna raba javnih površin raba, ki je namenjena prostemu gibanju oseb, predvsem za namene prehoda in dostopa do drugih javnih površin, zelenega sistema, bivališč, poslovnih objektov ter gospodarske javne infrastrukture, ter rekreaciji, igri in drugim prostočasnim aktivnostim na prostem.

ZUreP-3 v 14. točki 1. odstavka 3. člena navaja, da je grajeno javno dobro zemljišče, objekt ali njegov del, namenjen taki splošni rabi, kot jo glede na namen njegove uporabe določa zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis. V danem primeru je to Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju ZCes-2). ZCes-2 v prvem in drugem odstavku 3. člena govori, da so javne ceste prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa. Javne ceste so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvovanjem ali drugih stvarnih pravic. Javne ceste so lahko državne ali občinske.

Navedeni nepremičnini torej izpolnjujeta pogoje za pridobitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, zato na podlagi 260. člena ZUreP-3, župan občinskemu svetu predlaga sprejetje sklepa o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Katastrski podatki predmetnih nepremičnin so prikazani v prilogi. Na podlagi sprejetega sklepa občinskega sveta, ki se objavi tudi v Uradnem listu, občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero nepremičnini katastrska občina Loka parcela 172/3 in parcela 171/5 pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Pravnomočno ugotovitveno odločbo občinska uprava pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo zaznambo o javnem dobru

PREDLOG SKLEPA:
1. Nepremičnini katastrska občina Loka parcela 1265/27 in katastrska občina Loka parcela 1265/29 pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda Občinska uprava Občine Črnomelj, po uradni dolžnosti. Občinska uprava Občine Črnomelj po pravnomočnosti odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, le-to pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti v zemljiško knjigo vpiše zaznambo o javnem dobrem.
2. Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu Občine Črnomelj. Ta sklep se objavi tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 478-201/2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: katastrski podatki o zemljiščih (vir: GURS)

Republika Slovenija

Datum izdelave izpisa: 09.12.2025 **Transakcijska številka:** 2471479

IZPIS PODATKOV O PARCELI

Katastrska občina:	1541 LOKA
Parcelna številka:	1265/27
Površina parcele:	73 m^2
Urejena parcela:	urejena
Katastrski dohodek:	0,66 €
Število bonitetnih točk:	55
Omejitve spreminjanja mej parcele:	Ne
Parcela skupni del stavbe v etažni lastnini:	Ne

Vrsta dejanske rabe zemljišč na parceli	**Delež dejanske rabe zemljišč na parceli**
kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	100,0 %

Vrsta namenske rabe zemljišč na parceli	**Delež namenske rabe zemljišč na parceli**
površine podeželskega naselja	100,0 %

