

VLOGA NA JAVNI RAZPIS
za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj
za leto 2024

OBRAZEC 1
ZA ULKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO
KMETIJSKO PROIZVODNJO

- **PODUKREP 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**
- **PODUKREP 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Ime in priimek ¹		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID
Naslov		
Poštna št. /Pošta:		
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje ²):		
Telefonska oz. mobilna št.:	Elektronska pošta:	
Davčna številka:		
Davčni zavezanec (obkroži) ³	DA	NE
Številka bančnega računa:	SI56 -	
Banka, pri kateri je odprt račun:		
Nosilec je mladi kmet (obkroži): do 40 let	DA	NE

Opomba: ¹ Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju občine. Pogoj glede površin iz prejšnje povedi ne velja pri pomoči za upravičene stroške iz devete alineje drugega odstavka tega člena; v tem primeru velja pogoj, da mora upravičenec čebelariti z najmanj 21 čebeljimi družinami.

² Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov eur.

³ V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkroži)

DA	NE
----	----

V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: _____

/podpis vlagatelja/

3. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE, PREDVIDENIH STROŠKIH IN OBVEZNE PRILOGE K POSAMEZNEMU UKREPU

IZPOLNI VLAGATELJ	Izpolni strokovna služba občine	
Pogoji in merila upravičenosti	DA oz. NI POTREBNO	NE
<p>UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA, POVEZANE S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO</p> <p>VRSTA NALOŽBE (ustrezno označitev)</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov</p> <p>Priloge k vlogi:</p> <p><u>V primeru posodabljanja kmetijskih gospodarstev (Podukrep 1.1):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ fotokopija oddane zbirne vloge v tekočem letu ▪ ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno ▪ soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve sredstev, če je s področja gradnje objektov to potrebno ▪ ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo; za rabljeno kmetijsko mehanizacijo: overjena kupoprodajna pogodba in izjava, da predmetna mehanizacija ni bila sofinancirana iz javnih sredstev; ▪ fotografija obstoječega stanja, če gre za naložbo v objekt; ▪ predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških (račun), kadar so upravičeni do sofinanciranja; ▪ v primeru naložbe v zasaditev oz. obnovo vinograda: dovoljenje pristojne upravne enote za obnovo ali zasaditev vinograda; ▪ v primeru naložbe v nakup, montažo oz. postavitve čebelnjaka: dokazilo o vključenosti čebeljih družin v rejski program za kranjsko čebelo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. <p><u>V primeru urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov (Podukrep 1.2):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ v primeru naložbe v ureditev pašnika: izdelan načrt na grafični podlagi z vidnimi parcelnimi številkami in z opisom predvidenih potrebnih del; ▪ v primeru nezahtevnih agromelioracij: ustrezno soglasje ali dovoljenje pristojnih organov, če se po predvidena nezahtevna agromelioracija izvedla na območju varovanj in omejitev po posebnih predpisih; 	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ fotografija obstoječega stanja kmetijskih površin, ki bodo predmet naložbe oziroma ureditve; ▪ fotokopija oddane zbirne vloge v tekočem letu; ▪ ponudba oziroma predračun za material in/ali storitve; ▪ predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških (račun), kadar so upravičeni do sofinanciranja; <p>Dodatna merila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vsebina vloge ustreza namenu ukrepa ▪ investicija je finančno upravičena 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																						
<p>Lokacija naložbe (V primeru Podukrepa 1 Navedite kraj oz. naslov lokacije naložbe; v primeru Podukrepa 2 izpolnite tabelo v nadaljevanju)</p> <hr/> <p>Datum predvidenega začetka in zaključka naložbe: Začetek naložbe: _____ Zaključek naložbe: _____</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Za naložbo je potrebno ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži). <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> DA NE </div> ▪ Za naložbo je potrebno soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve sredstev, če je s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži). <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> DA NE </div> ▪ v primeru nezahtevnih agromelioracij je potrebno ustrezno soglasje ali dovoljenje pristojnih organov, če se po predvidena nezahtevna agromelioracija izvedla na območju varovanj in omejitev po posebnih predpisih (ustrezno obkroži). <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> DA NE </div> <p>V primeru Podukrepa 1.2 - urejanja kmetijskih zemljišč (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov obvezno navedite parcelne št. s katastrsko občino, kjer se bo izvajala naložba:</p> <table border="1" data-bbox="150 1599 1158 2087"> <thead> <tr> <th>Parcelna številka</th> <th>Katastrska občina</th> <th>Površina (v arih)</th> <th>Parcelna številka</th> <th>Katastrska občina</th> <th>Površina (v arih)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																
Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																			

