*Druge priloge - Obrazec št.5a*

**VZOREC POGODBE**

*Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, žigosati in podpisati.*

**Posamična pogodba za**

**ZAVAROVANJE**

**PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV**

**za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023 za Sklop 1**

ki jo skleneta in dogovorita

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***TRR, št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(v nadaljevanju: posamični naročnik oziroma posamični zavarovalec)*

*(\*pogodba se ob podpisu izpolni s podatki posamičnega naročnika oziroma zavarovalca)*

in

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***TRR, št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(v nadaljevanju: izvajalec oziroma zavarovalnica)*

kot sledi

**UVODNA DOLOČILA**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata da:

* je Občina Črnomelj na podlagi pooblastila in zbranih potreb z izbranim izvajalcem na osnovi javnega naročila št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpisala Krovno pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju krovna pogodba) za izvedbo javnega naročila »ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023«.
* je krovna pogodba sestavni del te posamične pogodbe.

2. člen

Navedene storitve se izvajalec zaveže izvesti v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

* Ponudbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in predračuna št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Tehnični dokumentaciji in podlagi za posamezni predračun/obračun,
* Razpisne dokumentacije (pogoji v razpisni dokumentaciji, veljajo tudi, če niso v tej pogodbi posebej navedeni)
* Zavarovalne police po posameznih zavarovalnih vrstah (original prejme posamezni zavarovalec, kopijo prejeme Zavarovalnica).

**PREDMET POGODBE**

3. člen

S to pogodbo posamezni zavarovalec odda, izvajalec pa prevzame izvajanje storitev ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023:

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Obseg storitev iz prvega odstavka tega člena in način njihovega izvajanja je podrobneje določen v dokumentih, navedenih v 2. členu pogodbe:

**CENA**

4. člen

Pogodbena cena - zavarovalna premija za izvedbo storitev posameznega zavarovalca iz 2. člena te pogodbe je:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Zavarovalna vrsta** | **Letna premija v EUR brez dpzp** |
| 1. | Kombinirano premoženjsko zavarovanje |  |
| 2. | Kombinirano zavarovanje odgovornosti |  |
| 3. | Zavarovanje motornih vozil |  |
|  | | |
| **Skupaj letna premija od 1. do 3.** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena premija za celotno obdobje posameznega zavarovalca je:**  **(1. 1. 2022 – 31. 12. 2023) brez dpzp** |  |
| Davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) |  |
| **Skupaj ponudbena premija za celotno obdobje posameznega zavarovalca je:**  **(1. 1. 2022 – 31. 12. 2023) z dpzp** |  |

Zavarovalna premija za celotno obdobje z 8,5 % DPZP z besedami: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Zavarovalne premije vsebujejo vse stroške, ki jih ima zavarovalnica pri izvedbi zavarovalnih obveznosti.

**ROK IN NAČIN PLAČILA**

5. člen

Letna zavarovalna premija (akontacija) se plačuje v 10 (desetih) brezobrestnih obrokih na transakcijski račun zavarovalnice. Letno zavarovalno premijo poravna posamični zavarovanec na podlagi sklenjene posamične pogodbe. Posamični zavarovalec bo zavarovalno premijo plačal zavarovalnici v 30 (tridesetih) dneh po uradnem prejemu računa.

Na računu mora biti označen sklic na pogodbo (št. pogodbe). Račun, ki ne bo tako opremljen, bo zavarovalec zavrnil. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan prejema računa se šteje dan, ko zavarovalec prejme račun v spletno aplikacijo UJPnet, ki je enotna vstopna točka za prejem računov proračunskih uporabnikov.

Obračun letne premije pripravi zavarovalnica na podlagi dejanskih podatkov zavarovalca, ki jih ta posreduje do 30.04. v tekočem letu, za preteklo leto s stanjem na dan 31.12. Zavarovalnica izstavi obračunski račun/dobropis za razliko med akontacijo letne premije in obračunom letne premije, po potrjenem letnem obračunu s strani posamičnega zavarovalca. Obračunski račun bo posamični zavarovalec plačal v roku 30 (trideset) dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa. V primeru dobropisa bo zavarovalnica vračilo upoštevala pri naslednjem zapadlem obroku premije.

Poračun letne premije opravi zavarovalnica na razliko med skupno zavarovalno vsoto na koncu zavarovalnega leta in skupno zavarovalno vsoto koledarskega leta, ki predhodi zavarovalnemu letu. Ustrezna premijska stopnja, znižana za polovico, se uporabi samo v primeru spremembe dejanskih podatkov zavarovalca za +/- več kot 10%. To pa ne velja za celotne gospodarske zmogljivosti (skladišča ipd..), ki jih posamični zavarovalec pridobi med zavarovalnim letom. V tem primeru se zavarovalna premija obračuna po načinu »pro-rata temporis« od dneva pridobitve do konca zavarovalnega leta.

Osnove za določitev zavarovalne premije so fiksne za vse zavarovalne vrste.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (malus) na premijo, razen bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat.

Posamični zavarovalec bo potrjen znesek nakazal na TRR zavarovalnice, ki je naveden na izstavljenem računu.

**LIKVIDACIJSKI POSTOPEK**

6. člen

Predhodne prijave škod (po elektronski pošti) za posamični ali več istočasnih dogodkov, izvede posamični zavarovalec na elektronski naslov, ki ga navede zavarovalnica.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta uporabljali tisto obliko obrazca za prijavo škode, ki jo bo določila zavarovalnica.

V primeru predhodne prijave ali prijave po elektronskem naslovu po zgornjem odstavku je zavarovalnica dolžna izvršiti ogled poškodovanega in pripraviti zapisnik v čim krajšem možnem času, ali v roku treh (3) dni, če je to tako zahtevano. V kolikor zavarovalnica ne opravi ogleda po predhodnem obvestilu to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice.