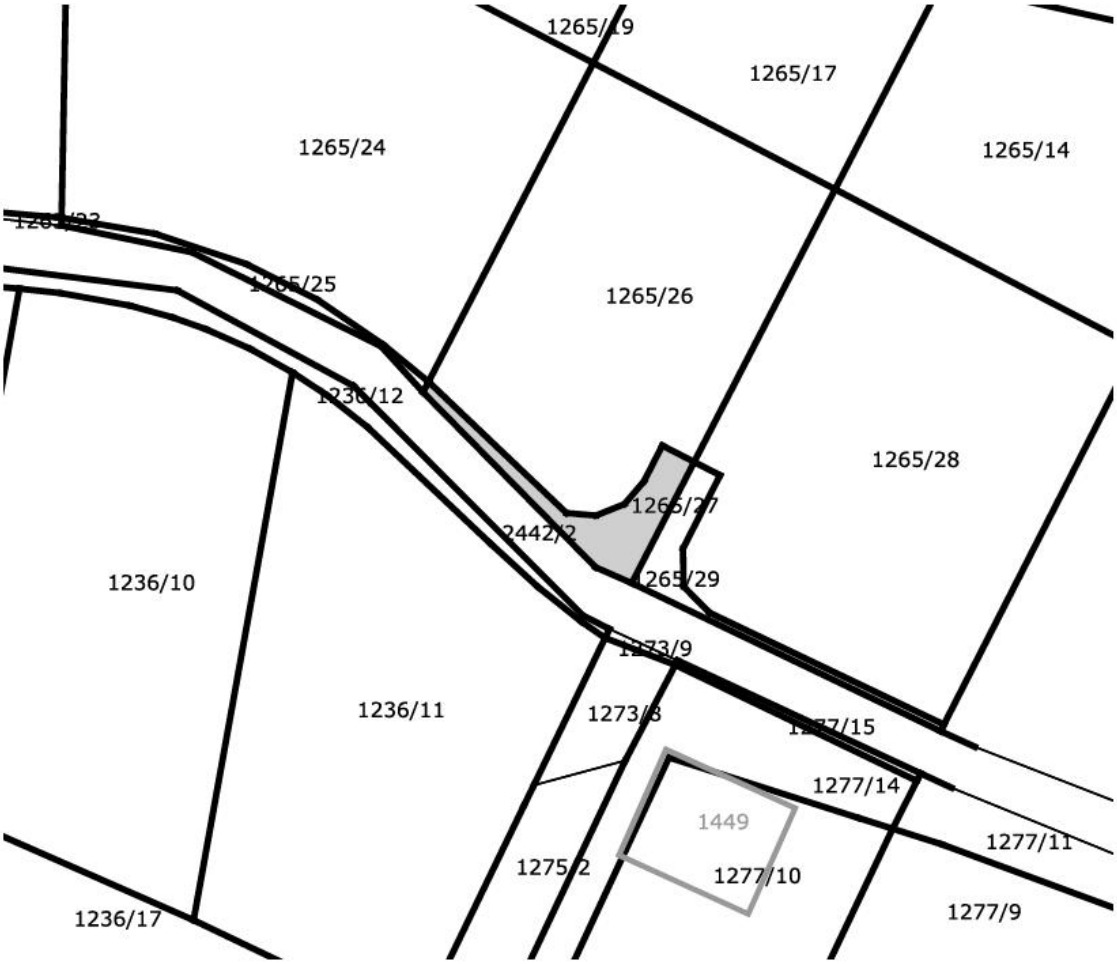
Posebni režimi parcele:	/
Gozdno gospodarsko območje	/
Območja stavbne pravice, območja služnosti:	/
Upravljavci parcele:	/

Lastništvo parcele

tip lastnika	**naziv**	**sedež**	**matična številka /nepremičnina**	**delež**
P - pravi lastnik				1/1
	OBČINA ČRNOMELJ	Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj	5880254000	

S parcelo ni povezana nobena stavba.

katastrska občina 1541 LOKA, parcela 1265/27



Legenda oznak

- Parcele — 123/47 Številka parcele
- Urejene meje
- Meje katastrskih občin
- Območje stavbne pravice / območje služnosti
- Tlorisi stavb — 123 Številka stavbe
- Poligoni sestavin delov stavb — 123-4 Številka dela stavbe sestavine
- Centroidi stavb (če ni obrisa)
- 12345678 Identifikacijska oznaka območja stavbne pravice / služnosti

Datum izdelave izpisa: 09.12.2025 **Transakcijska številka:** 2471496

IZPIS PODATKOV O PARCELI

Katastrska občina:	1541 LOKA
Parcelna številka:	1265/29
Površina parcele:	50 m²
Urejena parcela:	urejena
Katastrski dohodek:	0,46 €
Število bonitetnih točk:	55
Omejitve spreminjanja mej parcele:	Ne
Parcela skupni del stavbe v etažni lastnini:	Ne

Vrsta dejanske rabe zemljišč na parceli	Delež dejanske rabe zemljišč na parceli
kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	100,0 %

Vrsta namenske rabe zemljišč na parceli	Delež namenske rabe zemljišč na parceli
površine podeželskega naselja	100,0 %