Kratek opis, utemeljitev naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe)				
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>				
Specifikacija upravičenih stroškov:				
Vrsta upravičenega stroška*	Ocena vrednosti brez DDV v EUR	Ocena vrednosti z DDV v EUR		
SKUPAJ upravičeni stroški:				
MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV	UPRAVIČEN % POMOČI	MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)		
SKUPAJ VSE				
<p><i>* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračune oz. ponudbe ali druga dokazila</i></p> <p><i>/Če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV/.</i></p> <p>Dodatna merila:</p> <ul style="list-style-type: none"> vsebina vloge ustreza namenu ukrepa 			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izjava vlagatelja - podpisana			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izjava o kumulaciji pomoči - podpisana			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VLOGA JE POPOLNA			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum:

/podpis vlagatelja/

4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je mikro in malo podjetje, oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	ne sodimo med subjekte, ki so: - naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodeli organ RS, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov; - podjetje v težavah.
5.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
6.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
7.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
8.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru izgubim pravico do pridobitev sredstev iz javnih razpisov po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) za naslednji 2 leti po izplačilu denarne pomoči, ki je bila nezakonito pridobljena;
9.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
10.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred datumom oddaje vloge na javni razpis občine. Datum oddaje se šteje žig prejete vloge na Občino Črnomelj oziroma poštni žig če je bila vloga poslana po pošti. Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
11.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
12.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
13.	bo investicija zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev;
14.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;

15.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam k morebitnim manjšim nujnim spremembam;
16.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
17.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
18.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
19.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
20.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za dodelitev sredstev po obravnavanem javnem razpisu;
21.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
22.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče;
23.	imam v času oddaje vloge v lasti vsaj 21 čebeljih družin (<i>izjava za namene naložbe v nakup, montažo in postavitve čebelnjaka</i>).

Za vse navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

/podpis vlagatelja/

5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

Ime in Priimek _____

Naslov _____

Poštna števila in kraj _____

S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2024 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini _____EUR, dajalca _____.

V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijavili tekom leta 2024) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: _____

Objava javnega razpisa: _____

Namen: _____

Datum oddane vloge: _____

/podpis vlagatelja/

6. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

_____, nosilec
kmetijskega gospodarstva KMG MID: _____, Ident. št. za davek: _____, (v nadaljevanju:
končni prejemnik)

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2024

- ZA UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodno

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 19. 8. 2024 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2024 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. _____ z dne _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za _____ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. priglasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. priglasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2024 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili do 25. 11. 2024 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko Občina odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2024, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

11003 - KTO 410299 – Ukrepi za prestrukturiranje in prenavo kmetijske proizvodnje oziroma

11007 - KTO 410200 – Urejanje kmetijskih zemljišč – male agromelioracije.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, in je bila s tem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, končni prejemnik po tej pogodbi izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti od dneva izplačila pomoči.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

6. člen

Končni prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

7. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Augustin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: _____
Številka: _____

Datum: _____
Številka: _____

Občina Črnomelj

Končni prejemnik

Andrej Kavšek
župan

Opomba:
Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

7. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

- Ukrep 1

Podukrep 1.1 /Podukrep 1.2

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Datum: _____

OBČINA ČRNOMELJ

TRG SVOBODE 3

8340 ČRNOMELJ

Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa št. _____ z dne, _____ in pogodbe o sofinanciranju št.

_____ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____

EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije prilog kot dokazil ustrezajo originalom
2.	da je naložba zaključena

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi z datumom po vložitvi vloge na javni razpis in potrdila o plačilu z datumom do oddaje pravočasno oddanega in popolnega zahtevka;
- Fotografija/e izvedene naložbe

Podpis vlagatelja:

8. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 1, Podukrep 1.1

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -
vhodna štampiljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ
TRG SVOBODE 3
8340 ČRNOMELJ**

»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – Podukrep 1.1
POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV«



(zgornjo tabelo **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

8. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 1- Podukerp 1.2

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna stampiljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ
TRG SVOBODE 3
8340 ČRNOMELJ**

»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – podukrep 1.2
UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV«



(zgornjo tabelo **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)