Zavarovalnica je v takem primeru dolžna povrniti stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka in dokazov posledic le-tega (sodno zapriseženega cenilca ali lokalnega fotografa).

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti posameznega zavarovalca v roku petih (5) dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je dostavljena dokumentacija popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine / odškodnine je 14 (štirinajst) dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena potrebna dokumentacija za likvidacijo zavarovalnega primera.

V primeru večjih škod zavarovalnica izplača zavarovalcu akontacijo v višini 70 % od prvotno ocenjene škode v roku štirinajst (14) dni, od prejema pisne informativne prijave o obsegu škode. V nasprotnem primeru ima posamezni zavarovalec, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad petnajst tisoč (15.000,00) EUR.

Zavarovalnica je dolžna posameznemu zavarovalcu sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahtevke (tudi dopise odklonitve) iz naslova zavarovanja odgovornosti.

Vsa korespondenca za izvedbo zavarovalnih storitev se izvaja med sedežem zavarovalnice in posameznim zavarovalcem, kopija vse korespodence se dostavi posredniku.

Zavarovalnica se zaveže do 15. v mesecu za pretekli mesec seznanjati sedež zavarovalca o škodnem dogajanju. Podatki o škodnem dogajanju morajo vsebovati: identifikacijo o lokaciji nastanka škode, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode zavarovalnice, datum nastanka škode, datum prijave škode, vzrok nastanka škode, znesek prijave, znesek izplačane zavarovalnine ter datum izplačane zavarovalnine ali datum obvestila odklonitve.

7. člen

**Pogodba je sklenjena za zavarovalno obdobje od 1. 1. 2022 od 00:00 ure dalje do 31. 12. 2023 do 24:00 ure**.

**DOBRA IZVEDBA POGODBENIH OBVEZNOSTI**

8. člen

V kolikor bodo nastale okoliščine, ki bodo zahtevale unovčenje bianko menice kot zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo Občina Črnomelj na osnovi krovne pogodbe, uveljavljala pravice iz naslova unovčenja bianko menice kot zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti od izvajalca.

**POGODBENA KAZEN**

9. člen

V primeru nekvalitetnega izvajanja zavarovalnih storitev je zavarovalnica dolžna takoj po pisnem opozorilu posamičnega naročnika, najpozneje pa naslednji dan, izvesti kvalitetno izvajanje storitev v oziroma odpraviti pomanjkljivosti pri izvajanju storitev. Pisno opozorilo posamičnega naročnika se šteje od dneva, ko je skrbnik pogodbe s strani zavarovalnice po priporočeni pošto poslal opozorilo o nekvalitetnem izvajanju storitev.

Če se nekvalitetno izvajanje storitev zavarovanja ponavlja, zavarovalnica pa se ne odziva na opozorila posamičnega naročnika, je zavarovalnica dolžna plačati posamičnemu naročniku pogodbeno kazen v višini pol odstotka (0,5%) od mesečne vrednosti računa z DDV za vsak dan nekvalitetnega izvajanja storitev, vendar ne več kot 10% skupne pogodbene vrednosti (vrednosti po posamični pogodbi) z DDV.

**UPORABA DOLOČB**

10. člen

Za pogodbena razmerja, ki v tej pogodbi niso posebej določena, veljajo določila Krovne pogodbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**REŠEVANJE SPOROV**

11. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno sodišče po sedežu posamičnega zavarovalca.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

12. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**SKRBNIKI POGODB**

13. člen

Skrbnik pogodbe s strani zavarovalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe s strani zavarovalnice je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika pogodbe v roku treh dni po njegovi zamenjavi.

Skrbnika pogodbe sta pooblaščena zastopati zavarovalca oziroma zavarovalnice v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Zavarovalec in zavarovalnica so dolžni v pisni obliki sporočiti kontaktne osebe za posamezno zavarovalno vrsto, pri čemer kontaktne osebe komunicirajo tudi s pomočjo elektronske pošte. Spisek kontaktnih oseb sta dolžni sporočiti v roku petnajst (15) dni od sklenitve pogodbe.

**KONČNE DOLOČBE**

14. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da je sklenjena in veljavna tudi KROVNA POGODBA.

Pogodba je sklenjena za določen čas in preneha veljati s potekom časa za katerega je bila sklenjena, razen v primeru kršitve določil pogodbe, ko le ta lahko preneha veljati tudi pred potekom časa za katerega je sklenjena.

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Pogodba je sestavljena v 2 izvodih, od katerih prejme posamezni zavarovalec svoj izvod pogodbe in zavarovalnica enega.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_, Črnomelj, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC OZ. ZAVAROVALNICA:POSAMEZNI NAROČNIK OZ. POSAMEZNI ZAVAROVALEC: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Opomba: Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim*

***Sestavni del pogodbe so tudi priloge:***

*1. Zavarovalno tehnična dokumentacija s prilogami po posameznih zavarovanjih z naslednjo strukturo, in sicer:*

* *vzorec osnovne police (ki jo pripravi ponudnik);*
* *zavarovalna tehnična specifikacija - povpraševanje/ponudba za posamezno zavarovanje;*
* *zavarovalno tehnična dokumentacija zavarovalca,*
* *obrazci prijav škod (ki jih priloži ponudnik).*

*Prilogo pod točko ena hrani posamezni zavarovalec in je dostopna zavarovalnici na njeno zahtevo.*

*2. Ponudba in predračun.*

*3. Zavarovalne police po posameznih zavarovalnih vrstah (original prejme posamezni zavarovalec, kopijo prejeme Zavarovalnica).*

*4. Podatki o posameznem naročniku.*