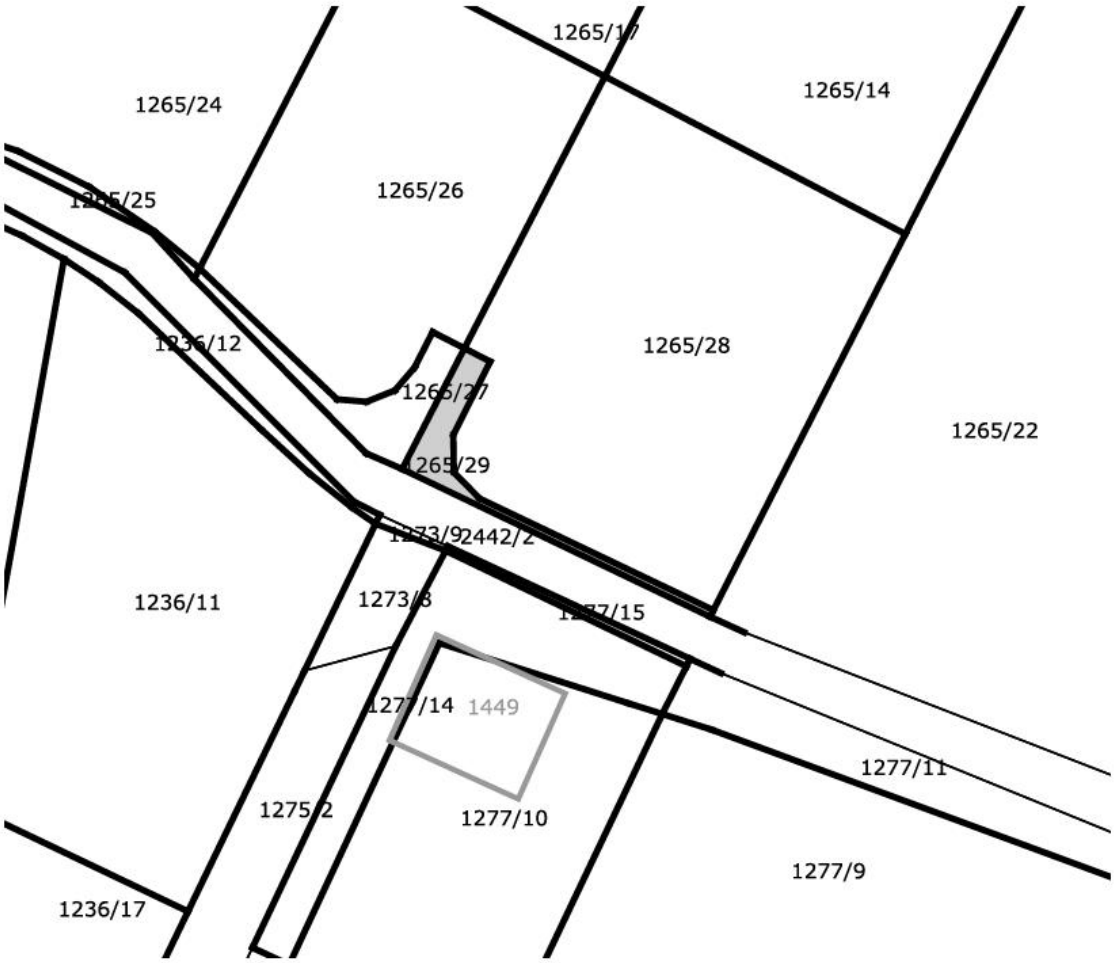
Posebni režimi parcele:	/
Gozdno gospodarsko območje	/
Območja stavbne pravice, območja služnosti:	/
Upravljavci parcele:	/

Lastništvo parcele

tip lastnika	naziv	sedež	matična številka /nepremičnina	delež
P - pravi lastnik				1/1
	OBČINA ČRNOMELJ	Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj	5880254000	

S parcelo ni povezana nobena stavba.

katastrska občina 1541 LOKA, parcela 1265/29



Približno 20 m

Informativno merilo 1 : 500

Legenda oznak

- Parcele — 123/47 Številka parcele
- Urejene meje
- Meje katastrskih občin
- Območje stavbne pravice / območje služnosti
- Tlorisi stavb — 123 Številka stavbe
- Poligoni sestavin delov stavb — 123-4 Številka dela stavbe sestavine
- Centroidi stavb (če ni obrisa)
- 12345678 Identifikacijska oznaka območja stavbne pravice / služnosti

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 12

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Vesna Fabjan:
Od podjetja Livar še vedno nismo prejeli odgovora. Ker se zima hitro približuje, me zelo zanima, kakšna je trenutno kakovost zraka in kaj lahko pričakujemo v prihodnjih mesecih. V Črnomlju namreč dobro vemo, kako izrazito je zimsko onesnaženje. Zato prosim, da na to temo ne pozabimo in da o njej pravočasno spregovorimo.

ODGOVOR:
Kljub večkratnim prošnjam nam iz družbe Livar še vedno niso odgovorili na vprašanje glede trenutnega stanja, učinkovitosti vgrajenega filtrskega sistema in morebitnih dodatnih ukrepov, ki jih Livar še načrtuje.

Občani mesta Črnomelj lahko sproti spremljajo urne in dnevne ravni onesnaženosti zraka, saj je merilna naprava Agencije RS za okolje (ARSO) avtomatska in se odčitani podatki sproti urno in dnevno objavljajo na naslednjih spletnih straneh ARSO:
http://hmljn.arso.gov.si/zrak/kakovost%20zraka/podatki/dnevne_koncentracije.html .

Odgovor pripravila: Mateja Babič, OU.

Renata Butala:
1. Prosim za podatke o vseh projektih, ki jih je Vlada Republike Slovenije od junija 2022 dalje financirala ali sofinancirala – bodisi preko programov za razvoj regij, različnih skladov, iz evropskih sredstev ali neposredno iz državnega proračuna. Za vsak projekt vas prosimo za navedbo višine financiranja oziroma sofinanciranja ter kratkega opisnega povzetka vsebine projekta. Podatke potrebujemo zaradi zagotavljanja preglednosti in ocenitve učinkovitosti črpanja tako evropskih kot državnih sredstev na ravni naše občine.

ODGOVOR:
Pojasnilo je župan podal na sami seji in je razvidno iz zapisnika 23. redne seje OS. Vsi podatki o projektih so pojasnjeni in vidni v priloženem seznamu na sejah občinskega sveta.

2. Uniorjeva stavba – leto od zaprtja Uniorja bo mimo. Zanima me če je kaj novega?

ODGOVOR:
Pojasnilo je župan podal na sami seji in je razvidno iz zapisnika 23. redne seje OS.

Mojca Čemas Stjepanovič:
1. Pri obravnavi proračuna sem prejela obrazložitev, da naj bi se januarja kupilo rabljeno vozilo Berlingo. Ne glede na to, da smo bili šele pri prvem branju proračuna in so mogoče še določene prerazporeditve, predlagam, da se v okviru projekta Senior zagotovijo sredstva za nakup novega,

ustreznega vozila. Takšna odločitev bi pomembno izboljšala varnost, udobje in dostopnost prevozov za uporabnike. Zmanjšalo bi se tveganje poškodb pri vstopu in izstopu, omogočila bi se vgradnja dodatne opreme, ki jo vse več uporabnikov potrebuje, hkrati pa bi se povečalo splošno zadovoljstvo uporabnikov. Tudi vozniki bi lahko svoje delo opravljali hitreje in varneje. Poudariti želim še, da bi z novim vozilom dolgoročno zmanjšali stroške vzdrževanja.

ODGOVOR:
Malo rabljen avto je že nabavljen in primeren za starostnike ter dobro ohranjen. Imel bo vgrajene varnostne sisteme podvozja, in bo z načinom odpiranja bočnih in zadnjih vrat ter po višini vstopa prilagojen za lažji vstop v vozilo.

Odgovor pripravil: Jože Weiss, OU.

2. Za javna dela je v proračunu predvidenih 106.000 EUR, kar je vsekakor pohvalno. Predlagam, da se v januarju oziroma marcu 2026 pripravi samostojno gradivo o javnih delih. Gradivo naj bo pripravljeno ločeno za leto 2025 ter posebej kot predlog za leto 2026. Ob tem predlagam tudi razdelitev po posameznih področjih: komunala, družbene dejavnosti in ciljne skupine, saj se mi zdi takšna razmejitev v tem trenutku izredno pomembna.

ODGOVOR:
V obdobju januar-marec 2026 bo pripravljeno gradivo o javnih delih.

Odgovor pripravila: Vladka Kostelec Peteh, OU.

3. Tretja pobuda se nanaša na pokopališče v Vojni vasi. Za to je v proračunu trenutno predvidenih 40.000 EUR. Ne gre za novo pobudo, vendar pa – glede na to, da je direktor Komunale že opozoril, da bo ta znesek verjetno prenizek predlagam, da se na to proračunsko postavko prerazporedi dodatna sredstva. Cilj je, da se pokopališče ustrezno in celovito uredi. Potrebna je nova ograja in verjetno bo potrebno izvesti še nekaj dodatnih posegov. Pokopališče je, hočeš nočeš, ogledalo našega mesta. Z dodatnimi sredstvi bi pokazali, da želimo, da je ta prostor urejen – v spoštovanje tistim, ki tam počivajo, zaradi nas, ki ga obiskujemo, in nenazadnje zaradi turistov.

ODGOVOR:
Izvedba del se bo vršila po prioritetni listi, do porabe proračunskih sredstev na postavki, v letu 2026 pa je v planu na pokopališču Vojna vas:

- ureditev luči na parkirišču,
- ureditev servisne poti na pokopališče,
- ograja pokopališča.

Odgovor pripravila: Kristina Zajc, OU.

Anja Luznar:
Mislim, da je minilo približno eno leto, odkar sem podala vprašanje glede odstranjene ograje ter glede vzdrževanja oziroma vzpostavitve zemljišča v prvotno stanje na območju Zilj. Do danes na to nisem prejela nobenega odgovora. Takrat je bilo omenjeno, da se bo zadeva uredila, vendar do tega ni prišlo, zdaj pa je območje še dodatno razrito, del brežine pa je že začelo odnašati. Zato prosim, da se zadevo ponovno preveri in da se odgovorne ponovno opozori, saj bi bilo res čas, da se premaknemo naprej pri reševanju tega problema.

ODGOVOR:
Pojasnilo je Mojca Črnič, OU podala na sami seji in je razvidno iz zapisnika 23. redne seje OS.

Vesna Fabjan:
Ali se s strani občine odvijajo aktivnosti v zvezi z obiskom ministra za naravne vire in prostor z Društvom Proteus, ki je dne 16. 9. 2025 v Črnomlju ponudil sklenitev posebne pogodbe med Ministrstvom in Občino Črnomelj o sofinanciranju nadstandardnih komunalnih storitev in drugih varstvenih ukrepov za človeško ribico. Župan Andrej Kavšek je s predlogom soglašal in v izjavi za javnost povedal, da bodo aktivnosti v tej zvezi stekle že naslednji teden. Zato sprašujem kakšne aktivnosti so bile po obisku Ministra Jožeta Novaka v Črnomlju doslej podvzete za pripravo pogodbe med Ministrstvom in Občino Črnomelj o sofinanciranju nadstandardnih komunalnih storitev in drugih varstvenih ukrepov za človeško ribico in kakšne aktivnosti in rešitve so predvidene za leto 2026?

ODGOVOR:
Pojasnilo je župan podal na sami seji in je razvidno iz zapisnika 23. redne seje OS.

Romana Husič:
Imam vprašanje, ki sem ga že izpostavila na eni izmed prejšnjih občinskih sej. Zanima me, kdaj se bo – glede na sredstva, predvidena v proračunu na postavkah za cestno infrastrukturo – začela obnova ceste Črnomelj–Griblje. To vprašanje ne izpostavljam toliko zaradi vaščanov Gribelj, saj imamo drugo, boljšo povezavo, temveč zaradi pritiska vaščanov iz Cerkvišč, Desinca in Pavičičev. Moram pa pohvaliti, da se cesta sproti kar dobro vzdržuje – redno jo “flikajo”, in to precej uspešno. Ko se pelješ po njej, je občutek skoraj kot na makadamu, saj več večjih lukenj ni. Res pa je, da se kolesarji še vedno pritožujejo, ker je površina nekoliko neenakomerna.

ODGOVOR:
Pojasnilo je župan podal na sami seji in je razvidno iz zapisnika 23. redne seje OS.

Janez Perušič:
Prebivalci Drag so že pred časom podali pobudo za postavitev ogledala. Pobuda je bila že obravnavana na komisiji, ogledalo so si ogledali, a še vedno ostaja vprašanje, zakaj naj bi to predstavljalo težavo. Stroški namreč niso previsoki, gre pa predvsem za varnost. Ko se pelješ po tem odseku, je skoraj neverjetno, da lahko ogledalo predstavlja oviro. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu odloča o zadevi, vendar to še ne pomeni, da so njegove odločitve povsem dokončne.

ODGOVOR:
SPV je naredil preverbe preglednosti na priključkih iz naselja Drage na Butorajsko cesto, kjer je ugotovljeno, da je pri dovoljenih hitrostih v naselju preglednost na vseh priključkih zadovoljiva. Problem je v tem, da se vozniki po Butorajski cesti peljejo prehitro, torej ne upoštevajo omejitve hitrosti v naselju 50 km/h. Zakon o cestno prometnih predpisih je jasen in velja za vse voznike. Na občini bomo še enkrat proučili možnost postavitve ogledala.

Odgovor pripravila: Kristina Zajc, OU.

Leopold Perko:
Prosim za obrazložitev postavk proračuna občine Črnomelj za leto 2026, in sicer: 1500765 - subvencija malih čistilnih naprav - subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom (40.000 eur) in 1500766 - subvencije omrežnin - čistilne naprave - 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom (100.000 eur).

ODGOVOR:
1. Obrazložitev postavke 1500765 – Subvencija malih čistilnih naprav (v predlogu proračuna za 2026 v višini 40.000 EUR): Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke za subvencioniranje malih komunalnih čistilnih naprav in se upravičencu izplačajo na podlagi javnega razpisa ter izdanega sklepa o dodelitvi sredstev.

2. Obrazložitev postavke 1500766 Subvencije omrežnin – čistilne naprave (v predlogu proračuna za 2026 v višini 100.000 EUR): Subvencija omrežnin, ki jih občina skladno s pogodbo in na podlagi izstavljenih zahtevkov Komunale mesečno poravnava za posamezne komunalne storitve (vodovod, odvajanje, čiščenje, odpadki, greznice in MKČN) za gospodinjstva in ustanove.

Odgovor pripravila: Erika Popit, OU.

Maja Kocjan:
V Tribučah jih zanima, kdaj bodo dobili optično povezavo. Povedala sem, da so naslednji na vrsti, vendar je potrebno določiti tudi časovni okvir, da bo to jasno zabeleženo v zapisniku.

ODGOVOR:
Za odgovor smo zaprosili podjetje Telekom in ga navajamo v nadaljevanju:

Pozdravljeni, obveščamo vas, da imamo z izvajalcem že podpisano pogodbo za izvedbo optičnega omrežja v vaseh; Butoraj, Zorenci in Velika Lahinja. Pričetek del se predvideva do konca meseca septembra 2025. Gradbeno/montažna dela v KS Butoraj se bojo predvidoma zaključila do konca leta 2025, vključevanje zainteresiranih naročnikov se predvideva v jan. - marec 2026.
Druga faza izgradnje omrežja v naseljih KS Tribuče se planira v letih 2026/27, vendar plan izgradnje še ni potrjen.

Gradnjo omrežja v KS Butoraj s strani Telekoma vodi Marjan Možina.

Lp, Peter Udovč

TelekomSlovenije

Mojca Čemas Stjepanovič (razprava pri točki proračuna 2026):

ODGOVOR:
Za pojasnilo smo zaprosili RIC Bela krajina in ga navajamo v nadaljevanju:
V finančnem načrtu ob rebalansu 2025 smo planirali 4.000,00 EUR nujnih obratovalnih stroškov za štiri mesece, saj je bilo prvotno planirano, da RIC Bela krajina prevzame v upravljanje pritličje gradu s 1. septembrom 2025. Izkazalo se je, da pred 1. 1. 2026 ne bo prevzema in namenjena sredstva za obratovanje Črnomaljskega gradu so ostala v proračunu Občine Črnomelj. Osnova za podpis pogodbe o sofinanciranju stroškov je pogodba o upravljanju pritličja gradu. Ker nismo podpisali pogodbe, tudi nismo izstavili zahtevka.

S 1. 1. 2026 RIC Bela krajina prevzame pritličje gradu v upravljanje, zato so planirani stroški v znesku 55.000,00 EUR zajeti za celo leto. V tem omenjenem znesku so naslednji stroški: električna energija, ogrevanje, čiščenje, vzdrževanje naprav in multimedijske opreme, izdelovanje tiskovin, vzdrževanje spletne strani, študentsko delo, stroški promocije in oglaševanja itd.

Zahtevke bomo izdajali po nastanku stroška in v kolikor se bo izkazalo, da so stroški manjši od planiranih, se bo tudi izstavilo manj zahtevkov.

Lep pozdrav, Lidija Balkovec

RIC bela krajina

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v decembru 2025

Zadeva: **INFORMACIJA O PREDVIDENIH TERMINIH SEJ OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2026**

- 29. januar 2026
- 5. marec 2026
- 9. april 2026
- 21. maj 2026
- 22. junij 2026
- 24. september 2026
- 29. oktober 2026
- 17. december 2026

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

OBČINA
ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

Številka: 410-0318/2025-3
Datum: 1. 12. 2025

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS) in 30. in 107. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št.83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25) je župan Občine Črnomelj dne 1. 12. 2025 sprejel

SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2026

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se ureja način in obseg financiranja proračunskih uporabnikov do sprejetja proračuna Občine Črnomelj (v nadaljevanju: občina) za leto 2026.

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa traja od 1. 1. 2026 do sprejetja proračuna za leto 2026, oziroma največ do 31. 3. 2026. Začasno financiranje proračuna se lahko podaljša na predlog župana s sklepom Občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

2. člen
(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2025. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS), Odlokom o proračunu Občine Črnomelj za leto 2025 (Uradni list RS, št. 112/24) in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2025 (Uradni list RS, št. 41/25).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v eurih

	Skupina/podskupina	Proračun januar – marec 2026
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	**3.989.505**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.319.827
70	DAVČNI PRIHODKI	**3.220.282**
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.207.412
	703 Davki na premoženje	12.550
	704 Domači davki na blago in storitve	320
71	NEDAVČNI PRIHODKI	**99.545**
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	90.245
	711 Takse in pristojbine	100
	712 Denarne kazni	400
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	100
	714 Drugi nedavčni prihodki	8.700
72	KAPITALSKI PRIHODKI	**21.000**
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	20.000
73	PREJETE DONACIJE	**20.000**
	730 prejete donacije iz domačih virov	20.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	**628.678**
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	625.478
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	3.200
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	**3.564.025**
40	TEKOČI ODHODKI	**1.160.267**
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	250.294
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	53.493
	402 Izdatki za blago in storitve	604.361
	403 Plačila domačih obresti	241.119
	409 Rezerve	11.000
41	TEKOČI TRANSFERI	**1.781.649**
	410 Subvencije	32.562
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	914.984
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	93.227
	413 Drugi tekoči domači transferi	740.876
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	**572.776**
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	572.776
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	**49.333**
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.300
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	47.033
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRESEŽEK)(I. – II.)	**425.480**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	Skupina/podskupina	Proračun januar – marec 2026
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0**
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 kupnine iz naslova privatizacije	0

	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	**0**
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	**0**

C. RAČUN FINANCIRANJA

	Skupina/podskupina	Proračun januar – marec 2026
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	**0**
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	**539.984**
55	ODPLAČILA DOLGA	539.984
	550 Odplačila domačega dolga	539.984
	IX. (POVEČANJE) ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-114.504**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**-539.984**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	**-425.480**
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2025 9009 Splošni sklad za drugo	114.504

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma z odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen
(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov. Finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen
(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen
(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju nastali prihodki in odhodki vključijo v proračun tekočega leta.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V ČASU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen
(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolžiti.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2026 dalje.

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
2
ŽUPAN

Andrej Kavšek
Župan